

Aproba
Primar

GRIGORE IOAN PAUL

Nr.inregistrare 971/12.01.2025



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
(Instrucțiuni pentru ofertanți)

Secțiunea I AUTORITATEA CONTRACTANTĂ



I.1. Denumire și adrese		
Denumire: COMUNA IZVOARELE		
Adresa: sat IZVOARELE, strada Garii, nr. 381, judet Prahova		
Localitate: Comuna Izvoarele	Cod poștal: 107320	Țara: România
	Cod unic de înregistrare: 2843256	
Persoana de contact: Constantin Laura	Telefon: 0244292384 Fax : 0244292384	
E-mail: izvoareleprimaria@yahoo.co.uk		

I.2 Principala activitate sau principalele activități ale autorității contractante

Tipul organizației	Activitatea principală
☒ Autoritate publică locală	☐ Servicii publice generale

I.3 Comunicare
Informații și/sau clarificări referitoare la procedură pot fi obținute de la Primăria Comunei Izvoarele, la datele de contact de la pct. I.1. de mai sus.
Documentația de atribuire se regăsește: Publicată pe site-ul Comunei Izvoarele www.izvoarele-ph.ro , Anunturi Publice

Termenul limită de depunere a ofertelor la care se face referire mai sus este cel indicat în cadrul anunțului respectiv publicat pe site-ul Comunei Izvoarele.

I.4 Sursa de finanțare :	
Fondurile alocate viitorului contract de achiziție publică sunt alocate din bugetul de stat <i>privind instituirea Programului național "Masă</i>	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA ☐ NU ☒

sănătoasă" în anul 2026 prin H.G. 1171/31.12.2026

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Denumire contract:

<<SERVICII DE CATERING PRIN PROGRAMUL NATIONAL "MASA SANATOASA" PENTRU PRESCOLARII SI ELEVII DIN INVATAMANTUL PREUNIVERSITAR DE STAT DIN STRUCTURA SCOLII GIMNAZIALE TRAIAN SAVULESCU ,COMUNA IZVOARELE, JUDETUL PRAHOVA>>

II.2) Coduri CPV aferente obiectului contractului:

Cod CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)

II.3) Legislatia aplicabila:

- Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 395 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea de Guvern nr.1171/31.12.2026 instituirea Programului national „Masa sanatoasa”in anul 2026;
- Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor si principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți
Ținând cont de:
- Prevederile Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor, produselor agricole și de abrogare a regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE);
- Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind igiena produselor alimentare, cu amendamentele ulterioare;
- Regulamentu (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2004 privind normele specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu amendamentele ulterioare;

II.4) Tipul contractului de servicii:

Servicii din categoria „Serviciilor sociale și alte servicii specifice” din Anexa 2 din Legea

98/2016 .

II.5) Descrierea Succintă a obiectului contractului

Prin intermediul viitorului contract de servicii se urmărește asigurarea serviciilor de catering pentru <<**SERVICII DE CATERING PRIN PROGRAMUL NATIONAL "MASA SANATOASA" PENTRU PRESCOLARII SI ELEVII DIN INVATAMANTUL PREUNIVERSITAR DE STAT DIN STRUCTURA SCOLII GIMNAZIALE TRAIAN SAVULESCU, COMUNA IZVOARELE, JUDETUL PRAHOVA**>>.

Livrarea se va face la unitățile de învățământ din Comuna Izvoarele după cum urmează:

Gradinita „Veselia” sat Malu Vanat

Scoala I-IV sat Malu Vanat

Gradinita „Disney” sat Homoraciu

Scoala I-VIII sat Homoraciu

Gradinita „Licurici” sat Schiulesti

Scoala I-VIII sat Schiulesti

Gradinita „Academia Prichindeilor” sat Izvoarele

Scoala cu clasele I-VIII „Traian Savulescu” sat Izvoarele

Serviciile se vor presta pe bază de grafic, stabilit prin comenzi zilnice , in funcție de numarul elevilor prezenți la activitățile didactice conform specificațiilor din caietul de sarcini.

II.6. Valoarea estimată:

In vederea atribuirii contractului de achiziție publică de servicii de catering conducerea scolii a comunicat un numar de 497 beneficiari (x) 14,86 Lei / porție la care se adauga TVA 1.63 lei, valoare totala pret unitar cu TVA 16,5 lei, pana la finalizarea fondurilor alocate. (156 zile)

Valoarea estimata este de 1.152.126,00 lei fara T.V.A.

