

ROMANIA  
JUDETUL PRAHOVA  
COMUNA IZVOARELE  
CONSILIUL LOCAL

**HOTARARE**

privind rectificarea bugetului local al Comunei Izvoarele judetul Prahova

**CONSILIUL LOCAL al COMUNEI IZVOARELE,**

Avand in vedere:

-Referatul de aprobare al Primarului comunei Izvoarele cu nr. 8947 / 12.12.2019 si rapoartele compartimentului de specialitate nr. 8756/ 06.12.2019 si nr. 8919/12.12.2019 intocmite de doamna referent contabil Beznea Daniela, prin care se certifica necesitatea, oportunitatea si legalitatea rectificarii bugetului local al comunei Izvoarele;

In conformitate cu prevederile art. 19 alin (2) si ale art.49 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul prevederilor art. 196 alin.1) lit.a) , art. 129 alin.2) lit. b) coroborat cu alin.4) lit.a) din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanta de Urgenta a Guvernului cu nr. 57/2019 ;

**HOTARASTE:**

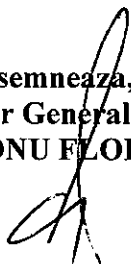
**Art.1.** Se aproba rectificarea bugetului local al comunei Izvoarele, judetul Prahova, conform **Anexelor 1 si 2**, care fac parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Prezenta hotarare va fi comunicata si adusa la cunostinta publica prin grija secretarului comunei, prin :

- afisare pe site-ul comunei Izvoarele: [www.izvoarele-ph.ro](http://www.izvoarele-ph.ro) si la punctul de informare publica
- inaintare catre Institutia Prefectului judetul Prahova pentru controlul de legalitate si
- comunicare pentru aducere la indeplinire catre Primarul comunei si catre Biroul Buget- Finante – contabilitate .

Izvoarele, 12.12.2019  
Nr. 48

Contrasemneaza,  
Secretar General al Comunei Izvoarele  
DIACONU FLORICA



PRESEDINTE DE SEDINTA,

DEVESEE CATALIN MIHAIL



Sedinta ordinara/ extraordinara/..	Nr. consilieri in functie	Nr. consilieri prezenti	Nr. voturi pentru	Nr. voturi impotriva	Nr. voturi abtinere
"de indata "	15	12	11	-	1

**Anexa nr.1 la Hotararea nr. 48 / 12.12.2019**



**Rectificare buget local :**

**I. VENITURI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE:**

-se va mari titlul 43.31.00(sume alocare buget AFIR) cu suma de 42.20 mii lei

**II. CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE:**

**1. La cap 68.02.05.02(asistenta sociala ) se vor micsora titlurile :**

-10.01.01(salarii de baza ) cu suma de 131.4 mii lei

-10.01.17(indemnizatia de hrana) cu suma de 20 mii lei

-10.03.07(contributia pentru munca) cu suma de 5 mii lei

-57.02.01(ajutoare sociale in numerar) cu suma de 42 mii lei

**2. La cap 74.02.05.02(colectare, tratare si distrugerea deseurilor) se va micsora titlul 20.30.30(alte cheltuieli cu bunuri si servicii) cu suma de 45 mii lei**

**3. La cap 84.02.03.01 (drumuri si poduri) se vor mari titlurile :**

-20.02 (reparatii drumuri ) cu suma de 3 mii lei

-20.01.30 (alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare ) cu suma de 13 mii lei - material antiderapant

**4. La cap 70.02.06 (iluminat public si electrificari rurale) se va mari titlul 20.01.30 (alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare ) cu suma de 11 mii lei.**

**5. La cap 66.02.08 (servicii de sanatate publica – reparatii centru medical Schiulesti ) se va mari cu suma de 14 mii lei.**

**6. La cap 65.02.04.01 (invatamint secundar inferior) se va mari titlul 20.02(reparatii acoperis Scoala Homoraciu ) cu suma de 60.30 mii lei.**



### III.CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE :

**1.La capitolul 70.02.50(alte servicii in domeniile locuintelor ,serviciilor si dezvoltarii comunale ) se va marii titlul 71.01.30(alte active fixe) cu suma de 12 mii lei pt achizitionarea unei sararite pentru tractor necesara pentru lucrari de dezapezire.**

**2.La cap 84.02.03.01 (drumuri si poduri) se va mari titlul 71.02.30(alte active fixe ) se va mari cu suma de 158.9 mii lei la investitia ,,PT si executie asfaltari drumuri de interes local – (sat Malu –Vanat: Ulita Trandafirilor, ulita Malului (Sile Militaru), Luncii (Mirea), Salciei (rezervor), sat Homoraciu : Lalelelor si Macilor (bariera –Alexe - Florea), Str. Garii si Ulita . Peronului (inelul DN1A-Vica Florentina-peron gara - DN1A Nitoi), str. Bisericii (gradinita de copii), sat Izvoarele – Ulita Rozelor (Barata Iulius)**

- Se va mari titlul 71.01.01 ( constructii ) cu suma de 12.2 mii lei si se va micsora cu aceeasi suma titlul 85.02.01(plati efectuate anii precedenti si recuperati in an curent pentru sectiunea de dezvoltare) pt investitia ,,Modernizare DC 20 Schiulesti –proiectare si executie ,,.
- Se va micsora titurile : 71.01.01(constructii) cu suma de 15 mii lei pt investitia Asfaltare strazi in com Izvoarele prin PNDL 1 si 71.01.30(alte active fixe) cu suma de 11 mii lei de la investitia ,,Modernizare drumuri de interes local in com Izvoarele,proiectare si verificare PNDL 2,,

**3.La cap 74.02.06(canalizare si tratare apelor reziduale) se va micsora cu suma de 40 mii lei titlul 71.01.01(constructii) pt investitia ,,Constructie sistem canalizare in satele Izvoarele si Schiulesti,, se va mari cu suma de 31.2 mii lei titlul 71.01.01 (constructii) si se va micsora titlul 85.02.01 („plati efectuate anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de dezvoltare,, cu aceeasi suma.**

**4.La cap 51.02.01.03 (autoritati executive ) se va micsora titlul 71.01.02(masini echipamente) cu suma de 5 mii lei.**

**Situatia creditelor de angajament aferente anilor 2018, 2019,2020,, comunicata la solcitarea DGFP Ploiesti pentru cele 2 investitii este urmatoarea :**

		2018	2019	2020
	Credit de angajament		8012587	
Modernizare drumuri de interes				
Local in com Izvoarele prin	Credit bugetar		2148578	5864009
PNDL 2				
Asfaltare strazi in com Izoarele	Credit de angajament	1775619		
prin PNDL 1	Credit bugetar	751507	659951	364161

Anexa nr. 2 la Hotararea nr. 48 / 12.12.2019



**LA VENITURI :**

-titlul 04.02.01 (cote defalcate din impozitul pe venit –alocate direct 15% CJ.PH ) se va mari cu suma de 157 mii lei

-titlul 04.02.04(sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea Bugetelor Locale) 74 mii lei

-titlul 11.02.02(sume defalcate din TVA) se va micsora cu 22 mii lei.

**LA CHELTUIELI SECTIUNEA DE FUNCTIONARE :**

La cap 66.02 ( servicii de sanatate publica) se va mari titlul 20.02 ( reparatii ) cu suma de 69 mii lei pentru repararea centrului medical din Schiulesti .

La cap 70.06 ( iluminat public ) se va mari titlul20.01.30 (alte bunuri si servicii pentru functionare ) cu suma de 5 mii lei .

La cap 51.02(administratie) se va mari titlul 20.05.30(alte obiecte de inventar – aspirator ) cu suma de 1.5 mii lei pentru achizitionare stingatoare ce sunt expirate.

La cap 84.02(drumuri) se va mari titlul 20.02 (reparatii) se va mari cu suma de 10 mii lei ( pentru reparat punte Podisor Izvoarele si punte Danesti).

La capitolul 65.02.04.01 ( invatamint secundar inferior) se va micsora titlul 57.02.01 ( ajutoare sociale in numerar) se va micsora cu 22 mii lei, si se va mari titlul 20.02 (reparatii) cu suma de 4.4 mii lei. ( reparat acoperis Scoala Homoraciu )

**LA CHELTUIELI SECTIUNEA DEZVOLTARE :**

La cap. 84.02.(drumuri ) la titlul 71.01.30(alte active fixe ) se mari cu suma de 141.1 mii lei pentru investitia ,, Pt. si executie asfaltare drumuri de interes local,,.

ROMANIA  
JUDETUL PRAHOVA  
COMUNA IZVOARELE  
CONSILIUL LOCAL

## HOTARARE

Privind stabilire taxe si impozite locale pentru anul 2020

**Consiliul Local al comunei Izvoarele, Judetul Prahova;**

**Avand in vedere :**

- Expunerea de motive a primarului comunei Izvoarele si Raportul de specialitate nr.7595 /21.10.2019 , intocmit de compartimentul de specialitate;
- Avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local : Comisia juridica si de disciplina , Amenajare teritoriu si urbanism,Protectie mediu si turism ; Comisia pentru : cultura, culte si invatamant,sanatate si familie ,protectie copii ; si Comisia pentru agricultura, activitati economico - financiare,munca si protectie sociala;

**In conformitate cu dispozitiile :**

- art.16 alin.2 si art.30 din Lg. 273/2006 privind finantele publice locale , cu modificarile si
- Titlul IX-Impozite si taxe locale din Legea nr. 227/2015 privind Codului fiscal ;
- art.36 alin 1, alin.2.lit.b), alin. 4 lit. c) din Legea nr. 215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul prevederilor art. 196 alin.1) lit.a) , art. 129 alin.2) lit. b) coroborat cu alin.4) lit.a) din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanta de Urgenta a Guvernului cu nr. 57/2019 ;

## HOTARASTE :

**Art.1.alin (1)** Se stabilesc impozitele si taxele locale pentru anul 2020 dupa cum urmeaza :

**Nivelurile stabilite in sume fixe prevazute in Anexa nr.1 care cuprinde valorile impozabile, impozitele si taxele locale, alte taxe asimilate acestora, precum si amenzile aplicabile in anul fiscal 2020, se vor indexa cu rata inflatiei de 5.94% .**

**(2)Impozitul pe cladiri** va fi stabilit in functie de destinatia proprietatii , respectiv Cladiri rezidentiale si Cladiri nerezidentiale , astfel :

a) Cota impozitului pe cladiri rezidentiale va fi de 0.1% (*minim 0,08 %—, maxim 0,2%*)aplicata,atat in cazul persoanelor fizice cat si juridice, baza de calcul fiind valoarea impozabila a cladirii , specificata in tabelul anexa nr. 1.

b) Cota impozitului pe cladiri nerezidentiale, se stabileste la 1,3% , in conditiile prevazute de art. 458 din Legea 227/2015 ;

**(3) Impozitul pe teren**

a) Impozitul pentru un teren amplasat in intravilanul localitatii, inregistrat in registrul agricol la categoria de folosinta teren cu constructii , va fi calculat la nivelul valorilor regasite in **Anexa nr.1** :

b ) a) Impozitul pentru un teren amplasat in intravilanul localitatii, inregistrat in registru agricol la alta categoria de folosinta decat cea de teren cu constructii impozitul se stabileste,prin inmultirea suprafetei terenului ,exprimata in ha , cu valoarea stabilita in Anexa 1 :

c) Impozitul pentru un teren amplasat in extratravilanul localitatii, se stabileste prin inmultirea suprafetei exprimata in ha , cu valoarea prevazuta in Anexa 1 :

d) Coeficientii de corectie aplicati impozitului pe teren extravilan , sunt cei stabiliti prin art. 457 alin 5) din Lg. 227 /2015 .:

e) impozitul pe cladiri si impozitul pe teren pentru cladirile si terenurile neingrijite, situate in intravilan se majorareaza cu 500% , cota prevazuta la art. 489 alin.5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal , se mentine si in anul 2020 .

f) Cota de impozitare a terenurilor si clădirilor , se va ajusta în functie de rangul localității si zonei în care este amplasată clădirea cu coeficientul de corectie corespunzator , dupa cum urmeaza :

- pt. localitatea Izvoarele, localitate de rangul IV,
  - \* pentru zona A - 1,10
  - \* pentru zona B – 1.05
  - \* pentru zona C - 1,00
  - \* pentru zona D - 0,95
- pt. satele componente Homoraciu, Schiulesti, Malu Vanat, Cernesti si Chiritestii, sate de rangul V,
  - \* pentru zona A - 1,05
  - \* pentru zona B – 1.00
  - \* pentru zona C - 0,95
  - \* pentru zona D - 0,90

(4) Impozitul pentru mijloace de transport se stabileste , conform Anexei nr. 1 la prezenta hotarare .

-conform art.470 pc.3 din legea 227/2015 pentru mijlocul de transport hibrid impozitul se reduce cu 50 %.

(5) taxa pentru servicii de reclama si publicitate ;

-cota prevazuta la art. 477 alin.5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal , se stabileste la 3 % ;

(6) Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate

- la locul unde se deruleaza activitatea , se stabileste o taxa de 35 lei /mp / an ;
- in cazul oricarui alt panou , afisaj sau oricarei alte structuri de afisaju ,se stabileste o taxa de 25 lei/mp/an ;

(7) impozitul pe spectacole

- cota prevazuta la art. 481 alin.2)lit.a din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal , se stabileste la 2 % ;

- cota prevazuta la art. 481 alin.2)lit.b din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal , se stabileste la 5 % ;

**Art.2. Bonificatia de 10 %** prevazuta la art. 462 alin.2) ,art. 467 alin.2) si art.472 alin.2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal se acorda contribuabililor persoane fizice si persoane juridice pentru plata integrala a impozitelor ,pana la data de 31.03.2020.

**Art. 3. (1)** Se stabileste lista scutirilor fiscale acordate contribuabililor din comuna Izvoarele pentru impozitele si taxele locale datorate de acestia pe anul 2020, care constituie **anexa nr. 3** la prezenta hotarare.

(2) In conformitate cu prevederile art. 162 alin.3 din Legea nr. 227/2015 , se aproba publicarea pe site-ul comunei , a listei debitorilor care inregistreaza obligatii fiscale restante , de peste 500 lei.

**Art. 4.** In conformitate cu prevederile art. 27 ,alin (1) si (2) din Legea 207/2015 privind Codul de Procedura fiscala , amenzile persoanelor decedate se dau la scadere deoarece acestea nu trec in sarcina succesorilor de drept.

**Art. 5.** Prezenta hotarare va fi comunicata primarului comunei Izvoarele , Institutiei Prefectului Judetul Prahova, compartimentului de specialitate din cadrul primariei si se aduce la cunostinta publica prin afisare si publicare pe pagina de internet a comunei .

