

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA IZVOARELE
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Privind încetarea de drept a mandatului de consilier local al domnului DAFINA VASILE și validarea mandatului următorului supleant ROSU CERASEL

Consiliul Local al Comunei Izvoarele , județul Prahova , întrunit în ședință ordinară și publică, în data de 5.03.2019 ;

Văzând demisia înregistrată sub nr.1090/ 23.01.2019 prin care domnul consilier local Dafina Vasile ne informează cu privire la demisia din această calitate, din motive personale si raportul comisiei de validare a consiliului local Izvoarele din data de 5.03.2019.

Luând în considerare adresa nr.1882/22.02.2019 prin care Organizația Județeană Prahova a P.S.R.O. confirmă faptul că Dl. Rosu Cerasel , următorul supleant, este membru al acestui partid, Lista cu propunerile de candidați ai PSRO la alegerile locale care au avut loc în data de 05.06.2016 și Raportul comisiei de validare întocmit în data de 05.03.2019;

Având în vedere Referatul constatator nr.1090/22.02.2019 semnat de primarul și secretarul comunei Izvoarele, întocmit ca urmare a demisiei susmenționate, avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice din cadrul consiliului local, Proiectul de hotărâre inițiat în acest sens de către Primarul comunei Izvoarele și că sunt îndeplinite cerințele cuprinse în art.44 și art.45, respectiv art.39 - art.43 din Legea nr.215/2001;

Ținând cont de prevederile art.9, alin.2, lit.a, art.10 și art.12 din Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, ale OG nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, coroborate cu dispozițiile Legii nr.215/2001, republicată, privind administrația publică locală și ale art.59, alin.2, lit.a și alin.3 din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local, aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local ;

În temeiul art.36, art.45 și art.115 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată;

HOTĂRĂȘTE :

Articolul 1. Ia act de încetarea de drept a mandatului de consilier local al domnului **Dafina Vasile** , consilier local în cadrul Consiliului Local al Comunei Izvoarele, ales pe listele PSRO la alegerile locale organizate în anul 2016, ca urmare a demisiei acestuia din funcția de consilier local în cadrul Consiliului Local al comunei Izvoarele .

Articolul 2. Locul ocupat de domnul Dafina Vasile în cadrul Consiliului Local se declară vacant, urmând a fi ocupat de următorul supleant de pe lista PSRO.

Articolul 3.(1) Validează mandatul de consilier local al domnului Rosu Cerasel următorul supleant, înscris pe listele PSRO la alegerile locale din anul 2016.

(2) Comisia de specialitate nr. 3, având ca obiect următoarele domenii : juridic si de disciplina, amenajarea teritoriului si urbanism, protectie mediu si turism , se completeaza cu consilierul al carui mandat a fost validat .

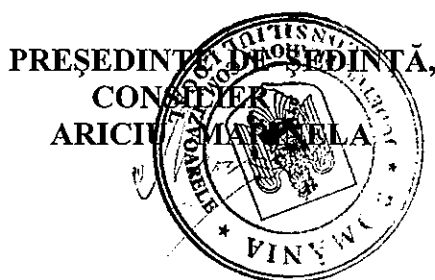
Articolul 4. Cu drept de contestație la instanța de contencios administrativ competentă potrivit prevederilor Legii nr.554/2004.

Articolul 5. Cu urmărirea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Secretarul Comunei Izvoarele .

Articolul 6. Prezenta hotărâre se va comunica de secretarul comunei Instituției Prefectului-Județul Prahova, Primarului Comunei Izvoarele, Biroului Buget- Finante-Contabilitate, Inspectorului cu atribuții în Resurse Umane, P.S.R.O., persoanelor în cauză și se face publică prin afisare la punctul de documentare publică de la sediu și pe site-ul comunei www.izvoarele-ph .

Izvoarele, 05.03.2019

Nr. 6



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR UAT
DIACONU FLORICA

Sedinta ordinara/extraordinara	Nr.consilieri in functie	Nr.consilieri prezenti	Nr. voturi pentru	Nr.voturi contra	Nr.voturi abtinere
ORDINARA	15	8	8	-	-

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
CONSILIUL LOCAL
IZVOARELE

HOTĂRÂRE

privind închirierea prin incredintare directa a suprafețelor de pasune
aflate in proprietatea comunei Izvoarele

Consiliul Local al comunei Izvoarele, judetul Prahova:

Având în vedere:

- Expunerea de motive a d-lui Grigore Ioan Paul - Primarul comunei Izvoarele cu închirierea prin incredintare directa a suprafețelor de pasune aflate in proprietatea comunei Izvoarele si Referatul de specialitate al compartimentului registrul agricol - cadastru din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului comunei Local Izvoarele;
- Hotararile Consiliului Local nr. 7/2015 care aproba Regulamentul de organizare a pasunatului pe raza comunei Izvoarele si Hotararea nr. 14 / 26.02.2016 privind aprobarea Amenajamentului pastoral pentru pajistile aflate in proprietatea comunei Izvoarele ;

In conformitate cu prevederile :

-Ordonanței de Urgență nr. 34/23.04.2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajiștilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 publicată in Monitorul oficial nr. 267/13.05.2013, Legii nr. 44/2018 privind modificarea și completarea OG nr. 34/2013, H.G. nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Lg. 18/1991, Ordin nr. 544/2013 Metodologia de calcul a încărcaturii optime de animale pe hectar de pajiște. si a Ordinului M.A.D.R. nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor , cu modificarile ulterioare ;

În temeiul art.36, alin.(1),alin(2), lit.c si alin(5),lit.a ,art.45,alin (3) si art 123 din Legea nr.215/2001, privind administratia publica locala, republicata,

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba inchirierea prin atribuire directa a suprafețelor de pasune disponibile aflate in proprietatea private a Comunei Izvoarele catre solicitantii, care au depus cereri, proportional cu efectivele de animale detinute de asociatie/exploatare, avand animale inscrise in Registrul National al Exploatatiilor pe U.A.T. Izvoarele si cu respectarea conditiilor impuse prin documentatia de atribuire.