Pret pachet alimentar fara TVA	14,86 lei
Numar pachete maxime alimentare	77.532 buc
Numar maxim de zile	156
Total valoare estimata contract fara TVA	1.152.126,00 lei

II.8. Criteriul de atribuire

“Cel mai bun raport calitate-preț”, criteriu expres prevăzut în atr. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv HOTĂRÂREA nr.1171 din 31.12.2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026.

SECȚIUNEA III: CONDIȚII DE PARTICIPARE (cerințe de calificare)

III.1) Motive de excluderea a ofertantului

Cerința 1:

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

Mod de îndeplinire a cerinței 1:

Se va prezenta Declarația Ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art. 164,165,167 din Legea 98/2016, si conform formularelor atasate.

Odată cu declarația sa, ofertantul va prezenta și:

Certificat de atestare fiscală (din acest certificat trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA);

Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) valabile la momentul prezentării;

Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabil la data prezentării.

Documentele mentionate mai sus se pot prezenta în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

III.2) Criterii privind capacitatea:

Cerința 1:Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Mod de îndeplinire a cerinței 1:

Se va prezenta un certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, valabil la data prezentării, din care sa rezulte informații cu privire la domeniul de activitate al ofertantului.

Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanti, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în țara de origine, în original sau copie certificata “conform cu originalul” însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba română.

Din conținutul certificatului, trebuie să rezulte faptul ca domeniul de activitate al ofertantului trebuie să corespundă cu obiectul contractului (în secțiunea „Activități” trebuie să se regăsească codul CAEN aferent obiectului viitorului contract de achiziție publică).

Certificatul ORC se pot prezenta în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”

Cerinta 2: Capacitatea economica si financiara (Cifra de afaceri anuala generala)

Nivelul minim pentru cifra de afaceri globala anuala a ofertantului pe ultimii 3 ani, respectiv 2022, 2023 și 2024 trebuie sa fie cel puțin egala cu 2.000.000 lei . Ofertantii vor prezenta: bilanturi contabile care confirma nivelul cifrei de afaceri

Cerința 3: Capacitatea tehnică și profesională (Experiența similară)

-Autorizatia de functionare / Documentul de inregistrare emisa/emis de Directia Sanitara Veterinara si Siguranta Alimentelor, in copie, conform cu originalul;
-Notificare de certificare a conformitatii emisa de Directia de Sanatate Publica pentru unitatea in care se realizeaza pachetul alimentar, in copie, conform cu originalul.
-Autorizatie sanitar-veterinara / Documentul de inregistrare emisa/emis de Directia Sanitara Veterinara si Siguranta Alimentelor emisa de Directia Sanitar Veterinara pentru mijlocul de transport cu care va fi transportat pachetul alimentar, in copie, conform cu originalul.
-Notificare de certificare a conformitatii emisa de Directia de Sanatate Publica pentru mijlocul/ toate mijloacele de transport cu care va fi transportat pachetul alimentar, in copie, conform cu originalul.

Experiența similară

Ofertantii vor prezenta Lista principalelor servicii similare executate in ultimii 3 ani, raportati la data limita de depunere a ofertelor.

Lista va contine denumirea serviciului, perioada de executie, beneficiarii, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti private. Documentele justificative prin care se vor confirma serviciile similare cu obiectul contractului, prestate in ultimii 3 ani (si a caror valoare cumulata sa fie cel puțin egala cu 1.100.000,00 lei fara TVA din max.2 contracte) de la data stabilita pentru depunerea ofertei sunt: copii ale contractelor de servicii similare (servicii de catering) inscrise in lista, insotite de recomandari si/sau documente constatatoare. Ofertantii vor face dovada valorii efectiv realizate si indeplinite.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA APLICATĂ ȘI GARANȚIA DE PARTICIPARE

IV.1) Tipul Procedurii aplicate:

Procedura aplicată este cea de „Procedură proprie”, conform art. 68 alin. (1) lit. h) din Legea 98/2016.

Procedura proprie se va derula în baza Procedurii formalizate privind normele procedurale interne privitoare la achiziția de servicii sociale și alte servicii prevăzute în anexa 2 la legea 98/2016 cu valori mai mici decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin (1) lit. d) din legea 98/2016”, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege 98/2016.

IV.2 Garanții și modalitatea de constituire

IV2.1) Garanția de participare la procedură

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 30 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

Cuantumul garanției de participare reprezintă 1 % din prețul contractului (fără TVA) - (11.521,26 lei) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (1), (2), (4) și (5) din Legea 98/2016

Garanția de participare se poate constitui prin virament în contul RO20TREZ5285006XXX000912, deschis la banca Trezoreria Vălenii de Munte, sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii.