**Izvoarele : 12.12.2019**  
**Nr. 49**

**Presedinte de sedinta ,**

**DEVESEL CATALIN MIHAI**



**Contrasemneaza ,**  
**Secretar general al UAT**  
**Jr. F.Diaconu**

Sedinta ordinara/extraordinara	Nr.consilieri alesi	Nr. Consilieri Prezenti	Nr.voturi pentru	Nr.voturi abtineri	Nr. voturi contra
ORDINARA	15	13	12	1	-



LISTA SCUTIRILOR FISCALE ACORDATE CONTRIBUABILILOR DIN COMUNA  
IZVOARELE PENTRU IMPOZITELE SI TAXELE LOCALE DATORATE DE ACESTIA PE  
ANUL 2020

**I. IMPOZITUL PE CLĂDIRI**

**ART. 456**

**Alin (1)** Nu se datoreaza impozit/taxa pe cladiri pentru:

- a) cladirile aflate in proprietatea publica sau privata a statului sau a UAT urilor cu exceptia incaperilor folosite pentru activitati economice.
- b) Cladirile aflate in domeniul privat al statului concesionate, inchiriate institutiilor publice cu finantare de la stat, utilizate pentru activitate proprie a acestora
- c) Cladirile aflate in proprietatea fundatiilor umanitare, social cultural
- d) Cladirile care, prin destinatie constituie lacasuri de cult.
- e) Cladiri funerare din cimitire si crematoria
- f) Cladirile utilizate de unitatile si institutiile de invatamant de stat sau particular, acreditate cu exceptia incaperilor folosite pentru act. economice.
- g) Cladirile unei institutii sau unitati care functioneaza sub coordonarea M.E.C.S. si M.T.S cu exceptia celor folosite pentru act. economice.
- h) Cladirile unitatilor sanitare publice, cu exceptia incaperilor folosite pentru act. economice.
- i) Cladirile din parcurile industriale, parcurile stiintifice si tehnologice
- j) Cladirile care sunt afectate activitatilor hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de imbunatatire funciara, cu exceptia incaperilor folosite pentru activitati economice.
- k) Cladirile care prin natura lor fac front comun cu poduri, viaducte apeducte, diguri.
- l) Cladirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului.
- m) Cladirile Academiei Romane cu exceptia incaperilor folosite pentru activitati economice.
- n) Cladirile aferente capacitatii de productie care sunt in sectorul de aparare.
- o) Cladirile care sunt utilizate ca sere, solare rasadnitate ciupercarii, silozuri pentru furaje
- p) Cladirea folosita ca domiciliu si/sau alte cladiri aflate in proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevazute la art.2 lit. a), c), e) din Ordonanta de urgent a Guvernului nr. 28/2006 pentru recunoasterea meritelor personalului armatei participant la actiuni militare si acordarea unor drepturi acestuia si urmasilor celui decedat, aprobata cu modificari prin legea nr.111/2007,
- q) Cladirile aflate in domeniul public al statului si in administrarea Regiei Autonome „ Administratia Patrimoniului Protocolului de Stat” cu exceptia incaperilor care sunt folosite pentru act. economice.
- r) **Cladirile aflate in proprietatea sau coproprietatea veteranilor de razboi, a vaduvelor de razboi si a vaduvelor necesarite ale veteranilor de razboi**
- s) Cladirea folosita ca domiciliu aflata in proprietatea sau coproprietatea pers. Prevazute la art. 1 al Decretului lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurata cu incepere de la 6 martie 1945, precum si a celor deportate in strainatate ori constituite in prizonieri.
- t) **Cladirea folosita ca domiciliu aflata in proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat si a persoanelor incadrate in gradul I de invaliditate, respective a reprezentantilor legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat si ai minorilor incadrati in gradul I de invaliditate.**
- u) Cladirile aflate in proprietatea organizatiilor cetatenilor apartinand minoritatilor nationale ale Romaniei, cu statut de utilitate publica, cu exceptia incaperilor folosite pentru act. economice.
- v) Cladirile destinate serviciului de apostila si supralegalizare, cele destinate depozitarii si administrarii arhivei, precum si cele afectate functionarii C.N.A.R.N.N.
- w) Cladirile detinute sau utilizate de catre intreprinderile sociale de insertie.



**Alin(2)** Consiliile locale pot hotari sa acorde scutirea sau reducerea impozitului/ taxei pe cladiri datorate urmatoarelor cladiri:

- a) Cladirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, muzee ori case memorial.
- b) Cladirile pentru care s-a instituit un regim de protective, altele decat monumentele istorice, amplasate in zone de protective ale monumentelor istorice
- c) Cladirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de catre organizatii neguvernamentale.
- d) Cladirile utilizate de organizatii nonprofit folosite exclusive pentru activitati fara scop locative.
- e) Cladirile restituite potrivit art. 16 din legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate in mod abuziv in perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicata , cu modificarile si completarile ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul mentine afectatiune de interes public.
- f) Cladirile retrocedate potrivit art.alin.10 din O.G. nr.94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile, care au apartinut cultelor religioase din Romania pe perioada in care proprietarul mentine afectatiunea de interes public.
- g) Cladirile restituite potrivit art.1 alin.5 din O.G.83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au apartinut comunitatilor, cetatenilor apartinand minoritatilor nationale.
- h) Cladirea noua cu destinatia de locuinta, realizata in conditiile legii locuintei nr.114/1996, precum si cladirea cu destinatie de locuinta realizata pe baza de credite, in conformitate cu O.G.nr19/1994 privind stimularea investitiilor pentru realizarea unor lucrari publice si constructii de locuinte aprobata prin Legea 82/1995. In cazul instrainarii cladirii scutirea de impozit nu se aplica noului proprietar.
- i) Cladirile afectate de calamitati natural pentru o perioada de pana la 5 ani, incepand cu 1 ianuarie a anului in care s-a produs evenimentul.
- j) Cladirea folosita ca domiciliu si/sau alte cladiri aflate in proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevazute la art.3 alin.1 lit.B si art.4 lit.1 din Legea 341/2004.
- k) Cladirea folosita ca domiciliu, aflata in proprietatea sau coproprietatea persoanelor ale caror venituri lunare sunt mai mici decat salariul minim brut pe tara, ori constau in exclusivitate din indemnizatia de somj sau ajutor social.
- l) Cladirile aflate in proprietatea operatorilor economici, in conditiile elaborarii unor scheme de ajutor de stat/de minimis avand un obiectiv prevazut de legislatia in domeniu ajutorului de stat.
- m) Cladirile la care proprietarii au executat pe cheltuiuala proprie lucrari de interventie pentru cresterea performantei energetic, pe baza procesului verbal de receptie prin care se constata realizarea masurilor de interventie recomandata de auditorul energetic in certificatul de performanta energetic sau in raportul de audit energetic prevazut in O.G.18/2009 aprobat prin Legea 158/2001.
- n) Cladirile unde au fost executate lucrari in conditiile Legii 153/2011.
- o) Cladirile persoanelor care domiciliaza si locuiesc efectiv in unele localitati din m-tii Apuseni si Rezervatia Biosferei”Delta Dunarii”.
- p) Cladirile detinute de cooperatiile de consum sau mestesugaresit si de societatile cooperative agrigole, in conditiile elaborarii unor scheme de ajutor de stat/de minimis.
- q) Cladirile detinute de asociatiile de dezvoltare intercomunitara.

**Alin( 3)** Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei, stabilita conform alin.2 se aplica incepand cu data de 1 ianuarie a anului urmator celui in care persoana depune documente justificative.

**Alin(4)** Impozitul pe cladirile aflate in proprietatea persoanelor fizice si juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durata de cel mult 6 luni pe an, se reduce cu 50%. Reducerea se aplica in anul fiscal urmator celui in care este indeplinita aceasta conditie.

## II.IMPOZITUL PE TEREN SI TAXA PE TEREN

### ART.464

**Alin(1)** Nu se datoreaza impozit/taxa ape teren pentru:

- a) Terenurile aflate in proprietate publica sau private a statului ori a U.A.T.-urilor cu exceptia suprafetelor folosite pentru activitate economica.

- b) Terenurile aflate in domeniul privat al statului, concesionate, inchiriate institutiilor publice cu finantare de la buget, utilizate pentru activitate proprie.
  - c) Terenurile fundatiilor cu scopul de a intretine, dezvolta si ajuta cultura nationala, precum si de a sustine actiuni cu caracter umanitar.
  - d) Terenuri apartinand cultelor religioase, cu exceptia supr.care sunt folosite pentru activitate economica.
  - e) Terenurile apartinand cimitirelor si crematoriilor.
  - f) Terenurile utilizate de unumatile si institutiile de invatamant de stat sau particular acreditate, cu exceptia supr.care sunt folosite in activitati economice.
  - g) Terenurile unitatilor sanitare publice, cu exceptia suprafetelor folosite pentru activitati economice.
  - h) Terenurile legate de de sisteme hidrotehnice, terenuri de navigatie, terenurile aferente infrastructurii portuare, precum si terenurile lucrarilor de imbunatatiri funciare, privind categoria de folosinta a terenului.
  - i) Terenurile folosite pentru activitatile de aparare impotriva inundatiilor, cele folosite ca zone de protectie definite in lege.
  - j) Terenuri degradate sau poluate incluse in perimetrul de ameliorare pentru perioada cat dureaza ameliorarea.
  - k) Terenurile care prin natura lor si nu prin destinatia data sunt impropii pentru agricultura sau silvicultura.
  - l) Terenurile ocupate de autostrazi, drumuri europene, nationale, drumuri principale administrate de C.N.A.D.N.R., zone de siguranta a acestora, precum si terenurile ocupate de piste.
  - m) Terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice precum si a metroului.
  - n) Terenurile din parcurile industriale, stiintifice si tehnologice.
  - o) Terenurile aferente capacitatilor de productie care sunt in sectorul pentru aparare.
  - p) Terenurile Academiei Romane cu exceptia terenurilor folosite pentru activitati economice.
  - q) Terenurile institutiilor sau unitatilor care functioneaza sub coordonarea M.E.C.S. sau M.T.S. cu exceptia terenurilor folosite pentru activitati economice.
  - r) **Terenurile aflate in proprietatea sau coproprietatea veteranilor de razboi, a vaduvelor de razboi si a vaduvelor nerecasatorite.**
  - s) **Terenul aferent cladirii de domiciliu, aflat in proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevazute la art.1 din Decretul Lege nr.118/1990.**
  - t) **Terenul afferent cladirii de domiciliu, aflat in proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat si a persoanelor incadrate in gradul I de invaliditate, respective a reprezentantilor legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat si minorii incadrati in gradul I de invaliditate.**
  - u) Terenurile aflate in proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevazute la art.2 lit.a.c.e.din O.G.82/2006.
  - v) Terenurile destinate serviciului de apostila si supralegalizare, cele destinate depozitarii si administrarii arhivei, precum si terenurile afectate functionarii C.N.A.R.N.N.
  - w) Suprafetele de fond forestier altele decat cele proprietate publica, pentru care nu se reglementeaza procesul de productie lemnoasa, precum si cele cu arborete cu varsta de pana la 20 ani.
  - x) Terenurile detinute sau utilizate de catre intreprinderile sociale de insertie.
  - y) Terenurile aflate in proprietatea organizatiilor cetatenilor apartinand minoritatilor nationale, cu statut de utilitate publica, cu exceptia terenurilor folosite pentru activitati economice.
- Art.(2) Consiliile locale pot hotari sa acorde scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe teren datorate pentru:**
- a) Terenul afferent cladirilor restituite potrivit art.16 din Legea nr.10/2001.
  - b) Terenul afaerent cladirilor retrocedate potricit art.1 alin.10 din O.G.94/2000.
  - c) Terenul afferent cladirilor restituite potrivit art.1 alin.5 din O.G.83/1999.
  - d) Terenurile utitlizate pentru furnizarea de servicii sociale de catre organizatiile neguvernamentale.
  - e) Terenurile utilizate de organizatiile nonprofit, folosite exclusive pentru activitati fara scop lucrativ.
  - f) Terenurile apartinand asociatiilor si fundatiilor folosite exclusive pentru activitatile fara scop lucrative.
  - g) Terenurile afectate de calamitati natural pentru o perioada de pana la 5 ani.
  - h) Terenurile aferente cladirii de domiciliu si/sau alte terenuri aflate in proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevazute la art.3 alin.1 lit.b si art.4 alin.1 din Legaea 341/2004.
  - i) Suprafete neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric.

- j) Terenuri aflate in proprietatea persoanelor ale caror venituri lunare sunt mai mici decat venitul minim brut pe tara ori constau in exclusivitate din indemnizatia de somaj.
- k) Terenurile aflate in proprietatea operatorilor economici in conditiile eleborarii unor scheme de ajutor de stat/de minimis.
- l) Terenurile din extravilan situate in situri arheologice, folosite pentru pasunat.
- m) Terenurile persoanelor care domiciliaza si locuiesc efectiv in localitati din m-tii Apuseni si in Rezervatia Biosferei "Delta Dunarii".
- n) Terenuri extravilane situate in arii natural protejate supuse unor restrictii de utilizare.
- o) Terenurile situate in extravilanul localitatilor pe o perioada de 5 ani ulterior celui in care proprietarul efectueaza intabularea in cartea funciara pe cheltuiala proprie.
- p) Suprafete neconstruite ale terenurilor cu regim de monument istoric si protejate.
- q) Terenuri situate in zone de protectie ale monumentelor istorice si in zonele protejate.
- r) Suprafetele terenurilor efectuate de cercetarile arheologice pe intreaga durata a efectuării cercetării.

**Art.(3) Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei stabilita conform alin.2. se aplica incepand cu data de 1 ianuarie a anului urmator celui in care persoana depune documentele justificative.**

### III.IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT

#### ART.469

**Alin.1** Nu se datoreaza impozitul pe mijloace de transport pentru:

- a) **Mijloacele de transport aflate in proprietatea sau coproprietatea veteranilor de razboi, vaduvelor de razboi sau vaduvelor necasatorite ale veteranilor de razboi, pentru un singur mijloc de transport, la alegerea contribuabilului.**
- b) Mijloacele de transport aflate in proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat, cele pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate, aflate in proprietatea sau coproprietatea reprezentantilor legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat si ai minorilor incadrati in gradul I de invaliditate pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului.
- c) Mijloacele de transport aflate in proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevazute la art.1 din decretul lege nr.118/1990 pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului.
- d) Mijloacele de transport aflate in proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevazute la art.3 alin. Lit.b si art.4 alin.1 din Legea nr.341/2004 pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului.
- e) Navele fluviale de pasageri, barci si luntre folosite pentru transportul persoanelor fizice cu domiciliul in Delta Dunarii.
- f) Mijloacele de transport ale institutiilor publice.
- g) Mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri.
- h) Vehicule istorice definite conform prevederilor legale.
- i) **Mijloacele de transport folosite exclusiv pentru transportul stupilor in pastoral.**
- j) Mijloace de transport folosite exclusive pentru interventii in situatii de urgent.
- k) Mijloace de transport ale institutiilor care functioneaza sub coordonarea M.E.C.S. sau M.T.S.
- l) Mijloacele de transport ale fundatiilor constituite cu scopul de a intretine ,dezvolta si ajuta institutiile de cultura.
- m) Mijloacele de transport ale organizatiilor care au ca unica activitate acordarea gratuita de servicii sociale.
- n) Autovehiculele actionate electric.
- o) Autovehiculele second hand inregistrate ca stoc de marfa si care nu sunt utilizate in folosul operatorului economic.
- p) Mijloacele de transport detinute de organizatiile cetatenilor apartinand minoritatilor.

**Alin.(2)** Consiliile locale pot hotari sa acorde scutirea sau reducerea impozitului pe mijloacele de transport agricole , utilizate efectiv in domeniul agricol.

**Alin.(3)** Scutirea sau reducerea de la plata impozitului pe mijloacele de transport agricole utilizate efectiv in domeniul agricol, stabilite cf.alin.2, se aplica incepand cu data de 1 ianuarie a anului urmator celui in care persoana depune documentele justificative.