Art.2. Perioada de pasunat se stabileste este cuprinsa intre 110 – 160 de zile anual , conform tabel 6.5. Amenajament pastoral aprobat prin Hotararea consiliului local nr. 14/2016.

Art.3. Se aproba documentatia de atribuire contract de inchiriere conform Anexei 1, ce face parte integranta din prezenta hotarare si va cuprinde:

- componenta Comisiei de atribuire si instructiunile de organizare si desfasurare a procedurii de atribuire directa
- conditiile specifice de solicitare in vederea atribuirii directe
- disponibilul de pasune pentru anul 2019
- capacitatea de pasunat
- pretul de inchiriere si durata contractului

Art.4. Se aproba modelul contractului de inchiriere conform Anexei 2 ce face parte integranta din prezenta hotarare ;

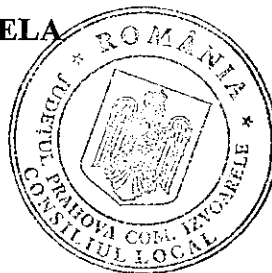
Art.5. Incepand cu anul 2019, este obligatorie aplicarea Amenajamentului Pastoral aprobat prin HCL nr.14/ 26.02.2019 si isi inceteaza aplicabilitatea Hotararea nr .13/25.02.2014.

Izvoarele 05.03.2019

Nr. 7

PRESEDINTE DE SEDINTA ,

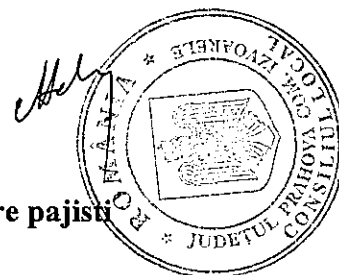
ARICIU MARINELA



**Contrasemneaza,
Secretar,**

Raport nr 2223/6.03.2019

Sedinta ordinara/extraordinara	Nr.consilieri alesi	Nr. Consilieri prezenti	Nr.voturi pentru	Nr.Voturi abtinere si contra
ORDINARA	15	9	9	-



Documentatia de atribuire contract inchiriere pajisti

I.Componenta Comisiei de atribuire:

- presedinte Viceprimar RADULESCU ANDA ILEANA
- membru (comp. de resort) ALBU MARIA
- membru(comp. de resort) STANCIU ELENA
- membru (1- 2consilieri locali) CIOCEA IOAN
TOMA ADRIAN
- secretar comisie TOADER ELENA

II.Atributiile Comisiei :

- indeplineste procedura de atribuire
- tine inventarul suprafetelor de pasunat in mod separat pe bovine, cabaline, ovine si caprine
- stabileste capacitatea alpina de pasunat functie de productia masa verde/ha
- propune preturile minime de inchiriere in conf. cu prevederile legale, ale amenajamentului si al pretului mediu al masei verzi stabilite de Consiliul Judetean Prahova
- inventariaza animalele, pe baza declaratiilor proprietarilor, a adeverintelor eliberate de la Registrului Agricol si a celor eliberate de Medicul Veterinar de circumscriptie.
- intocmeste planul de actiuni ce trebuie aplicate pentru atingerea potentialului de productie
- verifica respectarea incarcaturii de animale/ha/contract de inchiriere aflat in derulare, cu respectarea prevederilor OUG.34/2013
- verifica modul de indeplinire a obligatiilor contractual de catre crescatorii de animale si propune masuri in caz de neindeplinire
- stabileste disponibilul anual de pajisti ce pot face obiectul inchirierii ulterioare

III.Organizarea si desfasurarea procedurii de atribuire directa

1. se desfasoara daca exista cel putin un solicitant care indeplineste conditiile de atribuire
2. presupune depunerea unei cereri la sediul Primariei Comunei Izvoarele, care sa contina specificarea expresa a trupului de pajiste (bloc fizic/denumire, localizare)solicitat, numarul de animale detinut, precum si suprafata de pajiste solicitata, astfel incat sa se poata constata asigurarea incarcaturii la hectar .
Cererea va avea atasata documente(adeverinte) din care sa reiasa ca animalelele din speciile bovine, cabaline, caprine, ovine pentru care se solicita pasune sunt inscrise in RNE pe raza UAT Izvoarele .
Intotdeauna, Comisia va lua in considerare documentul privind inscrierea animalelor in RNE pe raza UAT Izvoarele .
3. primirea cererilor se face intr-o perioada anuntata, se inregistreaza si vor fi predate comisiei de atribuire.
4. cererea trebuie sa fie insotita de totalitatea documentelor si datelor cerute in prezenta documentatie, in caz contrar fiind declarata neconforma.
5. **in cazul in care exista doua sau mai multe cereri de atribuire directa ptr . pentru aceleasi pajisti-bloc fizic/trup pasune-si solicitantii nu ajung la un consens in ceea ce priveste atribuirea directa, comisia va proceda la atribuirea terenului in cauza solicitantului cu pretul cel mai mare(este obligatorie indeplinirea conditiilor, iar pretul de pornire minim este cel stabilit in prezenta documentatiei)**
6. cererile de atribuire pajisti primite in afara termenului din anunt vor fi excluse de la procedura de atribuire

7. comisia are dreptul sa descalifice orice solicitant care nu indeplineste, conf. documentelor prezentate, conditiile cerute.

