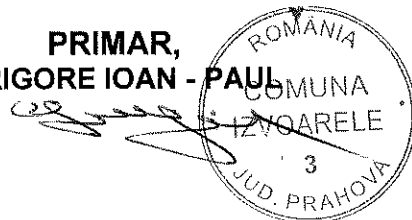


ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA IZVOARELE
PRIMARIA

Nr. 10932 / 14.11.2024

PRIMAR,
GRIGORE IOAN - PAUL



**ANUNT
CONCURS PENTRU OCUPAREA
POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE
INSPECTOR CONTABIL- 0,5 NORMA**

PRIMĂRIA COMUNEI IZVOARELE, organizeaza in temeiul HG 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice, concurs pentru ocuparea postului contractual de inspector contabil – 0,5 norma, grad II, pe perioada nedeterminată, funcție contractuală de execuție, în cadrul Centrului Cultural Izvoarele, județul Prahova.

Condiții generale de participare :

La concurs pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute de art 15 din HG 1336/2022.

Condiții specifice postului:

Pentru a participa la concursul organizat pentru ocuparea postului inspector contabil, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitatea științe economice, finanțe, contabilitate;
- vechime în specialitate – 3 ani
- abilități de comunicare.

Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul va avea loc la sediul Primăriei Comuna Izvoarele, astfel :

- **Publicare anunț 18.11.2024**
- **18.11.2024 - 09.12.2024 depunere dosare;**
- **10 decembrie 2024 , selecția dosarelor de înscriere;**
- **12 decembrie 2024, proba scrisă - ora 10,00,**
- **13 decembrie 2024, proba interviu ora - 10,00;**

Acte necesare în vederea participării la concurs:

- formularul de înscriere la concurs, adresata conducatorului UAT;
- copie act identitate;
- copia certificatului de casătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;

- copia carnetului de munca si a altor adeverinte care sa ateste vechimea in munca/in specialitatea studiilor ;
- cazier judiciar;
- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de medicul de familie sau de unitati sanitare abilitate;
- curriculum vitae, model comun european.
- alte documente relevante pentru desfasurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile actelor depuse la dosar vor fi însoțite de actele originale care se certifică pentru conformitate cu originalul.

Actele de mai sus vor fi introduse într-un dosar cu sine.

Bibliografie concurs:

1. Codul administrativ OUG 57/2019, art 155 –Autoritățile administrației publice locale ; normele de conduită, atribuțiile primarului și ale consiliului local;
2. Legea nr.82/1991 Legea contabilității , republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Codul Muncii , legea 53/2003 republicată, cu modificările și completările ulterioare; obligațiile salariațului și ale angajatorului
4. O.U.G.nr.118/2006 privind înființarea , organizarea și desfășurarea activității asezămintelor culturale;
5. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natură activelor, datorțiilor și capitalurilor proprii

Informații suplimentare , pot fi obținute la tel 0244/292384 - Toader Elena