**Alin.(4)** Impozitul pe mijloacele de transport se reduce cu 50% pentru persoanele fizice care domiciliaza in localitatile precizate in:

- a) H.G. nr.323/1996 privind aprobarea programului special pentru sprijinirea dezvoltarii economic-sociale a unor localitati din m-tii Apuseni si H.G.395/1996 pentru aprobarea programului special privind unele masuri si actiuni pentru sprijinirea dezvoltarii economic-sociale a jud.Tulcea si a rezervatiei biosferei Delta Dunarii.

#### **IV TAXE PENTRU ELOBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR SI A AUTORIZATIILOR**

##### **Art. 476**

**Alin.(1)** Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor urmatoarele:

- a) Certificatele, avizele si autorizatiile ai caror beneficiari sunt veteranii de razboi, vaduve de razboi sau vaduve necasatorite ale veteranilor de razboi.
- b) Certificatele, avizele si autorizatiile ai caror beneficiari sunt persoanele prevazute la art.1 din Decretul – Lege nr.118/1990.
- c) Certificatele de urbanism si autorizatiile de construire pentru lacasuri decult sau construct-anexa.
- d) Certificatele de urbanism si autorizatiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transportul public ai statului.
- e) Certificatele de urbanism si autorizatiile de construire pentru lucrarile de interes public national, judetean ,local
- f) Certificatele de urbanism si autorizatiile de construire , daca beneficiarul constructiei sete o institutie publica;
- g) Autorizatiile de construire pentru autostrazile si caile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;
- h) Certificatele de urbanism si autorizatiile de construire, daca beneficiarul constructiei este o institutie ce functioneaza sub coordonarea M.E.C.S. sau M.T.S.
- i) Certificatele de urbanism si autorizatiile de construire, daca beneficiarul constructiei este o fundatie infiintata prin testament, cu scopul de a sustine actiuni umanitare.
- j) Certificatele de urbanism si autorizatiile de construire, daca beneficiarul constructiei este o organizatie care are ca activitate acordarea gratiuta a serviciilor sociale
- k) Certificat de urbanism sau autorizatie de construire, in cazul unei calamitati natural.

**Alin.(2)** Consiliile locale pot hotari sa acorde scutirea sau reducerea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor si autorizatiilor pentru:

- a) Lucrari de ointretinere, reparare, conservare, consolidare, restaurare ,punere in valoare a monumentelor istorice stfel cum sunt definite in Legea 422/2001.
- b) Lucrari destinate pastrarii integritatii fizice si a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite de legea 422/2001.
- c) Lucrari executate in conditiile O.G.20/1994(reducerea riscului seismic).
- d) Lucrari executate in zone de regenerare urbana, delimitate in conditiile Legii 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului.

#### **V.TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMA SI PUBLICITATE**

##### **ART.479**

**Alin.(1)** Taxe pentru serviciile de reclama si taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate nu se aplica institutiilor publice, cu exceptia cazurilor cand se face reclama unor activitati economice.

**Alin.(2)** Taxa prevazuta in prezentul articol denumita in continuare taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate , nu se aplica unei persoane care inchiriaza panoul, afisajul sau structura de afisaj unei alte persoane, in acest caz taxa prevazuta la art.477 fiind platita de aceasta ultima persoana.

**Alin.(3)** Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate nu se datoreaza pentru afisele, panourile sau alte mijloace de reclama si publicitate amplasate in interiorul cladirilor.

**Alin.(4)** Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate nu se aplica pentru panourile de identificare a instalatiilor energetic, marcaje de avertizare sau marcaje de circulatie, precum si alte informatii de utilitate publica si educationale.

**Alin.(5)** Nu se datoreaza taxa pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate pentru afisajul efectuat pe mijloacele de transport care nu sunt destinate prin constructia lor realizarii de reclama si publicitate.

#### **VI.IMPOZITUL PE SPECTACOLE**

**ART.482** Spectacolele organizate in scopuri umanitare, sunt scutite de la plata impozitului pe spectacole.

#### **VII.TAXE SPECIALE SI ALTE TAXE LOCALE**

##### **ART.485 SI ART.487**

**Alin(1)** Autoritatile deliberative, pot acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor instituite cf.art.484 si art.486 urmatoarelor persoane fizice sau juridice:

- a). Veteranii de razboi, vaduve de razboi si vaduvele nerecasatorite ale veteranilor de razboi.
- b). Persoanele fizice prevazute la art.1 di decretul lege nr.118/1990.
- c). Institutiile sau unitatile care functioneaza sub coordonarea M.E.C.S. si M.T.S. cu exceptia incintelor folosite pentru activitati economice.
- d). Fundatiile infiintate prin testament, cu scopul de a sustine actiuni cu caracter umanitar.
- e). Organizatiile care au ca unica activitate acordarea gratuita de servicii sociale.
- f). Reprezentantii legali ai minorilor cu handicap grav si accentuat si ai minorilor incadrati in gradul I de invaliditate.



Anexa nr. I la H.C.L. nr. 49 / 12.12.2019

## T A B L O U L

CU VALORILE IMPOZABILE, IMPOZITELE, TAXELE LOCALE SI AMENZILE, STABILITE IN SUME FIXE  
SAU COTE PROCENTUALE PENTRU ANUL 2020

CAPITOLUL I – CODUL FISCAL – TITLUL IX – IMPOZITE SI TAXE LOCALE

I. LEGEA NR.227/2015 privind Codul fiscal

CAPITOLUL II. – IMPOZITUL SI TAXA PE CLADIRI

A. Persoane fizice

Art.457 alin.(1)

Pentru anul 2020 pentru cladirile rezidentiale si cladirile anexa, aflate in proprietatea persoanelor fizice si juridice , impozitul pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote cuprinse intre **0.08%-0.2%** asupra valorii impozabile a cladirii .

NIVELURILE PENTRU ANUL 2020	
Cota propusa asupra valorii impozabile a cladirii(%)	0.1%
Art.457alin.(1) –cota de impozit propusa pentru 2020	

**VALORILE IMPOZABILE**  
**pe metru patrat de suprafata construita desfasurata la cladiri rezidentiale si cladiri anexa, in cazul persoanelor fizice**  
**Art.457 alin.(2)**

Tipul cladirii	Nivelurile pt. anul 2019 conf. lg.227/2015		Nivelurile pt anul 2020 indexate cu rata inflatiei 5.94%	
	Valoare impozabila lei/m2		Valoare impozabila lei/m2	
	Cladire cu instalatii de apa, canalizare, electrica si incalzire (conditii cumulative)	Cladire fara instalatii de apa canalizare, electrica si incalzire	Cladire cu instalatii de apa, canalizare, electrica si incalzire (conditii cumulative)	Cladire fara instalatii de apa canalizare, electrica si incalzire
A. Cladire cu cadre din beton armat sau cu pereti exteriori din caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic	1000	600	1059	636
B. Cladire cu peretii exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic	300	200	318	212
C. Cladire-anexa cu cadre din beton armat sau cu pereti exteriori din caramida arsa sau din orice alte materiale rezultate in urma unui tratament termic si/sau chimic	200	175	212	185
D. Cladire-anexa cu pereti exteriori din lemn, din piatra naturala, din caramida nearsa, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic si/sau chimic	125	75	132	79
E. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, la demisol si/sau la mansarda, utilizate ca locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit. A - D	75% din suma care s-ar aplica cladirii		75% din suma care s-ar aplica cladirii	
F. In cazul contribuabilului care detine la aceeasi adresa incaperi amplasate la subsol, la demisol si/sau la mansarda, utilizate in alte scopuri decat cel de	50% din suma care s-ar aplica cladirii		50% din suma care s-ar aplica cladirii	

locuinta, in oricare dintre tipurile de cladiri prevazute la lit. A - D	
-------------------------------------------------------------------------	--

**Art. 457 alin.(6)**

Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimate în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabel.

Suprafața construită desfasurata a unei clădiri se determina prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol, exceptând suprafețele podurilor care nu sunt utilizate ca locuinta și suprafețele scarilor și teraselor neacoperite

Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (3) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localității	Rangul localității					
	0	I	II	III	IV	V
A	2.60	2.50	2.40	2,30	1,10	1,05
B	2.50	2.40	2,30	2,20	1,05	1,00
C	2.40	2.30	2,20	2,10	1,00	0,95
D	2.30	2.20	2,10	2,00	0,95	0,90

Având în vedere faptul că localitatea IZVOARELE este localitate de rangul IV, se vor aplica următorii coeficienți:

Zona A : 1,10; Zona B: 1,05; Zona C:1,00; Zona D: 0,95.

Pentru satele componente ale comunei Izvoarele, sate încadrate la rangul V, se vor aplica următorii coeficienți:

- satul HOMORACIU – Zona A : 1.05, Zona B: 1.00, Zona C: 0.95, Zona D: 0.90

- satul MALU VANAT - Zona A : 1.05, Zona B: 1.00, Zona C: 0.95, Zona D: 0.90

- satul SCHIULESTI - Zona A : 1.05, Zona B: 1.00, Zona C: 0.95, Zona D: 0.90

- satul CERNESTI - Zona A : 1.05, Zona B: 1.00, Zona C: 0.95, Zona D: 0.90

- satul CHIRITESTI - Zona A : 1.05, Zona B: 1.00, Zona C: 0.95, Zona D: 0.90

**Alin. (8)** Valoarea impozabilă a clădirii, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:



- a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
- b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.
- c) cu 10 %,pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință..
- (9) În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel ca acesta se considera ca fiind cel în care au fost terminate aceste ultime lucrări.

**Art. 458 Calculul impozitului pe cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice.**

(1) Pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote cuprinse intre 0.2-1.3% asupra valorii care poate fi:

- (a) valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare intocmit de un evaluatorautorizat in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta.
- (b) valoarea finala a lucrarilor de constructii , in cazul cladirilor noi,construite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta.

©valoarea cladirilor care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate, in cazul cladirilor dobandite in ultimii 5 ani anteriori anului de referinta.

(3) Pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietatea persoanelor fizice,utilizate pentru activitati din domeniul agricol, impozitul pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0.4% asupra valorii impozabile a cladirii.

(4) In cazul in care valoarea cladirii nu poate fi calculate conform prevederilor alin. (1) , impozitul se calculeaza prin aplicarea cotei de 2 % asupra valorii impozabile determinate conform art.457.

**B. Persoane juridice**

**Art.460**

- (1) Pentru cladirile rezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, impozitul/ taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote cuprinse intre **0.08%-0.2%** asupra valorii impozabile a cladirii.
- (2) Pentru cladirile ne rezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, impozitul/ taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote cuprinse intre **0.2%-1.3%** inclusive, asupra valorii impozabile a cladirii.
- (3) Pentru cladirile ne rezidentiale aflate in proprietatea sau detinute de persoanele juridice, utilizate pentru activitati din domeniul agricol, impozitul/ taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de **0.4%** asupra valorii impozabile a cladirii.
- (4) In cazul cladirilor cu destinatie mixta aflate in proprietatea persoanelor juridice, impzitul se determina prin insumarea impozitului calculate pentru suprafata folosita in scop rezidential conform alin.(1), cu impozitul calculate pentru suprafata folosita in scop nerezidential, conform alin. (2) sau alin.(3).

**CLADIRI NEREZIDENTIALE**

(5)	<b>NIVELURILE PENTRU ANUL 2020</b>
	<b>Cota aplicata asupra valorii de inventar a cladirii(%)</b>
<b>Art.460 alin.(2) –cota de impozit existenta in 2018-1.3%</b>	<b>1.3%</b>

<p><b>Art.460 alin.(8) – cota de impozit propusa in 2020</b>  In cazul in care proprietarul cladirii nu a actualizat valoarea impozabila a cladirii in ultimii 3 ani anteriori anului de referinta, cota impozitului/taxei pe cladiri este 5%.</p> <p>In cazul in care proprietarul cladirii pentru care se datoreaza taxa pe cladiri nu a actualizat valoarea impozabila in ultimii 3 ani anteriori anului de referinta, diferenta de taxa fata de cea stabilita conform alin.(1) sau(2), dupa caz, va fi datorata de proprietarul cladirii.</p>	<p>5%</p>
<p><b>Art.461</b>  <b>Alin.(1)</b> Impozitul pe cladiri este datorat pentru intregul an fiscal de persoana care are in proprietate cladirea la data de 31decembrie a anului fiscal anterior.</p> <p><b>Alin.(2)</b>In cazul dobandirii sau construirii/desfiintarii unei cladiri in cursul anului, proprietarul acesteia are obligatia sa depuna o declaratie la organul fiscal local in a carui raza teritoriala de competent se afla cladirea, interment de 30 zile de la data dobandirii/desfiintarii si datoreaza impozit pe cladiri incepand cu data de 1 ianuarie a anului urmator.</p> <p><b>Art.461 alin.(6)</b>  In cazul clădirii la care au fost executate lucrări de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, de către locatar, din punct de vedere fiscal, acesta are obligația sa comunice locatorului valoarea lucrărilor executate pentru depunerea unei noi declarații fiscale, în termen de 30 de zile de la data terminării lucrărilor respective</p> <p><b>Art.461 alin.(10)</b> - În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de <b>leasing financiar</b>, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:</p> <p>a) impozitul pe clădiri se datorează de <b>locatar</b> începând cu data de 1 ianuarie a anului urmator celui in care a fost incheiat contractual;  b) în cazul în care contractul de leasing încetează , impozitul pe clădiri se datoreaza de locator cu data de 1 ianuarie a anului urmator incheierii procesului verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atesta intrarea bunului in posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing.</p> <p><b>Art.461 Alin.(11)</b>  Taxa pe cladiri se datoreaza pe perioada valabilitatii contractului prin care se constituie dreptul de concesiune, inchinire, administrare ori folosinta. In cazul contractelor care prevad perioade mai mici de un an, taxa se datoreaza proportional cu intervalul de timp pentru care s-a transmis dreptul de concesiune, inchinire,administrare ori folosinta.</p> <p><b>Art.461 alin.(12)</b>  Persoana care datoreaza taxa pe cladiri are obligatia sa depuna o declaratie la organul fiscal local in a carui raza teritoriala de competent se afla cladirea, pana la data de 25 a lunii urmatoare celei in care intra in vigoare contractual, la care se anexeaza o copie a acestui contract.</p>	

**CAPITOLUL III – IMPOZITUL SI TAXA PE TEREN**

**Art.465- Calculul impozitului /taxa teren**

**Alin.(1)** Impozitul/taxa pe teren se stabileste luind in calcul suprafata terenului, rangul localitatii in care este amplasat terenul, zona si categoria de folosinta a terenului, conform incadrarii facute de consiliul local

**Alin.(2)** In cazul unui teren amplasat in intravilan inregistrat la categoria de folosinta terenuri cu constructii , impozitul /taxa pe teren se stabileste prin inmultirea suprafetei terenului , exprimata in ha, cu suma corespunzatoare din urmatorul tabel:

**Categoria teren cu constructii intravilan PERSOANE FIZICE**

Zona in cadrul localitatii	NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2019		NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL 2020 Indexate cu 5,94%	
	Nivelul impozitului, aferent localității de rang IV	Nivelul impozitului, aferent localității de rang V	Nivelul impozitului, aferent localității de rang IV	Nivelul impozitului, aferent localității de rang V
A	1099	878	1164	930
B	878	660	930	699
C	660	439	699	465
D	430	220	456	233

A. IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCTII				
Art.465 alin.(2)				
Zona in cadrul localitatii	NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2019		NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL 2020 Indexate cu 5,94%	
	Nivelul impozitului, aferent localității de rang IV	Nivelul impozitului, aferent localității de rang V	Nivelul impozitului, aferent localității de rang IV	Nivelul impozitului, aferent localității de rang V
A	916	732	970	775
B	732	550	775	583
C	550	366	583	388
D	358	183	379	194
IMPOZITUL/TAXA PE TERENURILE AMPLASATE IN INTRAVILAN – ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINTA				

**DECAT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCTII**

lei/ha

**Art.465 alin.(3)**

In cazul unui teren amplasat in intravilan, inregistrat in registrul agricol la alta categorie de folosinta decat cea de terenuri cu constructii, impozitul/taxa pe teren se stabileste prin inmultirea suprafetei terenului exprimat in ha cu suma corespunzatoare prevazuta in urmatoarul tabel (alin.4)

**Alin.(4)**

Nr. crt.	Zona Categoricia de folosinta	NIVELUL											
		Zona A			Zona B			Zona C			Zona D		
		Nivel 2019	Nivel propus in 2020 (cota 5.94%)	Nivel 2019	Nivel 2019	Nivel propus in 2020(cota 5.94%)	Nivel 2019	Nivel 2019	Nivel propus in 2020(cota 5.94%)	Nivel 2019	Nivel 2019	Nivel propus in 2020(cota 5.94%)	
1	Teren arabil	29	31	22	23	20	21	15	16	15	16	16	
2	Pasune	22	23	20	21	15	16	13	14	13	14	14	
3	Faneata	22	23	20	21	15	16	13	14	13	14	14	
4	Vie	47	50	36	38	29	31	20	21	20	21	21	
5	Livada	55	58	47	50	36	38	29	31	29	31	31	
6	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera	29	31	22	23	20	21	15	16	15	16	16	
7	Teren cu ape	15	16	13	14	8	8	X	X	X	X	X	
8	Drumuri si cai ferate	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
9	Neproductiv	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

(5) Suma stabilita conform alin.4 se inmulteste cu coeficientul de corectie corespunzator prevazut in urmatoarul tabel:

Rangul localitatii	0	Coeficientul de corectie	8.00
--------------------	---	--------------------------	------

I	5.00
II	4.00
III	3.00
IV	1.10
V	1.00

Având în vedere faptul că localitatea **IZVOARELE** este localitate de rangul IV, se va aplica coeficientul de corectie **1.10**.