IV. Documente ce insotesc cererea:

a) in cazul persoanelor fizice:

-act de identitate copie ce se certifica cu originalul

- certificate de atestare fiscal privind lipsa datoriilor la bugetul local, valabil la data depunerii cererii

-document eliberat/vizat de DSVSA din care reiese ca animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicita pasune sunt inscrise in RNE

-adeverinta eliberata de Primaria Comunei Izvoarele din care sa rezulte ca animalele sunt inscrise in Registrul Agricol al Comunei

b) in cazul persoanelor juridice

-certificat de inregistrare(CUI) in copie certificate

-certificat de inregistrare fiscal(ANAF) in copie certificata conform cu originalul

-certificat constatator emis de ORC Prahova, valabil si in copie certif.. in conformitate cu originalul

-certificatul fiscal privind plata la zi a datoriilor la bugetul local, valabil la data depunerii

-documentul eliberat/vizat de DSVSA Prahova din care reiese ca animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care se solicita pasune sunt inscrise in RNE

-adeverinta eliberata de Primaria Comunei Izvoarele din care sa rezulte ca animalele sunt inscrise in Registrul Agricol al Comunei Izvoarele la zi

c) in cazul Asociatiilor infiintate in baza OG nr. 26/2000

-certificat de inregistrare fiscal (ANAF)

-statutul si actul constitutiv

-certificat de grea de la Judecatoria competenta privind inregistrarea asociatiei(toate in copie certif. conf. cu originalul)

-certificat de atestare fiscal, fara datorii

-tabel cu membrii Asociatiei, crescatorilor locali de animale cu un nr. total care sa asigure incarcatura la hectar

-document eliberat(vizat DSVSA Prahova) din care reiese ca proprietarul de animale pentru care solicita pajistile are inscrise in RNE

-adeverinta de la Primaria Izvoarele din care sa rezulte ca animalele sunt inscrise in Registrul Agricol al Comunei.

Toate aceste entitati trebuie sa aiba sediul/domiciliul pe raza Comunei Izvoarele, Jud. Prahova(crescatori de animale din cadrul colectivitatilor locale).

V. Disponibilul de pasune,

- conform Tabel 2.2. –**Amenajament pastoral**, pajisti aflate proprietatea privata a Comunei Izvoarele, Jud. Prahova, cu vecinatatile si limitele fiecarui corp de pajiste

VI. Capacitatea de pasunat, incarcatura la ha si pretul de inchiriere propus

- conform Tabel 6.5. anexa la prezenta

VI.1. Modalitatea de plata si sanctiunile in caz de intarziere la plata/neplata chiriei sunt prevazute in contractul de inchiriere.

VII. Durata contractului

Intre 7 si 10 ani, conf. OUG 34/2013 si contractul cadru, anexa la prezenta documentatie.

Inchirierea se face pentru mentinerea suprafetelor, punerea in valoare, folosirea optima a pajistilor si protectia mediului, cu asigurarea incarcaturii optime de animale.

Pentru bunurile care fac obiectul prezentei documentatii de atribuire nu/ se impun conditii speciale, acesta neafandu-se in interiorul unei arii protejate sau asupra lor sa fie impuse conditii izvorate din acorduri sau conventii la care Romania este parte.

HOTĂRÂRE

privind aprobarea contractării serviciilor de capturare, transport și gestionare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public al comunei Izvoarele

Consiliul Local al comunei Izvoarele, județul Prahova , întrunit în ședință ordinară astăzi 05.03.2019.

Având în vedere:

- referatul nr .1846/ 21.02.2019 , aprobat de primarul comunei Izvoarele, județul Prahova ;
- avizul comisiei economice și al comisiei juridice;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr 155/2001, privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7, alin (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În temeiul art. 45, alin. (1) din Legea Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.(1) Se aprobă contractarea serviciilor de capturare, transport și gestionare a câinilor fără stăpân de pe domeniul public al comunei Izvoarele, județul Prahova, conform **Plan de actiune capturare caini fara stapan pentru anul 2019, conform anexa 1 , ce face parte integranta din prezenta hotarare.**

(2) Se aproba **Caietul de Sarcini pentru contractarea serviciilor de prindere, transport si gestionare a cainilor fara stapan de pe domeniul public al comunei Izvoarele,** conform anexei nr.2 la prezenta hotarare.

(3) Se aproba Contractul de servicii – cadru , avand ca obiect servicii de capturare caini fara stapan, conform anexa 3, ce face parte integranta din prezenta hotarare .

(4) Durata contractului este de un an , cu prelungire anuala prin act aditional dupa aprobarea bugetului local .

Art. 3. Sumele necesare pentru plata prețului contractului vor fi cuprinse în bugetul local anual, incepand cu anul 2019.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către primar, Biroul Buget Finante Contabilitate și va fi comunicată Instituției Prefectului județului Prahova , conform legii, prin grija secretarului comunei Izvoarele .

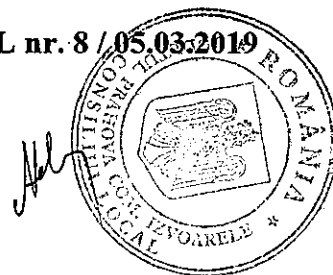
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ARICIU MARINEZA



Contrasemneaza,
Secretar comuna
DIACONU FLORICA

Izvoarele 05.03.2019
Nr. 8

Sedința ordinara/extraordinara	Nr.consilieri in functie	Nr.consilieri prezenti	Nr. voturi pentru	Nr.voturi contra	Nr.voturi abtinere
ORDINARA	15	9	9	-	-



PLAN DE ACȚIUNE (anual) CAPTURARE CÂINI FĂRĂ STĂPÂN DIN COMUNA IZVOARELE

1. Prezentarea teritoriului (suprafața /nr.de locuitori)

- suprafața comunei Izvoarele este de 7500 ha , din care 1500 ha intravilan , drumuri si strazi 37 Km
- numărul de locuitori este de 6577 (2010)

2. Evaluarea numărului de câini fără stăpân de pe raza comunei Izvoarele

Pentru anul se estimează un număr de aproximativ de câini fără stăpân.