Dovada constituirii garanției de participare se va transmite autorității contractante până la termenul limita de depunere a ofertelor .

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

SECȚIUNEA V: MODUL DE ÎNTOCMIRE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

V.1) Modalitatea de întocmire a ofertelor
V.1.1) <u>Limba de redactare a documentelor ofertei:</u> Limba în care se vor prezenta documentele ofertei este limba ROMÂNĂ

V.1.2) <u>Perioada de valabilitate a ofertelor</u> Perioada de valabilitate a ofertelor va fi de minim 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor
<u>Documentele de înscriere la procedură:</u> Ofertantul va înainta Documentele ofertei împreună cu: Garanția de participare în cuantumul și perioada solicitată la punctul <u>IV.2.1</u> V.1.4) <u>Documentele de calificare</u> Documentele de calificare sunt cele solicitate la secțiunea III.1. și III.2. din prezenta fișă de date a achiziției și anume: Documente privind motivele de excludere a ofertantului și anume: Garantia de participare; • Declarația ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016, conform modelului din secțiunea formulare; • Ofertanții participanți la procedură trebuie să dovedească o formă de înregistrare în conformitate cu cerințele legale din țară în care este stabilit operatorul economic, conform art. 173 alin.(1) din Legea nr. 98/2016. În domeniul de activitate al acestora trebuie să se regăsească corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, respectiv Cod CAEN 5621 Activități de alimentație (catering) pentru evenimente; • Ofertantul va prezenta autorizația DSVSA pentru mijlocul de transport al produselor alimentare, sau echivalent, conform Ordinului MR 976/1998; • Ofertantul va prezenta certificat constatator emis de ONRC, nu mai vechi de 30 de zile; • Ofertantul va prezenta autorizațiile/avizele sanitar-veterinar emise de autoritățile competente; • Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare; • Certificate constatatoare emise de ANAF ce dovedesc lipsa datorilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul de stat; • Certificate constatatoare emise de primăriile locale ce dovedesc lipsa datorilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul local; • Cazierul judiciar al ofertantului (al persoanei juridice) și al membrilor organelor de conducere (al administratorilor); • Declarația Ofertantului cu privire la situațiile prevăzute la art. 165 și 167 din Legea 98/2016, conform modelului din secțiunea formulare; • Declarația sa privind evitarea conflictului de interese, conform modelului din secțiunea

formulare

Documente privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- Certificat emis de Oficiul Registrului Comerțului .

Documente privind capacitatea tehnică (experiența similară)

- Lista cu relațiile contractuale similare ale ofertantului, întocmită conform modelului din secțiunea formulare; documente suport care fac dovada derulării serviciilor similare prestate și prezentate în lista cu relațiile contractuale similare.

V.15) Modalitatea de întocmire și prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnica se va prezenta astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii de catre Comisia de evaluare a corespondentei propunerii tehnice cu cerintele tehnice si calitative prevazute in caietul de sarcini. Ofertele care nu indeplinesc toate solicitarile Caietului de sarcini, vor fi considerate neconforme.

1. Autorizație funcționare emisă de Direcția Sanitară Veterinară și Siguranța Alimentelor, în copie, conform cu originalul pentru servicii de catering;

2. Declarația (formulată de către operatorul economic) prin care acesta declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii (conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016).

3. Se va prezenta: Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediu, social și al relațiilor de muncă.

4. Se va demonstra îndeplinirea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini, respectiv:

- dovada autorizării/inregistrării sanitar-veterinare a unităților din care se livrează pachetele alimentare;

- dovada autorizării/inregistrării sanitar-veterinare a mijloacelor auto special (minim 2 buc.) cu care se efectuează transportul pachetelor alimentare către unitățile școlare.

- dovada deținerii de termoboxuri pentru livrare;

5. Fișele tehnice pentru sandwichurile oferite;

6. Buletine de analiză emise de laboratoare acreditate RENAR pentru produsele oferite.

7. Lista principalilor furnizori (furnizorii trebuie să fie înregistrați sanitar-veterinar).

8. Ofertantul va prezenta în detaliu resursele materiale, umane și tehnice alocate în vederea prestării serviciului:

Lista cu personalul de conducere și cu personalul de execuție implicat în derularea contractului;

Fișele de aptitudini cu mențiunea „apt domeniu alimentar, eliberate de medic specialist în medicina muncii, efectuate pentru persoanele/salariații prestatorului implicate în prepararea pachetului alimentar.