Pentru satele componente **HOMORACIU, MALU VANAT, SCHULESTI, CERNESTI si CHIRTESTI**, sate de rangul V, se va aplica coeficientul de corectie **1.00**.

Încadrarea terenurilor în categoriile de folosință din tabelul de mai sus se va face **numai** în baza documentelor justificative prezentate de contribuabili, respectiv **extras de carte funciară** valabil (actualizat) cu poziții distincte pentru terenurile din alte categorii de folosință decât cele cu construcții, situate în intravilanul comunei Izvoarele.

Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se **pot face numai pe baza de documente, anexate la declarația făcută sub semnatura proprie** a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei, potrivit normelor.

(6)Ca excepție de la prevederile alin. (2)-(5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) și numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultura;

b) au înregistrate în evidența contabilă venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

**În caz contrar, impozitul pe terenul situat în intravilanul unității administrativ teritoriale, datorat de contribuabilul persoană juridică se calculează conform alin. (2) – impozit pe teren amplasat în intravilan, teren cu construcții.**

#### IMPOZITUL/TAXA PE TERENUL EXTRAVILAN

(7) **În cazul unui teren amplasat în EXTRAVILAN , impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmuntirea suprafeței terenului , exprimata în ha, cu suma corespunzătoare prevazuta in urmatorul tabel, înmuntita cu coeficientul de corectie corespunzator alin (5) :**

**PENTRU ANUL 2020 VALOAREA IMPOZABILA/HA PENTRU TEREN EXTRAVILAN SE  
PROPUNE A SE INDEXA CU RATA INFLATIEI DE 5.94% ( 1,34% +4.6%)**

Nr. crt	Categorie de folosinta	Impozit(lei)	Impozit(lei)
		Nivel anul 2019	Nivel propus 2020(Cota 5,94%)
1.	Teren cu constructii	32	34
2.	Arabil	52	55
3.	Pasune	29	31
4.	Faneata	29	31
5.	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	57	60
5.1	Vie până la intrarea pe rod	X	X
6.	Livada pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	58	61
6.1	Livada pana la intrarea pe rod	X	X
7.	Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera, cu exceptia celui prevazut la nr. crt.7.1	16	17
7.1	Padure in varsta de pana la 20 de ani si padure cu rol de protectie	X	X
8.	Teren cu apa, altul decât cel cu amenajari piscicole	6	6

8.1.	Teren cu amenajari piscicole	35	37
9.	Drumuri si cai ferate	X	X
10.	Teren neproductiv	X	X

**NOTA:**

În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în ha, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul de mai sus, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la art. 457 alin. (5) astfel :

Rangul localitatii	Coeficientul de corectie
0	8.00
I	5.00
II	4.00
III	3.00
IV	1.10
V	1.00

Având în vedere faptul că localitatea **IZVOARELE** este localitate de rangul IV, se va aplica coeficientul de corectie **1.10**.

Pentru satele componente **HOMORACIU, MALU VANAT, SCHIULESTI, CERNESTI** si **CHIRTESTI**, sate de rangul V, se va aplica coeficientul de corectie **1.00**.

**Art.465 alin(8)** – Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătură proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei.

**Art.466 Alin(1)**



Impozitul pe teren este datorat pentru intreg an fiscal de persoana care are in proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

**Alin(2)**

In cazul dobandirii unui teren in cursul anului proprietarul acestuia are obligatia sa depuna o noua declaratie de impunere la organul fiscal local in a carui raza teritoriala de competent se afla terenul, in termen de 30 zile de la data dobandirii si datoreaza impozit pe teren incepand cu data de 1 ianuarie a anului urmat.

**Alin.(6)** – Atât în cazul clădirilor, cât și al terenurilor, dacă se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări tehnice de cadastru. Datele rezultate din lucrările tehnice de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar modificarea sarcinilor fiscale operează începând cu data de 1 ianuarie a anului urmat celui în care se înregistrează la organul fiscal local lucrarea respective, ca anexa la declarația fiscală.

**Alin.(11)**– Declararea terenurilor in scop fiscal nu este conditionata de inregistrarea acestora la oficiile de cadastru si publicitate imobiliara.

**CAPITOLUL IV - IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT**

Art.470 alin.(2)	Mijloace de transport cu tractiune mecanica-cf. legii 227/2015	valoarea impozitului	
		NIVELURILE EXISTENTE conf. Lg.227/2015	-lei/200 cmc sau fractiune NIVELUL PROPUȘ CU INDEXAREA DE 5.94%
	Mijloc de transport	8	8
1	Motociclete . triciclului cvadriciclului si autoturisme cu capacitate cilindrica de până la 1600 cmc inclusiv	9	10
2	Motociclete . triciclului cvadriciclului cu capacitate cilindrica de peste 1600 cmc	18	19
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cmc și 2000 cm3 inclusiv	72	76
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cmc și 2600 cm3 inclusiv	144	153
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cmc și 3000 cm3 inclusiv	290	307
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cmc	24	25
7	Autobuze, autocare, microbuze		

8. Alte autovehicule cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone	30	32
9. Tractoare înmatriculate	18	19
<b>II. Vehicule înregistrate</b>		
1. Vehicule cu capacitate cilindrică:		Lei/200cmc
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800cmc	4	4
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800cmc	6	6
2. Vehicule fara capacitate cilindrica evidentiata	50	53 lei/an

**Art. 470 alin.(5) Autovehicule de transport marfa cu masa totala autorizata de peste 12 tone-cf. legii227/2015**

Numarul axelor si masa totala maxima autorizata	Impozitul, in lei,						PJ(COTA 3%COTA -ADIACENTA)	Vehicul cu suspensie pneumatica	Vehicul cu alt sistem de suspensie	Vehicul cu alt sistem de suspensie pneumatica	Vehicul cu alt sistem de suspensie
	Vehicule cu sistem de suspensie pneumatica sau un echivalent recunoscut		Vehicule cu alt sistem de suspensie		PF (8% COTA ADIACENTA)						
I.	Nivel Ig 227/2015	Nivel propus Indexat 5,94%	Nivel 227/2015	Nivel propus Indexat 5,94%	Nivel 2018	Nivel propus Indexat 5,94%					
1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	0	142	150	142	150	0	162.	155		
2 Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	142	150	395	418	395	418	162	451	155	431	
3 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	395	418	555	588	555	588	451	635	431	606	
4 Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	555	588	1257	1332	1257	1332	635	1439	606	1372	
5 Masa de cel puțin 18 tone	555	588	1257	1332	1257	1332	635	1439	606	1372	
II.	Vehicule cu trei axe		Nivel 2018	Nivel propus indexat 5,94%	Nivel 2018	Nivel propus indexat 5,94%					
1 Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	142	150	248	263	248	263	162	284	155	271	

2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	248	263	509	539	284	582	271	555
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	509	539	661	700	582	756	555	721
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	661	700	1019	1080	756	1166	721	1112
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1019	1080	1583	1677	1166	1811	1112	1727
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1019	1080	1583	1677	1166	1811	1112	1727
7	Masa de cel puțin 26 tone	1019	1080	1583	1677	1166	1811	1112	1727
<b>III. Vehicule cu patru axe</b>									
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	661	700	670	710	756	767	721	731
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	670	710	1046	1108	767	1197	721	1141
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1046	1108	1661	1760	1197	1901	1141	1813
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1661	1760	2464	2610	1901	2819	1813	2688
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1661	1760	2464	2610	1901	2819	1813	2688
6	Masa de cel puțin 32 tone	1661	1760	2464	2610	1901	2819	1813	2688

**Art.470. alin.(6) Combinații de autovehicule articulate sau trenuri rufiere)de transport marfa cu masa totala maxima autorizata de peste 12 tone**

I	Numarul axelor si masa totala maxima autorizata	Impozitul, in lei , pentru vehiculele angajate 14system 14ve în operațiunile de transport intern				Impozitul, in lei	
		Vehicule cu sistem de suspensie pneumatica sau un echivalent recunoscut	Nivel propus indexat 5.94%	Nivel 227/2015	Vehicule cu alt sistem de suspensie	PF (8% COTA ADIACENTA	PJ(COTA 3%COTA ADIACENTA)
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0	0	0
2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0	0	0

3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	0	64	68	0	73	0	70
4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	64	68	147	156	73	168	70	161
5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	147	156	344	354	168	382	161	365
6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	344	364	445	465	393	502	375	479
7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	445	471	803	851	509	919	485	877
8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	803	851	1408	1492	919	1611	877	1537
9	Masa de cel puțin 28 tone	803	851	1408	1492	919	1611	877	1537
<b>II</b>	<b>Vehiclele cu 2+2 axe</b>	Nivel 227/2015	Nivel propus indexat 5,94%	Nivel 227/2015	Nivel propus indexat 5,94%				
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	138	146	321	340	158	367	150	350
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	321	321	528	559	347	604	331	576
3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	528	559	775	821	604	887	576	846
4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	775	821	936	992	887	1071	846	1022
5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	936	992	1537	1628	1071	1758	1022	1677
6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1537	1628	2133	2260	1758	2441	1677	2328
7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2133	2260	3239	3431	2441	3705	2328	3534
8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2133	2260	3239	3431	2441	3705	2328	3534
9	Masa de cel puțin 38 tone	2133	2260	3239	3431	2441	3705	2328	3534
<b>III</b>	<b>Vehiclele cu 2+3 axe</b>	Nivel 227/2015	Nivel propus indexat 5,94%	Nivel 227/2015	Nivel propus indexat 5,94%				

1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1698	1799	2363	2503	1943	2703	1833	2578
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2363	2503	3211	3402	2703	3674	2578	3504
3	Masa de cel puțin 40 tone	2363	2503	3211	3402	2703	3674	2578	3504
IV	<b>Vehicule cu 3+2 axe</b>	Nivel 227/2015	Nivel propus indexat 5,94%	Nivel 227/2015	Nivel propus indexat 5,94%				
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1500	1589	2083	2207	1716	2384	1637	2273
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2083	2207	2881	3052	2384	3296	2273	3144
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2881	3052	4262	4515	3296	4876	3144	4650
4	Masa de cel puțin 44 tone	2881	3052	4262	4515	3296	4876	3144	4650
V	<b>Vehicule cu 3+3 axe</b>	Nivel 227/2015	Nivel propus indexat 5,94%	Nivel 227/2015	Nivel propus indexat 5,94%				
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	853	904	1032	1093	976	1180	931	1126
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1032	1093	1542	1634	1180	1765	1126	1684
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1542	1634	2454	2599	1765	2807	1683	2677
4	Masa de cel puțin 44 tone	1542	1634	2454	2599	1765	2807	1683	2677

#### Art.471 Alin.(1)

Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care detine dreptul de proprietate a unui mijloc de transport înmatriculat în România la data de 31 decembrie a anului anterior.

#### Alin.(2)

În cazul înmatriculării sau înregistrării unui mijloc de transport în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în termen de 30 zile de la data înmatriculării/înregistrării și să plătească impozitul pe mijlocul de transport începând cu 1 ianuarie a anului următor.