3. Resursele necesare desfășurării activității de gestionare a câinilor fără stăpân sunt asigurate de către cabinetul sanitar-veterinar

3.1. Prezentarea resurselor materiale necesare ale Societatii (mijloace de transport, capacitatea acestora, capacitatea totală de cazare în adăpost, capacitate totală alocată pentru adopția la distanță):

- mijloace de transport: există 2 mijloace de transport animale, autorizate în condițiile legii, cu o capacitate aproximativă de 10 – 12 câini;
- capacitatea totală de cazare în adăpostul pentru câini fără stăpân din orașul Boldești Scăieni este de aproximativ 300 de locuri ;
- capacitatea totală pentru adopție la distanță este de 30 locuri;
- adăpostul prestatorului de servicii este dotat cu camere de luat vederi, fiind permanent supravegheat și autorizat conform legislației în vigoare.

3.2. Prezentarea resurselor de personal necesare, respectiv personal pentru capturare, pentru transport și pentru îngrijire

3.2.1. Personalul desemnat de către Societate, care deservește activitatea în cadrul contractului de prestări servicii nr. /....., ce are ca obiect capturarea câinilor fără stăpân și gestionarea lor conform legislației în vigoare în orașul, are următoarea structură:

- 2 șoferi – care pot fi și tehnicieni veterinari
- 2 operatori capturare - tehnicieni veterinari
- 2 îngrijitori

3.2.2.(1) Pentru o bună desfășurare a activității de colaborare cu Societatea se desemnează personal din aparatul de specialitate al primarului, după cum urmează:

- Dl. _____
- Dl. _____ – Poliția Locala IZVOARELE, care va desemna angajații din cadrul Poliției Locale în vederea participării la activitatea desfășurată de prestator.

(2) Persoanele desemnate au următoarele atribuții:

- însoțirea prestatorului în teren în scopul identificării zonelor în care se află câini fără stăpân;
- asigurarea ordinii și liniștii publice;

- semnalează conducerii orice situație menită să estompeze sau îngreuneze desfășurarea activității;
- semnarea proceselor verbale de recepție a serviciilor prestate.

(3) În scopul monitorizării și rezolvării eventualelor probleme apărute pe timpul derulării acestui contract, se desemnează dna Radulescu Anda Ileana , viceprimarul comunei Izvoarele .

4. Prezentarea activității de capturare a câinilor fără stăpân

- capturarea, transportul, identificarea pe sexe și repartizarea pe boxe, consultație pentru evaluarea stării de sănătate, cazarea, îngrijirea, hrănirea,
- depărazitarea , vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor fără stapan se realizează cu respectarea OUG nr.155/2001 pentru aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată, numai pentru cainii care vor fi adoptați si revendicați,
- înregistrarea câinilor fără stăpân în evidențele adăpostului
- eutanasierea câinilor fără stăpân , grav bolnavi și agresivi
- eutanasierea câinilor fără stăpân după expirarea celor 14 zile, conform legislației
- promovarea adopțiilor, campanii de informare și educare a populației
- tratarea câinilor cu afecțiuni minore, vaccinarea, sterilizarea, microciparea si inregistrarea datelor in RECS (Registrul de evidenta al cainilor cu stapan) în vederea încredințării spre adopție/ revendicare.
- întocmirea documentației conform legii 268/2013 privind gestionarea câinilor fără stăpân.

5. Estimarea numărului de câini pe anul 2019 ce urmează a fi capturați de pe domeniul public al comunei Izvoarele :

(1). Pentru anul 2019 numărul de câini ce se estimează a fi capturați de pe raza uat este de

(2). Planificarea activităților de capturare pentru anul 2019

Nr.crt.	Luna	Nr.capturări	Observații
1	februarie	....	-
2	martie	....	-
3	aprilie	....	-
4	mai	.....	-
5	iunie	.....	-
6	iulie	.....	-
7	august	.....	-
8	septembrie	.....	-
9	octombrie	.....	-
10	noiembrie	....	-
11	decembrie	....	-

(3). Capturarea câinilor fara stapan de pe raza comunei Izvoarele se va face ca urmare a unei notificări comunicată de UAT Comuna Izvoarele . prin mijloace electronice.

(4). Respectarea planului de capturare caini fara stapan se va face si in functie de necesitatile beneficiarului.

Viceprimar U.A.T. Comuna Izvoarele

Societatea



CAIET DE SARCINI

privind contractarea serviciilor de prindere, transport și gestionare a cainilor fara stapan de pe domeniul public al comunei Izvoarele

1. Date despre autoritatea contractanta

Comuna Izvoarele, judetul Prahova , Sat Izvoarele nr. 381, CIF 2843256

2. Obiectul achizitiei: Prestarea serviciilor de prindere, transport și gestionare a cainilor fara stapan de pe domeniul public al COMUNEI IZVOARELE., care presupune:

- capturarea și strangerea cainilor fara stapan de pe domeniul public al Comunei Izvoarele , în conformitate cu prevederile Anexei nr. 2 – Norme privind capturarea și transportul cainilor din O.U.G. nr. 155 / 2001, cu modificarile și completările ulterioare;
- îngrijirea cainilor, deparatizarea, vaccinarea, sterilizarea și înregistrarea lor într-o evidenta unica numai pentru cainii care vor fi adoptați și revendicați,;
- eutanasierea cainilor fara stapan care sunt bolnavi cronici și incurabili, de catre personal specializat al unitatii sanitar veterinare cu care operatorul economic are contract de prestari de servicii, cu respectarea prevederilor Anexei nr. 3 – Eutanasierea cainilor, din O.U.G. nr. 155/2001, cu modificarile și completările ulterioare.
- întocmirea documentației conform legii 268/2013 privind gestionarea câinilor fără stăpân.