CertIFICATELE de absolvire a cursului de instruire privind însușirea Noțiunilor fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5.031/2023 privind aprobarea metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specific activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare din persoanele implicate în derularea contractului;

9. Dovada implementării sistemului de management al calității conform ISO 9001 pentru activitățile ce fac obiectul procedurii prin prezentarea unui certificat valabil la data limită de

depunere a ofertelor, certificat emis de un organism de certificare acreditat

10. Dovada implementarii sistemului de management de mediu conform ISO 14001 pentru activitatiile ce fac obiectul procedurii prin prezentarea unui certificat valabil la data limita de depunere a ofertelor, certificat emis de un organism de certificare acreditat

11. Dovada implementarii sistemului de management al sanatatii si securitatii in munca conform ISO 45001 pentru activitatiile ce fac obiectul procedurii prin prezentarea unui certificat valabil la data limita de depunere a ofertelor, certificat emis de un organism de certificare acreditat

12. Dovada implementarii sistemului de management al sigurantei alimentelor conform ISO 22000 pentru activitatiile ce fac obiectul procedurii prin prezentarea unui certificat valabil la data limita de depunere a ofertelor, certificat emis de un organism de certificare acreditat

V.1.6) Modalitatea de întocmire și prezentare a propunerii financiare:

Elementul principal al propunerii financiare este Formularul de oferta — Formular nr. 7 însoțit de Anexa 1 la formular.

Ofertantii au obligatia ca in cadrul propunerii financiare prezentate sa prezinte o calculatie a pretului/pachet alimentar, anexa la formularul de oferta, care va include, defalcate, urmatoarele costuri:

- Costuri cu achizitia materiei prime, inclusiv fruct;
- Costuri necesare serviciilor de preparare a produselor;
- Costuri necesare distributiei (transportul) pachetului alimentar.

Ofertele care vor depasi valoarea estimata vor fi respinse ca inacceptabile.

Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare avand dreptul de a solicita documente privind, dupa caz, preturile la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, nivelul de salarizare a fortei de munca, care concursa la formarea preturilor si implicit conduc la valoarea ofertei.

V.2. Modalitatea de înaintare a ofertelor:

V21. Locul stabilit pentru depunerea ofertelor:

Oferta va contine: Documente de calificare - conform cerintelor specificate Criterii de calificare. Ofertele pot fi depuse pana la data de 16.01.2026, ora 13.30, la sediul primariei comunei Izvoarele, la adresa mai sus mentionata intr-unul din urmatoarele moduri:

- fie prin posta, recomandat cu confirmare de primire, sau printr-un serviciu de curierat, in plic inchis care sa contina obligatoriu Scrisoarea de inaintare . Plicul care contine oferta propriu zisa, trebuie sa fie sigilat si etichetat, eticheta completata cu adresa autoritatii contractante Primaria Comunei Izvoarele , sat Izvoarele, strada Garii, nr.381, judet Prahova si achizitia la care participa: Pentru achizitia contractului de servicii de catering in cadrul proiectului „ Programul National Masa Sanatoasa”.

In cazul in care oferta este depusa la sediul Primariei Comunei Izvoarele, ofertantul trebuie sa transmita oferta si documentele care o insotesc la adresa mentionata mai sus, Compartiment Registratura, insotita de Scrisoare de inaintare.

Modul de prezentare și transmitere a ofertelor

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va contine:

- Documente de calificare - conform cerintelor specificate in Documentatia de atribuire
- Propunerea tehnica - conform cerintelor specificate in Documentatia de atribuire

-Propunerea financiară - conform cerințelor specificate în Documentația de atribuire

Oferta va conține:

Documente de Calificare, Propunerea Tehnică, Propunerea Financiară.

Ofertanții au obligația de a numerota, semna și stampila fiecare pagină a documentației precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Ofertele incomplete vor fi respinse.

Documentele ofertei vor fi semnate și stampilate de către reprezentanții legali ai ofertantului.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

Nu se accepta oferte alternative.

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică

Ofertantul are obligația să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform art. 57, alin. (4) din H.G. nr. 395/2016. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale, trebuie să fie însoțite de dovadă care le conferă caracterul de confidențialitate, dovada ce devine anexă la oferta, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016.

Având în vedere că Dosarul Achiziției este un document de interes public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele prezentate care au caracter "CONFIDENTIAL". În situația în care operatorul economic nu va proceda în acest fel, autoritatea contractantă nu va putea fi trasă la răspundere de eventuala încălcare a caracterului confidențial al documentelor respective, deoarece informațiile (documentele) confidențiale nu au putut fi separate de restul informațiilor (documentelor).