Art.470 alin.(7)	Remorci, semiremorci sau rulote	Impozit (lei)	
		NIVELURILE CONF. LG.227/2015	NIVELURI PROPUSE INDEXAT CU 5.94%
	Masa totala maxima autorizata		
	Pana la o tona, inclusiv	9	10
	Peste 1 tona, darn u mai mult de 3 tone	34	36
	Peste 3 tone, darn u mai mult de 5 tone	52	55
	Peste 5 tone	64	68
Art.470 alin.(8)	Mijloace de transport pe apa		
			Impoziti(lei)
	1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	21	22
	2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	56	59
	3. Bărci cu motor	210	222
	4. Scutere de apă	210	222

**PENTRU PERSOANE FIZICE PROPUNEM CA NIVELUL IMPOZITULUI PE MIJLOACE DE TRANSPORT SA FIE INDEXATE CU RATA INFLATIEI DE 5.94 %.+ COTA ADIACENTA( COTA ADIACENTA 8% = 3%+5% cf. HCL 43/28.12.2017)**

**PENTRU PERSOANE JURIDICE PROPUNEM CA NIVELUL IMPOZITULUI PE MIJLOACE DE TRANSPORT SA FIE INDEXAT CU RATA INFLATIEI DE 5.94% +COTA ADIACENTA ( CONFORM OUG . 79/2017/09.11.2017si cota de 3%)**

<b>CAPITOLUL V</b>		
<b>TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATTELOR, AVIZELOR SI AUTORIZATIILOR</b>		
	NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2019	NIVELURILE PROPUSE IN ANUL 2020(5.94%)
<b>Art.474 alin.(2)-</b> Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism in mediul rural Suprafata pentru care se obtine certificatul de urbanism	- lei-	
a. până la 150 mp, inclusiv	3	3
b. între 151 și 250 mp, inclusiv	4	4
c. între 251 și 500 mp, inclusiv	5	5
d. între 501 și 750 mp, inclusiv	6	6
e. între 751 și 1000 mp, inclusiv	7	7
f. peste 1000 mp		
<b>Art.474 alin.(5) -</b> Taxa pentru eliberarea unei autorizatii de construire pentru o cladire care urmeaza a fi folosita ca locuinta sau anexa la locuinta	7 +0.01 lei/mp pentru fiecare mp. care depaseste 1000mp	7 +0.01 lei/mp pentru fiecare mp. care depaseste 1000mp
<b>Art.474 alin.(10)-</b> Taxa pentru eliberarea autorizatiei de foraje sau excavari	0.5%din valoarea autorizata a lucrarilor	0.5%din valoarea autorizata a lucrarilor
<b>Art.474 alin.(12)-</b> Taxa pentru eliberarea autorizatiei necesara pentru lucrarile de organizare de santier in vederea realizarii unei constructii, care nu sunt incluse in alta autorizatie de construire	8 lei, pt fiecare mp afectat 3% din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare de santier	16 lei, pt fiecare mp afectat 3% din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare de santier
<b>Art.474 alin.(13) -</b> Taxa pentru eliberarea autorizatiei de amenajare de tabere de corturi, casute, rulote ori campinguri	2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie	2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie
<b>Art.474 alin.(14) -</b> Taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru chioscuri, tonete, cabine, spatii de expunere, situate pe caile si in spatiile publice, precum si pentru amplasarea corpurilor si a panourilor de afisaj, a firmelor si reclamelor	8 lei pt fiecare mp de suprafata ocupata de constructie	8 lei pt fiecare mp de suprafata ocupata de constructie
<b>Art. 474 alin.(6) -</b> Taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru o alta constructie decat cele prevazute in alt alineat al prezentei anexe	1% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie, inclusiv instalatiile aferente	1% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie, inclusiv instalatiile aferente
<b>Art. 474 alin.(9) -</b> Taxa pentru eliberarea autorizatiei de desfiintare partiala sau totala a unei constructii	0.1% din valoarea impozabila a constructiei, stabilita pt determinarea impozitului pe cladiri	0.1% din valoarea impozabila a constructiei, stabilita pt determinarea impozitului pe cladiri
<b>Art.474 alin.(3) -</b> Taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism, precum si a	30% din cuantumul taxei pt	30% din cuantumul taxei pt

autorizațiilor de construire	eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale	eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale
<b>Art. 474 alin.(15)</b> Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu	13 lei pt fiecare racord	14 lei pt fiecare racord
<b>Art. 474 alin.(4)</b> Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primarii sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean	15	16
<b>Art. 474 alin.(16)</b> - Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură strădașă și adresa	9	10

Valoarea autorizată a lucrării este valoarea declarată , reală a lucrării, inclusiv a instalațiilor aferente acestora, regularizarea făcându-se la terminarea lucrării.

Pentru persoanele fizice, în cazul în care valoarea lucrărilor declarate de către solicitant este mai mică decât valoarea determinată potrivit Anexei nr.1, partea I, cap.I, lit.A, regularizarea taxei se va face pe baza valorii astfel calculate.

Valoarea impozabilă este valoarea de inventar actualizată , din evidența contabilă (în cazul persoanelor juridice) , respectiv valorile pe metru pătrat din Anexa nr.1, partea I, cap.I, lit.A (în cazul persoanelor fizice).

**Pentru taxele prevăzute în prezenta anexă, stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție, se aplică următoarele reguli :**

a)- taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită avizul și se plătește înainte de emiterea avizului ;

b)- în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale ;

c)- până în cea de-a 15-a zi inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție ;

d)- până în cea de-a 15-a zi inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a emis valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice sumă suplimentară datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice sumă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

În cazul unei autorizații de construire emise pentru o persoană fizică, valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii, stabilită potrivit reglementărilor legale în vigoare.



Art.475 Taxa anuală pentru eliberarea unor autorizații pentru desfășurarea unei activități economice

Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	
NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2019	NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL 2020
20	21

Taxa pentru eliberarea atestatului de producător și carnet de comercializare a produselor agricole	
NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2019	NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL 2020
82	87

Atestatul se vizează anual -taxa pentru viza este de 50% din taxa de emitere a respectivului atestat/ carnet

Art.475 alin.(3) Comercianții a căror activitate se desfășoară potrivit Clasificării activităților din economia națională -- CAEN, aprobată prin Ordinul Președintelui I.N.S. nr. 337/2007, în clasa 561-- restaurante și 563 --baruri și 932 alte activități recreative, datorează bugetului local al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în a cărui rază administrativ teritorială se află amplasația unitatea sau standul de comercializare, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activității respective în suma de :

- A) Pana la 4000 lei , pentru o suprafața de 500mp inclusive
- B) Intre 4000-8000 lei pentru o suprafața mai mare de 500mp.

Nivel existent in 2019	Nivelul propus in 2020 (cofa de 5.94%)
309	328

Art.475alin.(3) –nivelul taxei propusa prin HCL

<b>CAPITOLUL VI</b>		
<b>TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMA SI PUBLICITATE</b>		
<b>Art.478 alin.(2)</b>	<b>Taxa pentru afisaj in scop de reclama si publicitate</b>	<b>NIVELURILE PROPUSE IN ANUL 2020 Indexat cu 5.94%</b>
	<b>- lei/mp sau fractiune de mp -</b>	<b>NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2019</b>
	a) în cazul unui afişaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	33
	b) în cazul oricărui alt panou, afişaj sau structură de afişaj pentru reclama si publicitate	25
<p><b>Art.477alin (4)-(5)</b>  Taxa pentru servicii de reclama si publicitate se calculeaza prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclama si publicitate.  Cota taxei se stabileste de consiliul local, fiind cuprinsa intre 1% si 3%.  <b>Cota propusa prin HCL este de 3%.</b></p>		

**CAPITOLUL VII**  
**IMPOZITUL PE SPECTACOLE**

- Art.481**  
**Alin. (1)** Impozitul pe spectacole se calculeaza prin aplicarea cotei de impozit la suma incasata din vanzarea biletelor de intrare si a abonamentelor.
- Alin. (2)** Consiliile locale hotarasc cota de impozit dupa cum urmeaza:
- a) Pana la 2% in cazul unui spectacol de teatru, balet, opera concert filarmonic sau alte manifestari artistice
  - b) Pana la 5% in cazul oricarei altei manifestari artistice decat cele enumerate la litera a).

CAPITOLUL VIII TAXE SPECIALE		
	NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2019	NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL 2020
1. Taxa pentru oficierea casatoriei in zilele de sambata si duminica	62	66
2. Taxa pentru desfacerea casatoriei prin divort pe cale administrativa	515	546
3. Taxa pentru eliberarea certificatului de atestare fiscala, daca se elibereaza in aceeasi zi cu solicitarea	7	7 lei
Art.484		
1. Taxa pentru eliberare in scrisuri cu consultare arhiva	-	11 lei
2. Certificat de atestare a edificarii constructiei / proces verbal de constatarea necesar in dovedirea unor stari de fapt	-	11 lei
Taxele speciale se achita anticipat prestarii serviciului la casieria Serviciului de Taxe si Impozite al comunei Izvoarele. Dovada achitarii taxei se va depune odata cu cererea.		

CAPITOLUL IX ALTE TAXE LOCALE		
	NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2019	NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL 2020
Art.486 alin.(5) Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, detinute de consiliile locale	32	34
Art. 486, alin (1) Taxa pentru utilizarea temporara a locurilor publice (comert stradal ambulat): Per m patrat /zi	15	16

<p><b>III. Taxa pentru eliberarea copii planuri (extras) din P.U.G. și Planul cadastral al comunei</b></p>	<p>NIVELURILE EXISTENTE ÎN ANUL 2019</p>	<p>NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL 2020</p>
	15	16
<p><b>IV. Taxa aviz autorizatie construire</b></p>	<p>NIVELURILE EXISTENTE ÎN ANUL 2019</p>	<p>NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL 2020</p>
	26	28
<p><b>V. Taxa pentru utilizarea tractorului institutiei</b></p>		
<p style="text-align: center;">- 48 lei/ora</p>		
<p style="text-align: center;"><b>CAPITOLUL X</b></p>		
<p style="text-align: center;"><b>SANCTIUNI</b></p>		
<p><b>LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE</b></p>		
<p><b>Art. 493 alin. (3)</b></p>	<p>Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 74 lei la 296 lei, iar cele de la lit. b)-d) cu amendă de la 296 de lei la 737 lei</p>	
<p><b>Art. 493 alin. (4)</b></p>	<p>Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 344 de lei la 1672 lei.</p>	
<p><b>LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE</b></p>		
<p><b>Art. 493 alin. (5)</b></p>	<p>În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă de la 297 de lei la 1182 de lei, iar cele de la lit. b)- d) cu amendă de la 1182 lei la 2949 lei.</li> <li>Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1377 de lei la 6687 lei.</li> </ul>	

II. LEGEA NR.1/2017 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificarile si completarile ulterioare  
ANEXA – LISTA CUPRINZAND TAXELE EXTRAJUDICIARE DE TIMBRU

<b>CAPITOLUL I</b>		
<b>Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției , Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice</b>		
	<b>NIVELURILE EXISTENTE IN ANUL 2019</b>	<b>NIVELURILE PROPUSE PENTRU ANUL 2020</b>
1.	Eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și de notarii publici, preschimbarea actelor de identitate, eliberarea permiselor de vanatoare și de pescuit, examinarea conducătorilor de autovehicule în vederea obținerii permisului de conducere, înmatricularea autovehiculelor și a remorcilor, precum și alte servicii prestate de unele instituții publice sunt supuse taxelor extrajudiciare de timbru.	2

In conformitate cu prevederile art. 162, alin.3 ,din Legea nr.227/2015, propunem publicarea pe site-ul comunei a listei debitorilor care inregistreaza obligatii restante de peste 500 lei.

ROMANIA  
JUDETUL PRAHOVA  
COMUNA IZVOARELE  
CONSILIUL LOCAL

## HOTARARE

privind rectificarea bugetului local al Comunei Izvoarele judetul Prahova

### CONSILIUL LOCAL al COMUNEI IZVOARELE,

Avand in vedere:

-Referatul de aprobare al Primarului comunei Izvoarele cu nr. 8947 / 12.12.2019 si rapoartele compartimentului de specialitate nr. 8756/ 06.12.2019 si nr. 8919/12.12.2019 intocmite de doamna referent contabil Beznea Daniela, prin care se certifica necesitatea, oportunitatea si legalitatea rectificarii bugetului local al comunei Izvoarele;

In conformitate cu prevederile art. 19 alin (2) si ale art.49 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare,

In temeiul prevederilor art. 196 alin.1) lit.a) , art. 129 alin.2) lit. b) coroborat cu alin.4) lit.a) din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanta de Urgenta a Guvernului cu nr. 57/2019 ;

### HOTARASTE:

**Art.1.** Se aproba rectificarea bugetului local al comunei Izvoarele, judetul Prahova, conform **Anexelor 1 si 2**, care fac parte integranta din prezenta hotarare.

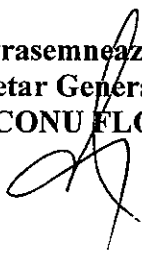
**Art.2.** Prezenta hotarare va fi comunicata si adusa la cunostinta publica prin grija secretarului comunei, prin :

- afisare pe site-ul comunei Izvoarele: [www.izvoarele-ph.ro](http://www.izvoarele-ph.ro) si la punctul de informare publica
- inaintare catre Institutia Prefectului judetul Prahova pentru controlul de legalitate si
- comunicare pentru aducere la indeplinire catre Primarul comunei si catre Biroul Buget- Finante – contabilitate .

Izvoarele, 12.12.2019

Nr. 48

Contrasemneaza,  
Secretar General al Comunei Izvoarele  
**DIACONU FLORICA**



PRESEDINTE DE SEDINTA,

**DESESEL CATALIN MIHAIL**



Sedinta ordinara/ extraordinara/..	Nr. consilieri in functie	Nr. consilieri prezenti	Nr. voturi pentru	Nr. voturi impotriva	Nr. voturi abtinere
"de indata"	15	12	11	-	1

**Anexa nr.1 la Hotararea nr. 48 / 12.12.2019**



**Rectificare buget local :**

**I. VENITURI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE:**

-se va mari titlul 43.31.00(sume alocare buget AFIR) cu suma de 42.20 mii lei

**II. CHELTUIELI - SECTIUNEA DE FUNCTIONARE:**

**1. La cap 68.02.05.02(asistenta sociala ) se vor mica titlurile :**

-10.01.01(salarii de baza ) cu suma de 131.4 mii lei

-10.01.17(indemnizatia de hrana) cu suma de 20 mii lei

-10.03.07(contributia pentru munca) cu suma de 5 mii lei

-57.02.01(ajutoare sociale in numerar) cu suma de 42 mii lei

**2. La cap 74.02.05.02(colectare, tratare si distrugerea deseurilor) se va mica titlul 20.30.30(alte cheltuieli cu bunuri si servicii) cu suma de 45 mii lei**

**3. La cap 84.02.03.01 (drumuri si poduri) se vor mari titlurile :**

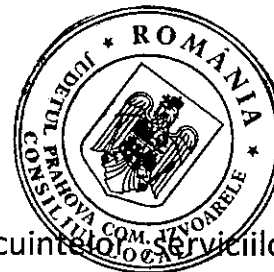
-20.02 (reparatii drumuri ) cu suma de 3 mii lei

-20.01.30 (alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare ) cu suma de 13 mii lei -  
material antiderapant

**4. La cap 70.02.06 (iluminat public si electrificari rurale) se va mari titlul 20.01.30 (alte bunuri si servicii pt intretinere si functionare ) cu suma de 11 mii lei.**

**5. La cap 66.02.08 (servicii de sanatate publica – reparatii centru medical Schiulesti ) se va mari cu suma de 14 mii lei.**

**6. La cap 65.02.04.01 (invatamint secundar inferior) se va mari titlul 20.02(reparatii acoperis Scoala Homoraciu ) cu suma de 60.30 mii lei.**



### III.CHELTUIELI - SECTIUNEA DE DEZVOLTARE :

**1.La capitolul 70.02.50(alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale ) se va marii titlul 71.01.30(alte active fixe) cu suma de 12 mii lei pt achizitionarea unei sararite pentru tractor necesara pentru lucrari de dezapezire.**

**2.La cap 84.02.03.01 (drumuri si poduri) se va mari titlul 71.02.30(alte active fixe ) se va mari cu suma de 158.9 mii lei la investitia „PT si executie asfaltari drumuri de interes local – (sat Malu –Vanat: Ulita Trandafirilor, ulita Malului (Sile Militaru), Luncii (Mirea), Salciei (rezervor), sat Homoraciu : Lalelelor si Macilor (bariera –Alexe - Florea), Str. Garii si Ulita . Peronului (inelul DN1A-Vica Florentina-peron gara - DN1A Nitoi), str. Bisericii (gradinita de copii), sat Izvoarele – Ulita Rozelor (Barata Iulius)**

- Se va mari titlul 71.01.01 ( constructii ) cu suma de 12.2 mii lei si se va micsora cu aceeași suma titlul 85.02.01(plati efectuate anii precedenti si recuperati in an curent pentru sectiunea de dezvoltare) pt investitia „Modernizare DC 20 Schiulesti –proiectare si executie „,
- Se va micsora titurile : 71.01.01(constructii) cu suma de 15 mii lei pt investitia Asfaltare strazi in com Izvoarele prin PNDL 1 si 71.01.30(alte active fixe) cu suma de 11 mii lei de la investitia „Modernizare drumuri de interes local in com Izvoarele,proiectare si verificare PNDL 2,,

**3.La cap 74.02.06(canalizare si tratare apelor reziduale) se va micsora cu suma de 40 mii lei titlul 71.01.01(constructii) pt investitia „Constructie sistem canalizare in satele Izvoarele si Schiulesti,, se va mari cu suma de 31.2 mii lei titlul 71.01.01 (constructii) si se va micsora titlul 85.02.01 („plati efectuate anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de dezvoltare,, cu aceeași suma.**

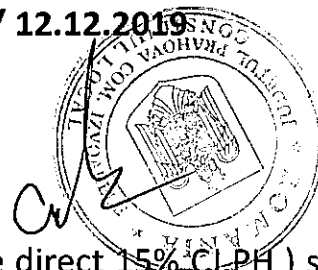
**4.La cap 51.02.01.03 (autoritati executive ) se va micsora titlul 71.01.02(masini echipamente) cu suma de 5 mii lei.**

**Situatia creditelor de angajament aferente anilor 2018, 2019,2020,, comunicata la solcitarea DGFP Ploiesti pentru cele 2 investitii este urmatoarea :**

		2018	2019	2020
	Credit de angajament		8012587	
Modernizare drumuri de interes				
Local in com Izvoarele prin	Credit bugetar		2148578	5864009
PNDL 2				
Asfaltare strazi in com Izoarele	Credit de angajament	1775619		
prin PNDL 1	Credit bugetar	751507	659951	364161



**Anexa nr. 2 la Hotararea nr. 48 / 12.12.2019**



**LA VENITURI :**

-titlul 04.02.01 (cote defalcate din impozitul pe venit –alocate direct 15% CLPH ) se va mari cu suma de 157 mii lei

-titlul 04.02.04(sume alocate din cote defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea Bugetelor Locale) 74 mii lei

-titlul 11.02.02(sume defalcate din TVA) se va mica cu 22 mii lei.