3. Valoarea estimata:, cu T.V.A. inclus

4. Sursa de finantare: bugetul local.

5. Descrierea activitatilor

Pentru realizarea serviciilor, se vor efectua urmatoarele activități distincte asupra animalelor fara stapan care nu au fost revendicate sau adoptate în condițiile și termenele stabilite prin O.U.G. nr. 155/2001, cu modificarile și completările ulterioare sau care sunt bolnave cronice și incurabile:

- capturarea, transportul, identificarea pe sexe și repartizarea pe boxe, consultație pentru evaluarea stării de sănătate, cazarea, îngrijirea, hrănirea,
- deparazitarea , vaccinarea, sterilizarea și controlul bolilor câinilor fără adăpost se realizează cu respectarea OUG nr.155/2001 pentru aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată, numai pentru cainii care vor fi adoptați și revendicați,
- înregistrarea câinilor fără stăpân în evidențele adăpostului
- eutanasierea câinilor fără stăpân , grav bolnavi și agresivi
- eutanasierea câinilor fără stăpân după expirarea celor 14 zile, conform legislației
- promovarea adopțiilor, campanii de informare și educare a populației
- tratarea câinilor cu afecțiuni minore în vederea încredințării spre adopție

Numarul aproximativ de caini pentru care se va intocmi oferta este de

5.1. Capturarea cainilor fara stapan.

5.1.1. Activitatea de capturare se va realiza:

- a) pe baza reclamatilor de la persoanele fizice sau juridice;
- b) prin actiuni proprii de control pe domeniul public: strazi, parcuri, ghene de gunoi, etc.

5.1.2. Cerinte privind activitatea de capturare:

- a) Capturarea cainilor se va face de catre echipe formate din personal angajat al operatorului economic, personal bine instruite în acest sens, prin una din urmatoarele metode:

- cu ajutorul armelor pentru captură cu săgeată care utilizează gazul carbonic comprimat sau cartușe cu percuție pentru propulsarea unor seringi sau săgeți care permit injectarea câinilor cu produse imobilizante; (eliberate în temeiul dispozițiilor Legii nr. 295/2004 privind regimul armelor și munițiilor)

- cu croșe speciale, plase sau custi-capcana. Croșele sunt formate din tije din aluminiu, prevăzute la capăt cu o buclă care poate să gliseze sau care se poate strânge în jurul gâtului câinelui, pentru a permite persoanei calificate să țină câinele la distanță și să îl poată manipula. Buclă trebuie să aibă dimensiunea necesară pentru a se evita strangularea câinelui. Croșa trebuie să fie prevăzută cu mecanism de declansare rapidă necesar pentru eliberarea câinelui în caz de urgență sau atunci când este pus în cușcă. Custile – capcana montate pe sol sunt dotate cu uși mobile care cad după intrarea câinelui în cușcă în care se introduce mâncare și care, și apoi sunt încărcate în autovehicul;

- b) Armele de captură nu pot fi utilizate pentru capturarea câștelor mici, aceștia putând fi răniți grav.
- c) Se interzice aplicarea unui tratament brutal asupra câinilor în vederea capturării.
- d) Autovehiculele de transport trebuie să fie închise de tip camionetă, bine ventilate, astfel încât să ofere animalelor siguranță, securitate și protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată.
- e) Vehiculele vor fi curate și vizibil marcate cu următoarele elemente: denumirea firmei de capturare, textul Serviciului de ecarisaj, numerele de telefon ale firmei.
- f) Autovehiculele vor fi dotate cu următorul echipament: custi metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor.
- g) Șoferii autovehiculelor vor fi instruiți să acorde ajutor câinilor bolnavi și răniți.
- h) Custile vor fi confecționate din materiale solide, de diverse dimensiuni. Pentru animalele bolnave sau puși vor fi transportate în cuști separate.
- i) Efectuarea eutanasiei în vehiculele de transport se poate efectua doar în caz de extremă urgență.

5.2. Predarea animalelor capturate.

Câinii capturați vor fi transportați în vederea cazării la adăpost autorizat în conformitate cu prevederile legislației sanitare – veterinare.

5.3. Tratamente medicale și identificare

- a) animalele vor fi examinate medical de către medicul veterinar, care va evalua starea lor de sănătate. Animalele accidentate, bolnave incurabil, agresive, etc., vor fi examinate și în măsura în care este necesar – eutanasiate.
- b) Orice eveniment medical va fi înregistrat în fișa individuală și în registrul central.
- c) Examinarea medicală și tratamentul medical (dacă este cazul) se vor face de către medicul veterinar al adăpostului sau în lipsa acestuia, de către tehnicianul veterinar.
- d) Personalul va fi instruit să recunoască semnele de boală și să le aducă la cunoștința personalului veterinar.
- e) Tratarea, intervențiile chirurgicale de sterilizare, precum și eutanasierea animalelor se vor face în spații special amenajate, care vor respecta normele sanitare veterinare în vigoare.

5.4. Eutanasierea (dacă este cazul)

Eutanasierea câinilor (dacă va fi cazul) se va face numai de către un medic veterinar care posedă atestatul de liberă practică, eliberat de Colegiul medicilor veterinar, cu substanțele prevăzute de legislația în vigoare și prin procedeele acceptate de normele sanitare veterinare.

Se vor eutanasia prima dată animalele care prezintă boli cronice incurabile, animalele agresive, animalele grav accidentate.

Se vor eutanasia apoi toate animalele care nu au fost adoptate și revendicate, conform legislației în vigoare.

Este interzisă uciderea câinilor de către alte persoane sau prin alte metode decât cele prevăzute în anexa nr. 3 din O.U.G. nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare.

6. Eliberarea animalelor

Eliberarea animalelor pentru persoanele juridice sau pentru organizațiile de protecție a animalelor, se va face dacă acestea fac dovada că posedă adăposturi amenajate conform normelor sanitare veterinare în vigoare și dacă au asigurată asistența medicală veterinară calificată și autorizată.

Eliberarea animalelor pentru persoanele fizice se va face după ce acestea prezintă documente de posesie sau documente care să ateste proprietatea asupra unui teren, case, iar în cazul în care domiciliază la bloc – acceptul asociației de locatari/prorietari.

Înainte de eliberare, câinii vor fi deparazitați, microcipați, sterilizați, vaccinați antirabic și înregistrați în RECS (Registrul național de evidență al câinilor cu stăpân)

Costurile vor fi acoperite de către proprietar, adoptator sau revendicator.