Prezentarea ofertei:

Limba de redactare a ofertei: Română;

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile;

Locul și data limită de depunere a ofertei:

Data limită de depunere a ofertei: 16.01.2026, ora 13.30.

V.2.3. Posibilitatea retragerii sau modificării/completării ofertei

Ofertantul nu are dreptul de a retrage sau modifica oferta sau/și documentele care însoțesc oferta, după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției de participare.

VI.1 Deschiderea ofertelor

Deschiderea ofertelor va avea loc după data și ora limită de depunere a ofertelor.

În urma acestei etape, comisia de evaluare va întocmi un proces verbal de deschidere ce va fi comunicat în copie tuturor ofertanților (prin email).

VI.2. Modul de prezentare și evaluare a ofertelor prezentate

Criteriul de atribuire al contractului de achiziție publică stabilit de autoritatea contractantă este “Cel mai bun raport calitate-preț”, criteriu expres prevăzut în atr. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv HOTĂRÂREA nr. 1171/31.12.2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026 .

Factorii de evaluare folosiți de Autoritatea Contractantă pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate-preț sunt următorii:

Criterii:	Pondere:
1) Pretul ofertei	50%
Descriere: Componenta financiara	
Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul	
Modalitate de acordare punctaj:	
a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor (Pret min) se acorda punctajul maxim de 50 puncte	
b) pentru alt pret decât cel prevazut la lit. a, al ofertantului (n), se acorda punctaj astfel:	
$P_n = \text{Pretmin} / \text{Pret}_n \times 50$ (punctaj maxim acordat).	
2) Materie prima	40%
Descriere: Componenta materie prima	
Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul	
a) Pentru alocarea celui mai mare procent din suma disponibila per beneficiar pentru achizitia meteriei prime se acorda punctajul maxim 40 de puncte;	
b) Pentru alt procent decat cel prevazut la litera a)se acorda punctajul astfel:	$P(n) =$
$(P_m / P_{max}) \times 40$ puncte ;	
Unde: - P(n) – punctajul ofertei care se evalueaza - P _m – procentul alocat din suma pentru achizitia materiei prime al ofertei care se evalueaza; - P _{max} – procentul maxim alocat din suma pentru achizitia materiei prime;	
3)Timpul de livrare	10%
Descriere: Componenta de timp	
Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul	
Timpul de livrare este indicat in minute prin raportare la distanta dintre punctul de lucru autorizat sanitar veterinar unde ofertantul produce pachetul alimentar si locul livrarii.	
Modalitate de acordare punctaj:	
a)pentru timpul de livrare cel mai scurt (Tmin) se acorda punctajul maxim de 10 puncte	
b)) pentru alt timp decât cel prevazut la lit. a, al ofertantului (n), se acorda punctaj astfel:	
$P_n = T_{min} / T_n \times 10$ (punctaj maxim acordat).	
Unde P _n =punctajul ofertei care se evalueaza; T _{min} =timpul cel mai scurt de livrare; T _n -timpul de livrare mentionat in oferta care se evalueaza	

Notă:

Ofertantul câștigător va fi cel care va obține punctajul cel mai mare, în urma aplicării criteriului de atribuire “ cel mai bun raport calitate-preț” . Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare, exprimat cu

maxim două zecimale.

Activitățile de evaluarea a ofertelor se vor desfășura de comisia de evaluare, conform mecanismelor prevăzute la art. 131-141 din HG 395/2016, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea 98/2016.

În acest sens comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și/sau completări atât cu privire la documentele de calificare cât și cu privire la propunerea tehnică și financiară, oferindu-le ofertanților un timp rezonabil pentru a se prezenta un răspuns la acestea, în funcție de volumul și complexitatea celor solicitate prin calificare.

În cazul în care răspunsurile primite de comisia de evaluare la solicitările de clarificări nu sunt trimise în termen sau sunt neconcludente atunci oferta în cauză poate fi declarată ca fiind inacceptabilă și ca urmare va fi respinsă.

SECȚIUNEA VII: PRECIZĂRI FINALE

Riscuri și cheltuieli

Odată cu participarea la această procedură Ofertantul este de acord să suporte pe propria sa răspundere toate costurile asociate pregătirii și depunerii ofertei sale, inclusiv a costurilor asociate obținerii documentelor prezentate de aceasta odată cu oferta, Achizitorului neputându-i fi imputate în niciun caz aceste costuri.

Întocmit,
Consilier achizitii publice
Constantin Laura