**LA CHELTUIELI SECTIUNEA DE FUNCTIONARE :**

La cap 66.02 ( servicii de sanatate publica) se va mari titlul 20.02 ( reparatii ) cu suma de 69 mii lei pentru repararea centrului medical din Schiulesti .

La cap 70.06 ( iluminat public ) se va mari titlul 20.01.30 (alte bunuri si servicii pentru functionare ) cu suma de 5 mii lei .

La cap 51.02(administratie) se va mari titlul 20.05.30(alte obiecte de inventar – aspirator ) cu suma de 1.5 mii lei pentru achizitionare stingatoare ce sunt expirate.

La cap 84.02(drumuri) se va mari titlul 20.02 (reparatii) se va mari cu suma de 10 mii lei ( pentru reparat punte Podisor Izvoarele si punte Danesti).

La capitolul 65.02.04.01 ( invatamint secundar inferior) se va mica titlul 57.02.01 ( ajutoare sociale in numerar) se va mica cu 22 mii lei, si se va mari titlul 20.02 (reparatii) cu suma de 4.4 mii lei. ( reparat acoperis Scoala Homoraciu )

**LA CHELTUIELI SECTIUNEA DEZVOLTARE :**

La cap. 84.02.(drumuri ) la titlul 71.01.30(alte active fixe ) se mari cu suma de 141.1 mii lei pentru investitia ,, Pt. si executie asfaltare drumuri de interes local,,.

**ROMANIA**  
**JUDETUL PRAHOVA**  
**COMUNA IZVOARELE**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTARARE**

Privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Consiliului Local al Comunei Izvoarele, judetul Prahova, conform OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

**CONSILIUL LOCAL IZVOARELE, JUDETUL PRAHOVA**

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare intocmit de Primarul comunei Izvoarele, inregistrat sub nr.8732 /05.12.2019 ;
- Raportul de specialitate intocmit de compartimentul juridic, inregistrat sub nr.8731 / 05.12.2019 ;
- Avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local al comunei Izvoarele, din 12.12.2019;

In conformitate cu prevederile art.632 din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ,

In temeiul art.129 alin. 1, alin.2 lit a), alin. 14, art.139 alin 3 lit. i) si art. 196 alin. 1, lit.a din OUG nr. 57 privind Codul administrativ;

**HOTARASTE :**

**Art.1.** Se aproba Regulamentul de Organizare si Functionare al Consiliului Local al Comunei Izvoarele, judetul Prahova, conform OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

**Art.2.** Primarul comunei Izvoarele, judetul Prahova si consilierii locali din cadrul Consiliului Local Izvoarele vor duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

**Art.3.** Un exemplar din prezenta hotarare va fi comunicata de catre secretarul general al UAT Institutiei Prefectului, consilierilor locali alesi , primarului comunei si va fi afisat la sediul Comunei Izvoarele si pe site-ul comunei : [www.izvoarele-ph.ro](http://www.izvoarele-ph.ro)

Izvoarele, 12.12.2019  
Nr. 50

CONTRASEMNEAZA,  
Secretar General al UAT ,  
DIACONU FLORICA



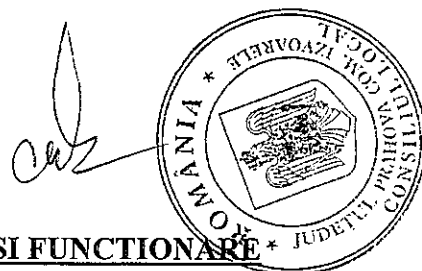
PRESEDINTE DE SEDINTA,

DEVESEL CATALIN MIHAI

Sedinta ordinara/extraordinara	Nr.consilieri in functie	Nr.consilieri prezenti	Nr. voturi pentru	Nr.voturi impotriva	Nr.voturi abtinere
ORDINARA	15	13	12	-	1

ROMANIA  
JUDETUL PRAHOVA  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI IZVOARELE

Anexa la HCL nr. 50 / 12.12.2019



**REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE**  
**AL CONSILIULUI LOCAL IZVOARELE- conform O.U.G. nr.57/2019**

**JUDETUL PRAHOVA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI IZVOARELE**

Consiliul Local al Comunei Izvoarele este autoritatea deliberativa a administratiei publice care asigura realizarea autonomiei locale si rezolvarea treburilor publice din comuna , in conditiile prevazute de lege .

In scopul respectarii legalitatii si asigurarii conditiilor optime pentru desfasurarea activitatii, in temeiul O.U,G, nr.57/2019 privind Codul Administrativ se aproba Regulamentul de functionare si organizare al Consiliului Local al Comunei IZVOARELE, astfel :

Consiliul Local al Comunei IZVOARELE este ales prin vot universal , egal ,direct, secret si liber exprimat in conditiile stabilite de legea pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale. Consiliul local al comunei IZVOARELE se compune din consilieri locali aleși în condițiile stabilite de legea alegerilor autorităților administrației publice locale.

Numarul membrilor Consiliului Local se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul de locuitori ai comunei, în funcție de domiciliu, aspecte comunicat de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile; astfel numarul consilierilor ce compune Consiliul Local al comunei IZVOARELE este de 15 membrii .

**A.CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI IZVOARELE**

**Art.1.** (1) Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în condițiile prevăzute la art. 114.

(2) După validarea mandatelor de consilier local este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

**Validarea mandatelor de consilier local**

**Art.2.** (1) Mandatele consilierilor locali declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

(2) Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul local declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;
- b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;
- c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanței judecătorești, fapt dovedit prin confirmările prevăzute

la art. 121 alin. (1) din Codul Administrativ sau prin hotărâre definitivă a instanței judecătorești, după caz;

d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;

e) nu a renunțat la mandat, în condițiile art. 115 din Codul Administrativ ;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție judecătorească în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegeri.

(3) Consilierii locali declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al Comunei Izvoarele a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) –art.114 din Codul Administrativ în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al comunei Izvoarele transmite judecătorească orașului Valenii de Munte documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

(4) Secretarul General al comunei Izvoarele are obligația de a transmite judecătorească orașului Valenii de Munte documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.114 alin.2 din Codul Administrativ în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3) art.114 din Codul Administrativ , în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși.

(5) Încheierea judecătorească privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate și se comunică de îndată prefectului și secretarului general al Comunei Izvoarele . În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al comunei Izvoarele informează consilierii locali declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale. Încheierea judecătorească prin care sunt invalidate mandatele este comunicată și respectivilor consilieri locali declarați aleși.

(6) În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii judecătorești de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluționează de Tribunalul Județean Prahova în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunțare prefectului, secretarului general al comunei Izvoarele și consilierului local declarat ales.

(7) Pronunțarea încheierii judecătorești, respectiv pronunțarea hotărârii tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunțare.

### Art.3. Renunțarea la mandat înainte de validare

(1) Consilierul local declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(2) Secretarul comunei Izvoarele transmite judecătorească în a cărei rază teritorială se află circumscripția electorală pentru care au avut loc alegeri și prefectului declarațiile semnate de consilierii locali declarați aleși, prevăzuți la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 114 alin. (4) respectiv în termen de 2 zile .

### Art.4. Ședințele privind ceremonia de constituire a consiliului local

(1) Prefectul convoacă consilierii locali pentru ședința privind ceremonia de constituire a

consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoreii prevăzute la art. 114 alin. (5) ori a comunicării hotărârii tribunalului în condițiile art. 114 alin. (6) și (7), după caz, în situația în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112 din Codul Administrativ.

(2) Prefectul îi comunică secretarului General al Comunei Izvoarele data și ora stabilită pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

(3) Secretarul General al comunei Izvoarele comunică consilierilor locali ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

(4) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

(5) Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 117 din Codul Administrativ în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului local.

(6) În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în condițiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 112, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(7) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii locali validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 119 și consilierii locali validați în condițiile art. 114 alin. (6) și (7) din Codul Administrativ și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului local.

(8) Prin excepție de la dispozițiile alin. (7) consilierul local declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(9) Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(10) Locurile consilierilor locali declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completeate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului local.

#### **Art.5. Jurământul**

(1) Consilierii locali aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: *Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Izvoarele. Așa să îmi ajute Dumnezeu!* Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

(2) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al comunei Izvoarele .

#### **Art.6. Declararea consiliului local ca legal constituit**

(1) Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au depus

jurământul în condițiile art. 116 alin. (5) - (7) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 112 din Codul Administrativ.

(2) Data constituirii consiliului local este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condițiile alin. (2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general al comunei Izvoarele și se aduce la cunoștință publică.

(4) În situația în care consiliul local nu este legal constituit în condițiile alin. (1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 116 alin. (6) prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

(5) Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică judecătoriei orașului Valenii de Munte, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au propus candidați și secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

#### **Art.7. Validarea mandatelor supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului local**

(1) Mandatele supleanților sunt validate de judecătoria orașului Valenii de Munte în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează în condițiile art. 114 alin. (2), cu respectarea prevederilor legii privind alegerea autorităților administrației publice locale în situația în care consilierul local declarat ales se află în una dintre următoarele situații:

- a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2);
- b) este considerat demisionat de drept, potrivit art. 116 alin. (9).

(2) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5).

(4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al comunei Izvoarele a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (3) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al comunei Izvoarele este termen de decădere, caz în care secretarul general al comunei Izvoarele transmite judecătoriei orașului Valenii de Munte documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute la art. 114 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.

(5) Secretarul general al comunei Izvoarele transmite judecătoriei documentele doveditoare pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 116 sau în prima ședință a consiliului local, după caz.

(7) Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

(8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în condițiile alin. (6)

sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

(9) Prevederile art. 118 alin. (3) din Codul Administrativ se aplică în mod corespunzător.

#### **Art.8. Organizarea alegerilor parțiale**

(1) În situația în care consiliul local nu a fost constituit în condițiile art. 118 din Codul Administrativ sunt organizate alegeri parțiale de completare în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 116 alin. (10).

(2) Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (4), în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

#### **Art.9. Confirmarea calității de membru al partidului politic sau organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale a candidaților declarați aleși și a supleanților**

(1) Partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, a procesului-verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 114 alin. (5);

c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 118 alin. (5);

d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al comunei Izvoarele, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a consiliului local sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al comunei Izvoarele.

(3) Secretarul general al comunei Izvoarele transmite de îndată confirmările primite judecătoriei orașului Valenii de Munte în vederea validării mandatelor consilierilor locali declarați aleși, în condițiile art. 114, sau a validării mandatelor supleanților, în condițiile art. 119 sau art. 122 din Codul Administrativ.

#### **Art.10 . Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului local**

(1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului consiliului local, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condițiile art. 204, de către judecătoria orașului Valenii de Munte în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor art. 114 alin. (2) și art. 121 alin. (1) lit. d), alin. (2) și (3) din Codul Administrativ . Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al comunei Izvoarele a documentelor doveditoare prevăzute la art. 114 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile , iar dispozițiile art. 114 alin. (4) - (7) din Codul Administrativ se aplică în mod corespunzător.

(2) Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului local depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al comunei Izvoarele l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în fața consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

(4) Consiliul local se convoacă în condițiile art. 134 alin. (1) pentru respectarea termenului

prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

(5) Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazului în care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8).

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condițiile alin. (2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situațiile prevăzute la art. 116 alin. (8) din Codul Administrativ termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

## **B.ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL**

### **Art.11. Președintele de ședință**

(1) După declararea ca legal constituit, consiliul local Izvoarele alege dintre membrii săi un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce ședințele consiliului și semnează hotărârile adoptate de acesta. Președintele de ședință se alege prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5 lit. ee) din Codul Administrativ.

(2) Consilierul local ales în condițiile alin. (1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

(3) În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectivă. Acesta exercită pentru această ședință atribuțiile prevăzute de prezentul cod pentru președintele de ședință.

(4) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

- a) conduce ședințele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al comunei Izvoarele în procesul-verbal al ședinței;
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din Codul Administrativ sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

### **Art.12.Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local**

(1) După constituire, consiliul local al comunei Izvoarele își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.

(3) Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

(4) Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației



politice de la ultimele alegeri locale.

(5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

*Până la alegerile locale din anul 2020 Comisiile de specialitate sunt cele stabilite prin HCL.nr.5/17.01.2019 privind reorganizarea Comisiilor de specialitate*

#### **Art.13. Atribuțiile comisiilor de specialitate**

(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;
- b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local;
- c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționarea consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(2) Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

#### **Art.14. Președintele și secretarul comisiei de specialitate**

(1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

(2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local și informează secretarul general al comunei Izvoarele cu privire la data și locul ședinței;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) susține în ședințele consiliului local avizele formulate de comisie;
- e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;
- f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul local;
- g) comunică secretarului general al comunei Izvoarele în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

(3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

(4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

#### **Art.15. Comisiile speciale și comisiile mixte**

(1) Consiliul local al comunei Izvoarele poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție sau a primarului. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului local ori primarului, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

## **C.MANDATUL,ROLUL ȘI ATRIBUȚIILE CONSILIULUI LOCAL**

### **Art.16. Mandatul consiliului local**

(1) Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

(3) Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

### **Art.17. Atribuțiile consiliului local**

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei

c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local

b) alege viceprimarul din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condițiile art. 152 alin. (2) din Codul Administrativ

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora

d) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;

e) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii;

c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

g) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) Dacă bugetul unității administrativ-teritoriale, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după două ședințe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfășoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I. (6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a comunei, , după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, după caz, în condițiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;

d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de orice alte obiective de interes public local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidența persoanelor;

m) podurile și drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilități publice de interes local;

o) serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;

p) activitățile de administrație social-comunitară;

q) locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(10) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) și d), consiliul local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorității sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes local. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea unității administrativ-teritoriale.

(11) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate solicita informări și rapoarte de la primar, viceprimar și de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

(13) Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi parte integrantă a statutului unității administrativ-teritoriale.