7. Obligatiile prestatorului

Obligațiile prestatorului sunt:

- a) să presteze serviciul cu respectarea tuturor prevederilor Capitolului 5;
- b) să își asume responsabilitatea pentru efectuarea instructajului de protecția muncii specifice acestei activități a personalului angrenat în prestarea serviciilor;
- c) să asigure personalului echipament de protecție adecvat;
- d) să aibă avizul organelor sanitare – veterinare pentru substanțele de imobilizare folosite la capturare, pentru adăpostul câinilor fără stăpân și pentru vehiculele pentru transportul câinilor;
- e) să captureze numai câinii aflați pe domeniul public al comunei Izvoarele;
- f) să emită factura fiscală pentru numărul de câini capturați, în baza procesului verbal de capturare, semnat de reprezentantul desemnat de autoritatea contractantă.
- g) prestatorul nu răspunde de eventualele agresiuni ale câinilor fără stăpân în zona de responsabilitate.

8. Obiectivele autorității contractante, pentru prestarea serviciului de ecarisaj sunt următoarele:

- satisfacerea cerințelor și nevoilor comunității;
- protecția și conservarea mediului natural;
- menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică; - îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor.

9. Oferta financiară

În oferta financiară se va preciza:

- prețul unitar în lei / animal capturat și predat, fără T.V.A. , cu respectarea obiectului contractului mai sus menționat.

10. Dotări cu personal – utilaje.

Operatorul este obligat să dețină:

- minim un autovehicol amenajat special pentru transportul câinilor capturați. Vehiculele trebuie să ofere animalelor siguranță, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată.
- un număr de cuști adecvat astfel încât fiecare animal capturat să aibă o cușcă proprie. În condiții speciale se acceptă max. 2 animale (cele de talie mică).
- cuști separate pentru animalele bolnave.

Operatorul economic este obligat să asigure personal calificat, pentru efectuarea programului de activități stabilit prin caietul de sarcini.

11. Dispoziții finale.

Programul prestațiilor se va stabili de operator ținând cont de prevederile caietului de Sarcini și al planului de acțiune, și va fi aprobat de beneficiar.

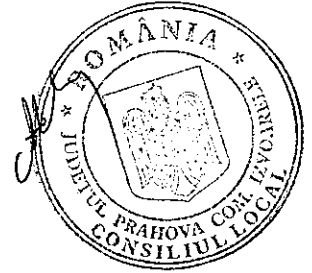
Activitatea de capturare câini fără stăpân se va desfășura cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 155/2001 privind programul de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare, la comanda beneficiarului serviciului, care va verifica și modul de efectuare a prestației.

Viceprimar,

Radulescu Anda Ileana

CONTRACT DE SERVICII

Nr. /



PARTEA 1:

Art. 1

În temeiul legii 98 / 2016 privind achizițiile publice

între

PRIMARIA, adresă strada..... , nr, comuna, judetul, telefon, fax, cod fiscal cont trezorerie Trezoreria, reprezentată prin**funcția PRIMAR, în calitate de achizitor,** pe de o parte

și

S.C....., adresă strada..... , nr, comuna, judetul, telefon, fax, cod fiscal cont trezorerie Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de **prestator,** pe de altă parte

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. contract** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. achizitor si prestator**- partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. servicii** - activitati a caror prestare face obiectul contractului;
- e. produse** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent lucrarilor executate conform contractului;
- f. forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- j. zi** - zi calendaristica; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de :

SERVICII DE CAPTURARE A CÂINILOR FĂRĂ STĂPÂN

în temeiul O.U.G nr.155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, modificată și completată prin Legea nr.227/2002, Legea nr.391/2006 și Legea nr.258/2013, O.G nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare.

- Cod CPV: 85200000-1 Servicii veterinare

4.2 Serviciile de capturare a câinilor fără stăpân se vor presta în baza unui plan de acțiuni semnat de ambele părți. Se va întocmi Registrul de Evidența a Câinilor.

4.3 Activitățile prestate vor fi următoarele :

- capturarea, transportul, identificarea pe sexe și repartizarea pe boxe, consultație pentru evaluarea stării de sănătate, cazarea, îngrijirea, hrănirea,
- înregistrarea câinilor fără stăpân în evidențele adăpostului
- eutanasierea câinilor fără stăpân , grav bolnavi și agresivi
- eutanasierea câinilor fără stăpân după expirarea celor 14 zile, conform legislației
- promovarea adopțiilor, campanii de informare și educare a populației
- întocmirea documentației conform legii 268/2013 privind gestionarea câinilor fără stăpân cu normele de aplicare.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor este de 300 lei/câine capturat la care se adaugă lei TVA , total lei cu TVA inclus / câine capturat.

5.2. Prețul total al contractului nu va depăși suma de lei, inclusiv TVA și va fi determinat în baza prețurilor unitare, în funcție de numărul de câini preluați, conform proceselor-verbale de predare/primire.

5.3 Prețul se va achita cu ordin de plată în contul prestatorului.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract acoperă perioada –și începe după semnarea lui de către părți.

6.2. Termenul contractului poate fi modificat cu acordul scris al ambelor părți, prin act adițional la prezentul contract, încheiat cu cel puțin 15 zile înainte de data expirării prezentului contract.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt următoarele:

- Hotărâre Consiliu Local nr...../.....
- nota justificativa
- detaliu cumpărare directă atribuită DA10739470- Servicii de gestionare a câinilor fără stăpân
- caiet de sarcini

8. Obligatiile principale ale Prestatorului

8.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si/sau performantele prezentate in Caietul de sarcini si propunerea financiara, anexe la contract.

- 8.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract, pe baza autorizatiilor /avizelor/acordurilor prevazute de lege pentru aceasta activitate, avand intreaga responsabilitate pentru serviciile prestate;
- 8.3. Prestatorul se obliga sa captureze cainii fara stapan de pe raza comunei Maneciu in termen de 72 ore de la primirea solicitarii/ comenzii scrise din partea beneficiarului;
- 8.4. Prestatorul se obliga sa efectueze crotaliera in momentul capturarii cainilor, inaintea semnarii procesului verbal de predare primire.
- 8.5 Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:
- a. reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
 - b. daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

9. Obligatiile principale ale achizitorului

9.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile prestate in termenul cel mai scurt de la data finalizarii acestora.

9.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator conform normelor legale in vigoare , in conformitate cu prevederile din Ordinul M.F. nr.511/2013, in termen de cel mult 30 zile de la data prezentarii facturii, dar nu inainte de receptia serviciilor prestate.

9.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevazute, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

Conform legii 207/2015 privind Codul de procedura fiscala - art.176, alin.(2)

10.1 - In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de **0,01%/zi din pretul contractului**.

10.2 - In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de **0,01%/zi din plata neefectuata**.

10.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul isi rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului cu 15 zile înainte de încetarea relațiilor contractuale, fără nici o compensație. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.5. Incetarea contractului, indiferent de motivul acesteia, nu va avea nici un efect asupra obligatiilor de plata deja scandente intre parti.

Clauze specifice

11. Garantia de buna executie a contractului- Nu este cazul.

12. Alte responsabilitati ale Prestatorului

12.1 (1) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat .

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

12.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu termenul convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de executie utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

12.3 Prestatorul se obliga sa respecte normele de protectie si securitate in munca si respectiv, protectia mediului, in conformitate cu legislatia in vigoare.

12.4 Prestatorul se obligă sa se prezinte la solicitarile beneficiarului cu echipamentul/aparatura proprie si foloseasca personal calificat in domeniul/domeniile care fac obiectul serviciilor prestate;

13. Alte responsabilitati ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului orice facilitati si / sau informatii pe care acesta le solicita si pe care le considera necesare indeplinirii contractului, inclusiv să desemneze (daca este cazul) persoane din cadrul institutiei pentru colaborare în vederea desfășurării în bune condiții a activității ce face obiectul prezentului contract.

13.2 Achizitorul se obligă sa nu refuze si sa nu impiedice prezenta oricarei persoane desemnate de prestator in vederea prestarii serviciilor

13.3 Achizitorul se obligă sa plateasca, prestatorului serviciilor, pretul convenit la termenele si in conditiile prevazute la punctul 5 -5.1, respectiv 9 – 9.2.

14. Receptie si verificari

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor.

14.2 - Verificarile vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea prezentului contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adauga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile aferente prezentului contract vor fi prestate prestate în baza clauzei 6.1. pe perioada 18.04.2018 – 17.04.2019.

(2) În cazul în care:

v) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

w) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15.4 – Prezentul contract încetează în următoarele cazuri :

- Părțile convin de comun acord încetarea contractului ;

- Expirarea duratei contractului ;

- În caz de dizolvare, lichidare, faliment, retragerea autorizației de funcționare a unuia din contractanți, caz în care contractul va fi considerat nul, părțile însă fiind ținute a îndeplini datoriile uneia către cealaltă, datorii rezultate până la momentul intervenției cauzei de dispariție.

16. Ajustarea pretului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele prevăzute la art. 5 – 5.1, 5.2 din prezentul contract.

16.2 - Prețul contractului este si **ramane ferm** pe toata perioada derularii contractului; nu va suporta vreo formula de ajustare.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanti

18.1 Prestatorul are obligatia, in cazul in care parti din contract le subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului, toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, cat si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la prezentul contract.

18.3 (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de executant de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

18.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

19. Cesiunea

19.1-Prestatorul are dreptul de a cesiona numai creanțele născute din contract cu obtinerea in prealabil a acordului scris al achizitorului.

19.2-Obligațiile născute rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial in contract.

20. Forta majora

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

21. Solutionarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

22. Caracterul confidențial al contractului

22.1 Prestatorul nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

22.2 Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

22.3 Prestatorul va fi exonerat de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

22.4 Achizitorul are dreptul de a publica pe site-ul propriu următoarele informații: părțile contractante (cu date de identificare); numărul și data încheierii contractului; obiectul contractului; tipul contractului; durata contractului; prețul contractului; tipul achiziției.

23. Incetarea și rezilierea contractului

23.1 Prezentul contract încetează deplin drept, fără a mai fi nevoie de intervenția unei instanțe de judecată, în următoarele situații:

- a. una dintre părți nu își execută una din obligațiile contractuale asumate;
- b. una din părți este declarată în stare de incapacitate de plată, sau a fost declansată procedura de lichidare;
- c. una dintre părți cesionează drepturile și obligațiile fără acordul celeilalte părți;
- d. în termen de 10 zile de la data primirii notificării prin care i s-a adus la cunoștință că nu și-a executat, sau că și-a executat necorespunzător oricare dintre obligațiile contractuale asumate;
- e. prestatorul nu mai deține avizele/acordurile/autorizațiile prevăzute de lege pentru îndeplinirea activității.
- f. prin ajungerea la termen;
- g. la inițiativa achizitorului, cu un preaviz de 15 zile calendaristice.

23.2 Rezilierea nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

23.3 Prevederile prezentului capitol nu înlocuiesc răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

26. Legea aplicabila contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles sa incheie prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor :
COMUNA IZVOARELE

Prestator :
SOCIETATEA

PRIMAR,

REPREZENTANT LEGAL,

RESPONSABIL ACHIZITIIL,

VIZAT CFP,

COMPARTIMENT JURIDIC,

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA IZVOARELE
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici actualizati
reprezentand noua valoare a investitiei pentru proiectul:

“Asfaltare strada Coasta Mare, sat Homoraciu, comuna Izvoarele, judetul Prahova”
compusa din valoarea serviciilor decontate pana la 31.12.2018 si valoarea rest de executat

Avand in vedere :

- Expunerea de motive a primarului comunei Izvoarele inregistrata cu nr. 1967 din 27.02.2019 si Raportul compartimentului de specialitate din cadrul primariei comunei Izvoarele, judetul Prahova nr. 1972/27.02.2019 pentru actualizarea indicatorilor tehnico – economici reprezentand valoarea investitiei pentru proiectul : “Asfaltare strada Coasta Mare, sat Homoraciu, comuna Izvoarele, judetul Prahova”.