(14) Consiliul local îndeplinește orice alte atribuții, în toate domeniile de interes local, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice, precum și orice alte atribuții stabilite prin lege.

#### **Art.18. Instituțiile publice de interes local**

(1) Consiliul local poate înființa instituții publice de interes local în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispun.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes local se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.

(3) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor prevăzute la alin. (1) se fac de către primar, prin dispoziție, în condițiile legii.

#### **Art.19.Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor unității administrativ-teritoriale**

Consilierii locali împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes local și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt

desemnați, prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

#### **Art.20. Reprezentarea în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali**

Comuna Izvoarele este reprezentată de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de către primari. Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din aparatul de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituții publice de interes local.

### **D.FUNCȚIONAREA CONSILIULUI LOCAL**

#### **Art.21. Tipurile de ședințe ale consiliului local**

(1) Consiliul local se întrunește în ședințe ordinare, cel puțin o dată pe lună, la convocarea primarului.

(2) Consiliul local se poate întruni și în ședințe extraordinare la convocarea:

a) primarului;

b) a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție;

c) primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condițiile prevăzute la art. 257 alin. (2).

#### **Art.22. Convocarea ședințelor consiliului local**

(1) Consiliul local se convoacă după cum urmează:

a) prin dispoziție a primarului, în cazurile prevăzute la art. 133 alin. (1), alin. (2) lit. a) și c);

b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această inițiativă, în cazul prevăzut la art. 133 alin. (2) lit. b) din Codul Administrativ

(2) Consilierii locali sunt convocați în scris sau, în funcție de prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al unității/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Data ședinței consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei, ori în alte situații stabilite de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, convocarea acestuia pentru ședința extraordinară, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

(5) Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

a) data, ora și locul desfășurării;

b) proiectul ordinii de zi;

c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;

f) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

(6) Secretarul general al comunei Izvoarele transmite prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor locali la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa

cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e) din Codul Administrativ.

(7) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

### **Art.23. Ordinea de zi**

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al comunei Izvoarele și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condițiile legii.

(2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul Administrativ

(3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică în unitățile administrativ-teritoriale, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

(4) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului local se aduce la cunoștință locuitorilor comunei Izvoarele prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a Primăriei / Comunei Izvoarele sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(5) În cazul în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința publică și în limba minorității naționale respective.

(6) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul Administrativ .

(7) Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului local.

(8) Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

(9) În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor locali pentru ședința respectivă.

### **Art.24. Proiectele de hotărâri ale consiliului local**

(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al comunei Izvoarele și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al comunei Izvoarele :

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al comunei Izvoarele.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora .Documentele /materialele ședinței de consiliu se pot transmite la cererea consilierului local și prin poștă electronică.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un

aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al comunei Izvoarele care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al comunei Izvoarele asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

#### **Art.25. Cvorumul ședințelor consiliului local**

(1) Ședințele consiliului local se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor locali în funcție.

(2) Prezența consilierilor locali la ședință este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

- a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
- b) unei deplasări în străinătate;
- c) unor evenimente de forță majoră;
- d) în cazul decesului soției/soțului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
- e) alte situații prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 233 din Codul Administrativ

(4) Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al comunei Izvoarele

(5) Consilierul local care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al comunei Izvoarele.

#### **Art.26. Desfășurarea ședințelor consiliului local**

(1) Ședințele consiliului local sunt publice.

(2) Caracterul public al ședințelor consiliului local este dat de:

- a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele-verbale ale ședințelor consiliului local;
- b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului local, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;
- c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în unitatea/subunitatea administrativ-teritorială respectivă de a asista la ședințele consiliului local și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română. În consiliul local în care consilierii locali aparținând unei minorități naționale reprezintă cel puțin 20% din numărul total, la ședințele consiliului local se poate folosi și limba minorității naționale respective. În aceste cazuri se asigură, prin grija primarului, traducerea în limba română. În toate cazurile, documentele ședințelor de consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștință publică în limba română.

Actele oficiale se întocmesc în mod obligatoriu în limba română, sub sancțiunea nulității.

(4) La lucrările consiliului local pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, președintele consiliului județean sau reprezentanții acestora, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(5) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile prezentului cod și ale regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(6) Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită, precum și de către delegatul sătesc, după caz.

(7) Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii locali sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

(8) Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

(9) Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(10) Președintele de ședință sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

(11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

(12) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii locali, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă. Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din ședințele consiliului local, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președintele de ședință și de secretarul general al comunei Izvoarele

(14) Președintele de ședință, împreună cu secretarul general al comunei Izvoarele își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(15) La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al comunei Izvoarele supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii locali și primarul au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului local, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(16) Procesul-verbal semnat de președintele de ședință și de către secretarul general al comunei Izvoarele precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de președintele de ședință și de secretarul general al comunei Izvoarele, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

(17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al



comunei Izvoarele afișează la sediul primăriei comunei Izvoarele și publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale o copie a procesului-verbal al ședinței.

#### **Art.27. Adoptarea hotărârilor consiliului local**

(1) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd) din Codul Administrativ de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

(3) Se adoptă cu majoritatea absolută prevăzută la art. 5 lit. cc) din Codul Administrativ a consilierilor locali în funcție următoarele hotărâri ale consiliului local:

- a) hotărârile privind bugetul local;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din Codul Administrativ
- i) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(4) Votul consilierilor locali este individual și poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

- a) prin ridicarea mâinii;
- b) prin apel nominal, efectuat de președintele de ședință;
- c) electronic.

(6) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele da sau nu.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10) Abținerile se numără la voturile împotriva.

(11) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele de ședință amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului local se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului sau a consilierilor locali și cu acordul majorității consilierilor locali prezenți, președintele de ședință retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

(13) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

#### **Art.28. Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului local**

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de

ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al comunei Izvoarele.

(2) În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință. Modalitatea de desemnare a acestor consilieri se stabilește prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

(3) Secretarul general al comunei Izvoarele nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

#### **Art.29. Funcționarea comisiilor de specialitate**

(1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor.

(2) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 233 din Codul Administrativ.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

(4) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.

(5) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(6) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 134 alin. (4) din Codul Administrativ.

(7) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(8) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului local, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(9) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al comunei Izvoarele, președintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

(10) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al comunei Izvoarele, care asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

### **Art.30. Delegatul sãtesc**

(1) Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleși în consiliul local sunt reprezentați la ședințele consiliului local de un delegat sãtesc. Delegatul sãtesc este asimilat aleșilor locali.

(2) Delegatul sãtesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, în termen de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sãteascã, convocată de primar cu cel puțin 15 zile înainte și desfășurată în prezența primarului sau a viceprimarului și a secretarului comunei Izvoarele.

(3) Alegerea delegatului sãtesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenți la această adunare, consemnatã într-un proces-verbal care se prezintã în prima ședințã a consiliului local. La adunarea sãteascã pot participa toți cetățenii cu drept de vot din satul respectiv.

(4) Încetarea de drept a mandatului delegatului sãtesc are loc în urmãtoarele situații:

- a) demisie;
- b) validarea, în calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul în satul al cãru delegat este;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizãrii unitãții administrativ-teritoriale ;
- d) condamnarea, prin hotãrãre judecãtoreascã rãmasã definitivã, la o pedeapsã privativã de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;
- e) punerea sub interdicție judecãtoreascã;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) deces.

(5) În situațiile prevãzute la alin. (4) se alege un nou delegat sãtesc, cu respectarea prevederilor alin. (1) - (3), care se aplicã în mod corespunzãtor.

(6) Adunarea sãteascã, convocată de cãtre primar, poate hotãrî oricând eliberarea din funcție a delegatului sãtesc și alegerea, în termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane în această funcție, în condițiile alin. (2) care se aplicã în mod corespunzãtor.

(7) La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintã, delegații sãtești sunt invitați în mod obligatoriu. Delegații sãtești au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnatã în procesul-verbal al ședinței.

## **E. DIZOLVAREA CONSILIULUI LOCAL**

### **Art.31. Situațiile de dizolvare a consiliului local**

(1) Consiliul local se dizolvã de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvã de drept:

- a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședințã ordinarã sau extraordinarã, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;
- b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotãrãre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;
- c) în cazul în care numãrul consilierilor locali în funcție este mai mic decãt jumãtatea numãrului membrilor consiliului local și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 122.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul general al unitãții/subdiviziunii administrativ-teritoriale, prefectul sau orice altã persoanã interesatã sesizeazã instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevãzute la alin. (1). Instanța analizeazã situația de fapt și se pronunțã cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotãrãrea instanței este definitivã și se comunicã prefectului.

### **Art.32. Organizarea referendumului local**

(1) Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportã din bugetul unitãții administrativ-teritoriale.

(2) Referendumul local este organizat de cãtre o comisie numitã prin ordin al prefectului, compusã dintr-un reprezentant al prefectului, cãte un reprezentant al primarului, al consiliului

local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(3) Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

#### **Art.33. Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după validarea rezultatului referendumului**

(1) În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

(2) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

#### **Art.34. Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului local**

(1) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul general al unității administrativ-teritoriale rezolvă problemele curente ale comunei, cu respectarea competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(2) În situația excepțională în care consiliul local a fost dizolvat în condițiile art. 143 din Codul Administrativ primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al unității administrativ-teritoriale este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II, care să exercite atribuțiile de secretar general al unității pentru a rezolva problemele curente ale comunei până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al unității administrativ-teritoriale în condițiile legii.

(3) Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității administrativ-teritoriale prevăzute la titlul VII al prezentei părți și la partea a VI-a titlul II din Codul Administrativ .

(4) În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din cod, concursul pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei , se organizează de instituția prefectului.

(5) Numirea în funcția de secretar general al comunei, se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către prefect, dacă nu a încetat situația care a determinat imposibilitatea exercitării atribuțiilor de către primar.

#### **F. PRIMARUL ȘI VICEPRIMARUL**

**Art. 35.** (1) Comuna Izvoarele are stabilită o funcție de primar și o funcție de viceprimar, aleși în condițiile legii.

(2) Funcția de primar și funcția de viceprimar sunt funcții de demnitate publică.

#### **Art.36. Rolul, numirea și eliberarea din funcție a viceprimarului**

(1) Viceprimarul este subordonat primarului și, în situațiile prevăzute de lege, înlocuitorul de drept al acestuia, situație în care exercită, în numele primarului, atribuțiile ce îi revin acestuia. Primarul poate delega o parte din atribuțiile sale viceprimarului.

(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.

(3) Exercitarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează

prin hotărâre a consiliului local.

(4) Eliberarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție. Eliberarea din funcție a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului local.

(5) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a viceprimarului participă și votează consilierul local care candidează la funcția de viceprimar, respectiv viceprimarul în funcție a cărui schimbare se propune.

(6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local, înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

#### **Indemnizația primarului și a viceprimarului**

**Art.37.(1)** Pe durata mandatului, primarul și viceprimarul au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

(2) Primarul și viceprimarul au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

#### **Art.38. Cabinetul primarului și viceprimarului**

Primarul și viceprimarul comunei pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul primarului, respectiv al viceprimarului, în condițiile prevăzute de partea a VI-a titlul III capitolul II. Din Codul Administrativ.

### **G. SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA MANDATULUI PRIMARULUI**

#### **Art.39. Suspendarea mandatului primarului și al viceprimarului**

(1) Mandatul primarului se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, primarului.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) În cazul în care față de primarul suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplică și viceprimarului.

### **H. ACTELE AUTORITĂȚILOR ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE**

#### **Art.40. Limba oficială și folosirea limbii minorităților naționale**

(1) În raporturile dintre cetățeni și autoritățile administrației publice locale se folosește limba română.

(2) În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, în raporturile lor cu autoritățile administrației publice locale, cu aparatul de specialitate și organismele subordonate acestora, aceștia se pot adresa, oral sau în scris, și în limba minorității naționale respective și primesc răspunsul atât în limba română, cât și în limba minorității naționale respective.

(3) În scopul exercitării dreptului prevăzut la alin. (2), autoritățile publice și entitățile prevăzute la art. 94 au obligația să pună la dispoziția cetățenilor aparținând unei minorități naționale formulare și texte administrative de uz curent în format bilingv, respectiv în limba română și în limba minorității naționale.

(4) Lista formularelor și a tipurilor de texte administrative de uz curent, care se utilizează conform alin. (3), se stabilește prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Departamentului pentru Relații Interetnice elaborată în colaborare cu Institutul pentru Studierea Problemelor Minorităților Naționale, cu avizul ministerelor cu atribuții în domeniul administrației publice, finanțe publice și afaceri interne.

(5) În condițiile prevăzute la alin. (2), în posturile care au atribuții privind relații cu publicul sunt încadrate și persoane care cunosc limba minorității naționale respective.

(6) Autoritățile administrației publice locale asigură inscripționarea denumirii localităților și a instituțiilor publice de sub autoritatea lor, precum și afișarea anunțurilor de interes public atât în limba română, cât și în limba minorității naționale respective, în condițiile prevăzute la alin. (2).

(7) Actele oficiale se întocmesc în mod obligatoriu în limba română, sub sancțiunea nulității.

#### **Art.41. Tipurile de acte administrative**

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

a) consiliul local adoptă hotărâri;

b) primarul emite dispoziții.

(2) În organizarea executării sau executării în concret a legii, autoritățile deliberative și cele executive adoptă, emit sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se nasc, se modifică sau se sting drepturi și obligații.

#### **Art.42. Comunicarea și aducerea la cunoștință a actelor administrative**

(1) Secretarul general al comunei Izvoarele comunică actele administrative prevăzute la art. 196 alin. (1) din Codul Administrativ prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii.

(2) Hotărârile consiliului local se comunică primarului.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul general al comunei și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile și dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Hotărârile și dispozițiile, documentele și informațiile financiare, precum și alte documente prevăzute de lege se publică, pentru informare, în format electronic și în monitorul oficial local care se organizează potrivit procedurii prevăzute în anexa nr. 1.

#### **Art.43. Actele administrative cu caracter normativ**

(1) Hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor și a dispozițiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(3) În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, hotărârile cu caracter normativ se aduc la cunoștință publică atât în limba română, cât și în limba minorității respective.

#### **Art.44. Actele administrative cu caracter individual**

(1) Comunicarea hotărârilor și dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Hotărârile și dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

(3) În unitățile administrativ-teritoriale în care cetățenii aparținând unei minorități naționale au o pondere de peste 20% din numărul locuitorilor, stabilit la ultimul recensământ, hotărârile cu caracter individual se comunică, la cerere, și în limba minorității respective.

#### **Art.45. Verificarea legalității actelor administrative**

Dispozițiile primarului, hotărârile consiliului local sunt supuse controlului de legalitate exercitat de către prefect conform prevederilor art. 255 din Codul Administrativ.

### **IMANDATUL ALEȘILOR LOCALI**

**Art.46.** Mandatul primarului și a consilierului local este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

#### **Art.47. Condiții speciale de exercitare a mandatului aleșilor locali**

(1) Consiliul local și primarul aleși în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului local, respectiv a vacanței funcției de primar, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.

(2) Consiliul local și primarul, aleși în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale, își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

#### **Suspendarea și încetarea mandatului de ales local**

#### **Art.48.**

##### **Suspendarea mandatului de consilier local**

(1) Mandatul de consilier local, se suspendă în următoarele situații:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;

b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al comunei Izvoarele și primarului, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul local, ia act de această situație, prin hotărâre.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6) În cazul în care față de consilierul local, al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin.