- Adresa nr. 25/29.01.2019 transmisa de catre S.C. OAS COM IMPEX S.R.L. inregistrata la Primaria comunei Izvoarele cu nr.1228/30.01.2019, privitoare la necesitatea actualizarii indicatorilor economici ai investitiei aflata in derulare conform influentei aplicarii prevederilor O.U.G.114/2018 privind instituirea unor masuri in domeniul investitiilor publice si a unor masuri fiscal bugetare , modificarea si completarea unor acte normative si prorogarea unor termene , ca urmare aplicarii art.66 pct.22) si art.71 alin1);

- H.C.L. nr. 32/23.10.2018 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului “Asfaltare strada Coasta Mare, sat Homoraciu, comuna Izvoarele, judetul Prahova”.

- Devizul general actualizat penrtu lucrarile privind cheltuielile de capital necesare realizarii obiectivului de investitie, intocmit de proiectant S.C. DINENG DEV S.R.L. PLOIESTI -Ing. Dinescu Andrei;

In conformitate cu prevederile art. 36 alin. (6) lit. a) din Legea nr. 215/2001, privind administratia Publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul art. 45 alin (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Izvoarele , județul Prahova ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.(1) Se aprobă actualizarea indicatorilor tehnico-economici ai proiectului “Asfaltare strada Coasta Mare, sat Homoraciu, comuna Izvoarele, judetul Prahova” , dupa cum urmeaza:

(2) Valoarea noua a investitiei cu TVA = 608.059,16 lei, este compusa din;

- valoarea serviciilor decontate pana la data de 31.12.2018 = 29.047,13 lei;
- valoarea serviciilor si lucrarilor rest de executat = 579.012,03 lei;

Lungime= 1142 m; Latime =2,75 m ;

Acostamente consolidate cu aceiasi structura ca a partii carosabile 2 x 0.375 m;

Suprafata carosabil modernizat=3977 mp;

Sistemul rutier adoptat:

- 4 cm strat de uzura din beton asfaltic ;
- 5 cm strat de legatura din beton asfaltic;
- 12 cm strat de piatra sparta;
- 40 cm pietruire existenta;

Scurgerea apelor se va realiza prin rigole carosabile si rigole betonate cu sectiune triunghiulara astfel:

-rigola carosabila km 0+320.00- km 0+540.00 partea dreapta;

-rigola beton km 0+000.00- km 0+320.00 partea dreapta;

km 0+570.00- km 0+860.00 partea dreapta;

km 1+013.85- km 1+142.00 partea stanga;

Durata de realizare a investitiei: 30 de zile;

Art.2. Primarul comunei Izvoarele, prin compartimentul de achizitii publice, proiecte de dezvoltare rurala si evident patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului, va aduce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.3 . Prin grija secretarului comunei prezenta hotarare se va comunica Institutiei Prefectului Prahova, Consiliului Judetean Prahova, persoanelor interesate si va fi publicata pe site-ul primariei www.izvoarele-ph.ro

Izvoarele 05.03.2019

Nr. 9

Presedinte de sedinta,

Consilier ARICIU MARINELA



Contrasemneaza,
Secretar, Jr. FLORICA DIACONU

Sedinta ordinara/extraordinara	Nr.consilieri in functie	Nr.consilieri prezenti	Nr. voturi pentru	Nr.voturi contra	Nr.voturi abtinere
ORDINARA	15	9	8	-	1

**CONSILIUL LOCAL
COMUNA IZVOARELE
JUDETUL PRAHOVA**

HOTĂRÂRE

privind transformarea unui post din statul de functii

Consiliul Local al Comunei Izvoarele , Județul Prahova,

Având în vedere:

-referatul de aprobare nr. 2059 / 01.03.2019 întocmit de inspectorul Resurse Umane din cadrul Primăriei comunei Izvoarele și adresa cu nr. 4889/12.07.2018, înaintată de ANFP prin care ni se solicită să efectuăm operațiunile de actualizare a bazei de date a portalului de management al funcțiilor publice ;

-avizul favorabil cu nr. 33056 / 2013, înregistrat la Primăria comunei Izvoarele cu nr. 10.392 / 17.09.2013, emis de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, privind funcțiile publice din aparatul de specialitate al primarului comunei Izvoarele județul Prahova ;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, republicată, cu modificările și completările ulterioare art. 91, art. 99, art. 100, art. 107, art. 111 și art. 112 din Legea nr. 188/1999 r(2) privind Statutul Funcționarilor Publici actualizată ;

-raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Izvoarele , prin care se acordă aviz favorabil;

În temeiul - prevederilor art. 36, alin. (2), lit. a) și alin. (3), lit. b), și în temeiul art. 45 alin. (1) și art. 115, alin.(1), lit. b din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. – Se aprobă transformarea postului de Politist Local Clasa III, grad profesional principal în funcție publică Politist local ,Clasa I / grad profesional asistent .

Art. 5. – Punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de primarul comunei, Serviciul Economic și Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Comunei Izvoarele .

Art. 6. – Prezenta se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Prahova ;
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București ;
- Compartimentului Resurse Umane ;

**Președinte de ședință,
Consilier – ARICIU MARINEI**



**Izvoarele, 05.03.2019
Nr. 10**



**Contrasemnează,
Secretar comuna**

Jr.DIAONU FLORICA



Sedința ordinara/extraordinara	Nr.consilieri in functie	Nr.consilieri prezenti	Nr. voturi pentru	Nr.voturi contra	Nr.voturi abținere
ORDINARA	15	8	8	-	-