(1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

#### **Art.49. Încetarea mandatului de consilier local**

(1) Calitatea de consilier local încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local, încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;

e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;

f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;

g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

h) punerea sub interdicție judecătorească;

i) pierderea drepturilor electorale;

j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;

k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

l) deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c) - f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local, are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al Comunei Izvoarele și către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local sau consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

(6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local precum și vacantarea locului de consilier local se realizează printr-o hotărâre de constatare a autorității deliberative, la propunerea primarului sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122, precum și consilierului local.

(7) Consiliul local, are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar și de secretarul general al unității administrativ-teritoriale, cu privire la una dintre situațiile prevăzute



la alin. (2) lit. a), c) - f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul local, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul local sau consiliul județean, după caz.

(8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) - k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier local, precum și vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

(9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122, consilierului local și secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de primar și de secretarul general al comunei, Referatul este însoțit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanță.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122, consilierului local și secretarului general al unității administrativ-teritoriale.

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) - f) hotărârea poate fi atacată de consilierul local, respectiv de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

(14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al unității administrativ-teritoriale, care are obligația afișării acesteia la sediul unității administrativ-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

(15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6) - (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

(16) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(17) Încetarea mandatului de consilier local, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al comunei Izvoarele, primarului, președintelui de ședință, Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului local, respectiv județean, se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condițiile art. 122 din Codul Administrativ.

(18) Prevederile alin. (2) lit. g) - i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul local :

- a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;
- b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
- c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

#### **Art.50. Încetarea mandatului de consilier și de viceprimar ca urmare a încetării mandatului de consilier**

(1) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 204 alin. (2), din Codul Administrativ are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată, și a mandatului de viceprimar.

(2) Mandatul de viceprimar poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în condițiile art. 152 din Codul Administrativ.

### **J.DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ALEȘILOR LOCALI**

#### **I.Drepturile aleșilor locali**

##### **Art.51. Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali**

(1) După depunerea jurământului de primar, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de președintele ședinței în care a fost adoptat modelul acesteia, un semn distinctiv al calității de primar, pe care acesta are dreptul să o poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația primarului, este înmănată de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(2) După alegerea viceprimarului, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de primar precum și un semn distinctiv al calității de viceprimar, respectiv de vicepreședinte al consiliului județean. Legitimația viceprimarului, respectiv a vicepreședintelui consiliului județean este înmănată de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

(3) După declararea ca legal constituit a consiliului local, după caz, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului local, semnată de primar și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(4) Modelul legitimației de primar, de viceprimar, de președinte al consiliului județean, de vicepreședinte al consiliului județean, de consilier local, respectiv de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

(5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.

(6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

(7) Eșarfă în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice și la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

##### **Art.52. Protecția aleșilor locali**

(1) Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

(2) Aleșii locali nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

(3) Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

(4) Pe întreaga durată a mandatului, aleșii locali se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

(5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local -

soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

#### **Art.53. Grupurile de consilieri locali**

(1) Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii locali care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri locali, este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

#### **Art.54. Raporturile de muncă sau de serviciu deținute anterior**

(1) Pe perioada exercitării mandatului de primar, viceprimar, se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

(2) Consilierul local al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceleiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

(3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

(4) În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

(5) La încetarea mandatului de primar, de viceprimar, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

(6) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(7) Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

#### **Art.55. Indemnizația pentru limită de vârstă pentru primar și viceprimar**

(1) Persoanele care începând cu anul 1992 au deținut calitatea de primar, viceprimar, și care îndeplinesc condițiile vârstei standard de pensionare, ale vârstei standard de pensionare reduse așa cum sunt prevăzute de legislația privind sistemul de pensii publice sau cele prevăzute de alte legi speciale au dreptul, la încetarea mandatului, la o indemnizație lunară pentru limită de vârstă.

(2) Indemnizația pentru limită de vârstă reprezintă suma de bani acordată lunar persoanelor care au exercitat calitatea de primar, viceprimar

(3) Primarii, viceprimarii beneficiază de indemnizație pentru limită de vârstă de la data la care li se acordă drepturile de pensie pentru limită de vârstă, dar nu mai devreme de data încetării mandatului aflat în derulare.

(4) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se acordă în limita a 3 mandate, cu condiția

ca persoanele prevăzute la alin. (1) să fi exercitat cel puțin un mandat complet de primar și viceprimar

(5) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se calculează ca produs al numărului lunilor de mandat cu 0,40% din indemnizația brută lunară aflată în plată.

(6) În situația în care persoanele prevăzute la alin. (1) au exercitat mai mult de trei mandate diferite, acestea pot opta pentru oricare dintre aceste mandate pentru a fi luate în considerare la stabilirea indemnizației pentru limită de vârstă, în limita prevăzută la alin. (4).

(7) În cazul exercitării unor mandate diferite în condițiile prevăzute la alin. (4), la calculul indemnizației lunare pentru limită de vârstă se vor avea în vedere indemnizațiile lunare brute aflate în plată, corespunzătoare pentru fiecare funcție.

(8) În cazul exercitării unor mandate diferite, la calcularea indemnizației pentru limită de vârstă se va proceda după cum urmează:

a) pentru fiecare tip de mandat exercitat se aplică modalitatea de calcul prevăzută la alin. (5);

b) cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă la care au dreptul persoanele prevăzute la alin. (1) reprezintă suma valorilor obținute prin aplicarea prevederilor lit. a).

(9) În cazul în care persoana care beneficiază de indemnizația pentru limită de vârstă potrivit prevederilor alin. (1) începe exercitarea unui nou mandat, în condițiile legii, acordarea indemnizației se întrerupe, aceasta fiind reluată după încetarea mandatului, în cuantumul recalculat prin valorificarea perioadei de mandat exercitat, la cererea persoanei interesate, în condițiile prevăzute la alin. (4) și (5).

(10) Indemnizația pentru limită de vârstă se cumulează cu orice tip de pensie stabilită în sistemul public de pensii sau în alt sistem de pensii neintegrat sistemului public.

(11) Indemnizația pentru limită de vârstă este supusă impozitului pe venit și contribuției de asigurări sociale de sănătate.

(12) Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se suportă din bugetul de stat și este prevăzut pentru fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială prin anexă distinctă la legea anuală de aprobare a bugetului de stat.

(13) Cererea pentru acordarea indemnizației pentru limită de vârstă se depune la unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială pe raza căreia și-a exercitat solicitantul mandatul. Situația centralizatoare pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială se transmite administrațiilor finanțelor publice județene, care le centralizează pe județ, și le transmite Ministerului Finanțelor Publice în vederea fundamentării anexei la legea bugetului de stat pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială.

(14) Procedura și metodologia de aplicare a prevederilor prezentului articol se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(15) De indemnizația pentru limită de vârstă prevăzută la alin. (1) nu beneficiază primarii, viceprimarii care au fost condamnați definitiv pentru comiterea, în calitate de primar, viceprimar a unei infracțiuni de corupție.

(16) Sumele rămase necheltuite la sfârșitul anului se restituie la bugetul de stat, în condițiile legii.

#### **Art.56. Dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative**

Aleșii locali au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

#### **Art.57. Indemnizația**

(1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii locali, au dreptul la o indemnizație lunară. Primarilor, viceprimarilor, nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

(2) Indemnizația lunară pentru consilierii locali, care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului local și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de până la 10% din indemnizația lunară a primarului, în condițiile prezentului cod, respectiv ale regulamentului de organizare și funcționare a autorității deliberative.

(3) Consilierii locali au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul unității administrativ-teritoriale.

(5) Consilierilor locali li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 153 alin. (2) din Codul Administrativ.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplică în mod corespunzător și delegatului sătesc.

(7) Consiliul local poate hotărî diminuarea quantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

(8) Drepturile bănești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

(9) Consilierii locali și delegatul sătesc care participă la ședințele de consiliu local, respectiv județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiați de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

#### **Art.58. Dreptul la concediu**

Primarul și viceprimarul au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

#### **Art.59. Concediul de odihnă**

(1) Durata concediului de odihnă anual pentru primar și viceprimar este de 25 de zile lucrătoare.

(2) Planificarea concediului de odihnă se face de primarul unității administrativ-teritoriale, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu viceprimarul

(3) Primarul și viceprimarul aceleiași unități administrativ-teritoriale nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

(4) În situația în care mandatul persoanelor prevăzute la art. 213 din Codul Administrativ începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

(5) Pentru perioada concediului de odihnă, primarii și viceprimarii beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respectivă/respective.

(6) Primarul și viceprimarul comunei efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

(7) Concediul de odihnă al persoanelor prevăzute mai sus poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în unitatea administrativ-teritorială. În asemenea situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe primar, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt.

#### **Art.60. Alte tipuri de concediu**

(1) În afara concediului de odihnă, primarii și viceprimarul au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Persoanele prevăzute la art. 213 din Codul Administrativ beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru evenimente familiale deosebite, acestea au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

- a) 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;
- b) 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;
- c) 3 zile în caz de deces al soțului/soției sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul viceprimarului, se aprobă de către primar.

#### **Art.61. Transportul**

Aleșii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului local, a consiliului județean sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

#### **Art.62. Formarea profesională**

(1) Aleșii locali au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

(2) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

(3) Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

#### **Art.63. Accesul la informații**

(1) Dreptul aleșilor locali de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

#### **Art.64. Dreptul la asociere**

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

### **II. Obligațiile aleșilor locali**

#### **Art.65. Respectarea legii**

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii locali sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

#### **Art.66. Participarea la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate**

Consilierii locali și viceprimarul nu pot lipsi de la lucrările consiliului local, sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

#### **Art.67. Buna-credință și fidelitatea**

Consilierii locali aflați în serviciul colectivității locale, precum și primarul comunei Izvoarele în calitatea lor de reprezentanți legali ai unității administrativ-teritoriale Comuna Izvoarele, au

îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

#### **Art.68. Probitatea și discreția profesională**

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

#### **Art.69. Cinstea și corectitudinea**

(1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

#### **Art.70. Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali**

(1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local, o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(2) Fiecare consilier local, precum și viceprimarul sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității administrativ-teritoriale Comuna Izvoarele.

(3) Fiecare primar prezintă anual, în fața autorității deliberative, un raport privind starea economică, socială și de mediu a Comunei Izvoarele .

(4) În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, aleșii locali sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a autorității deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

(5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

#### **Art.71. Transparența activității**

(1) Primarul, este obligat ca, prin intermediul secretarului general al unității administrativ-teritoriale și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

(2) Consilierii locali, pot adresa întrebări și interpelări primarului, viceprimarului, după caz.

(3) Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului local.

(4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului local.

### **K. INCOMPATIBILITĂȚILE ALEȘILOR LOCALI ȘI CONFLICTUL DE INTERESE**

#### **Art.72. Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali**

(1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de primar și viceprimar, este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și ale prezentului cod.

(3) Prin activități în domeniul didactic pe care primarul și viceprimarul le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Codul Administrativ.

### **Art.73. Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleşii locali**

(1) Alesul local aflat în conflict de interese în condiţiile prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare, are obligaţia să se abţină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soţ, soţie sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică faţă de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligaţii;
- c) o societate la care deţine calitatea de asociat unic ori funcţia de administrator sau de la care obţine venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociaţie sau fundaţie din care face parte.

(2) În exercitarea funcţiei, consilierul local aflat în una dintre situaţiile prevăzute la alin. (1) are obligaţia să anunţe la începutul şedinţei consiliului local, interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunţ care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al şedinţei.

(3) Ulterior anunţării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta şi-a anunţat interesul şi nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

(5) Fapta aleşilor locali de a încălca prevederile alin. (1) şi legislaţia în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară şi se sancţionează cu diminuarea indemnizaţiei cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

### **Art.74. Declaraţia de interese şi declaraţia de avere**

Aleşii locali au obligaţia să întocmească, să depună şi să actualizeze declaraţii de avere şi declaraţii de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

### **Art.75. Sancţiuni pentru nedepunerea declaraţiei de avere şi a declaraţiei de interese**

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declaraţiei de avere şi de interese prevăzute de lege atrage sancţiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

## **L. RĂSPUNDEREA ALEŞILOR LOCALI**

### **Art.76. Tipurile de răspundere a aleşilor locali**

Aleşii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin, în condiţiile legii şi ale prezentului cod.

### **Art.77. Răspunderea consilierilor locali şi a consilierilor judeţeni**

(1) Consilierii locali răspund în nume propriu, pentru activitatea desfăşurată în exercitarea mandatului, precum şi solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte şi pentru hotărârile pe care le-au votat.

(2) În procesul-verbal al şedinţei consiliului local, se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului local, se menţionează în mod expres votul acestuia.



#### **Art.78. Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali**

(1) Pentru încălcarea de către consilierii locali, a prevederilor prezentului Regulament /Cod Administrativ , a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, după caz, consiliul local poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către președintele de ședință, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - e) sunt aplicabile și viceprimarului

(4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

#### **Art.79. Avertismentul**

La prima abatere, președintele de ședință atrage atenția consilierului local, în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

#### **Art.80. Chemarea la ordine**

(1) Consilierii locali, care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui de ședință și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local, este invitat de către președintele de ședință să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele de ședință ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

#### **Art.81. Retragerea cuvântului și eliminarea din sală**

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local continuă să se abată de la regulament, președintele de ședință îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele de ședință îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

#### **Art.82. Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate**

(1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul local, poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului local, de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului local și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

#### **Art.83. Aplicarea sancțiunilor**

(1) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f) din Codul Administrativ se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul local, cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. e) și f), din Codul Administrativ, consilierii locali în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) lit. a) - d).

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din Codul Administrativ se pot aplica în mod corespunzător și viceprimarului, pentru abaterile săvârșite în calitate lor de consilier local.

#### **Art.84. Sancțiuni aplicabile viceprimarului.**

(1) Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de viceprimar, aceștia se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) muștrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5 - 10% timp de 1 - 3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) se aplică, prin hotărâre a consiliului local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor locali cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție, după caz.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 sau art. 188, după caz.

(5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

(6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier local al viceprimarului.

#### **Art.85. Răspunderea aferentă actelor administrative**

(1) Primarul, președintele de ședință al consiliului local, după caz, prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

(2) Aprecierii necesității și oportunității adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatărilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.

(3) Actele autorităților administrației publice locale angajează, în condițiile legii, răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic și al legalității emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează, după caz, pentru legalitate aceste acte.

(4) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorității executive sau autorității deliberative, după caz, în condițiile legii și ale prezentului cod.

(5) Funcționarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu operațiunile

prevăzute la alin. (3) pot formula obiecții ori refuza efectuarea acestora în condițiile art. 490, respectiv art. 553.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplică și în cazul altor acte administrative sau asimilate acestora în condițiile legii emise, respectiv adoptate de autoritățile administrației publice locale.

#### **Art.86. Contravenții și sancțiuni**

(1) Constituie contravenții la dispozițiile prezentei secțiuni, dacă nu sunt săvârșite în astfel de condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni:

- a) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor consiliului local de către primar;
- b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului unității administrativ-teritoriale de către primar,
- c) neprezentarea de către aleșii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;
- d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către primar în calitatea acestora de reprezentanți ai statului în unitățile administrativ-teritoriale;

(2) Contravențiile prevăzute la alin. (1) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei.

(3) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condițiile legii.

(4) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

**PRIMAR,**  
Grigore Ioan Paul

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Devesel Catalin Mihai



**SECRETAR GENERAL,**  
Jr. Diaconu Florica

