



## OFERTA

Subsemnatul /a \_\_\_\_\_ domiciliat(a) in localitatea \_\_\_\_\_  
Str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ Judetul \_\_\_\_\_ posesor la BI /CI seria \_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_,

OFER SUMA DE \_\_\_\_\_ LEI,  
pentru inchirierea spatiului in suprafata de \_\_\_\_\_ mp , format din \_\_1\_\_ incapere cu destinatia  
cabinet medical si \_\_\_\_\_ mp spatii comune .

SEMNATURA OFERTANTULUI,

DATA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Oferta se depune intr-un plic sigilat ,introdus in plicul mare care contine documentele de calificare.

-cate un exemplar ofertantilor participanti la licitatie, la cerere.

In procesul verbal al licitatiei se vor consemna de asemenea:

-nominalizarea ofertantului a carui oferta de pret a fost declarata castigatoare si cu care s-a clasat pe primul loc;

-nominalizarea ofertantului clasat pe locul al doilea si oferta acestuia;

-precizarea ca rezultatele raman definitive doar in momentul solutionarii eventualelor contestatii.

Rezultatul licitatiei va fi afisat in termen de 24 ore la sediul organizatorului acesteia.

Eventualele contestatii ale licitantilor se vor depune in scris, la sediul organizatorului licitatiei in termen de 48 ore de la incheierea licitatiei.

Contestatiile vor fi solutionate in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la depunerea lor, de catre una sau mai multe persoane desemnate de Primarul comunei .

Data rezolvarii contestatiilor reprezinta data la care rezultatele raman definitive.

## 6.DISPOZITII FINALE

1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situatiilor neprevazute care ar putea sa apara cu ocazia desfasurarii licitatiei, comisia de licitatie poate lua decizii in limitele competentelor stabilite si in conformitate cu reglementarile legale in vigoare, decizii care vor fi consemnate in procesul verbal al licitatiei si notificate in mod corespunzator participantilor la licitatie.

2. Ofertantii care sunt dovediti ca au stabilit cu alti ofertanti intelegeri pentru falsificarea rezultatului licitatiei vor fi exclusi de la licitatie.

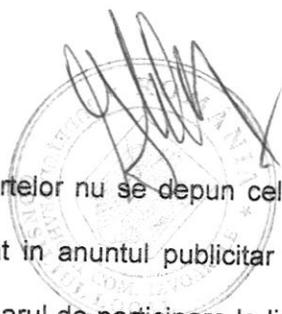
3. De regula, nu se permite anulara licitatiei. In mod exceptional, anulara licitatiei se face in cazul unor abateri grave sesizate ca urmare a unor contestatii intemeiate privind organizarea si desfasurarea licitatiei care au afectat loialitatea concurentei, nu au asigurat transparenta procedurilor de licitatie sau au produs discriminari intre ofertanti.

Decizia de anulare sau amanare a licitatiei va fi luata de conducerea institutiei organizatoare a licitatiei impreuna cu comisia de licitatie.

4. In cazul anularii licitatiei, organizatorul va comunica hotararea de anulare, in scris, tuturor ofertantilor participanti si se va proceda la restituirea garantiilor de participare la licitatie integral.

Pretul caietului de sarcini este de 20 RON.



- 
3. In cazul in care pana la expirarea termenului limita de depunere a ofertelor nu se depun cel putin doua oferte, procedura licitatiei publice va fi reluata.
  4. Ofertele primite si inregistrate dupa termenul limita de primire precizat in anuntul publicitar vor fi excluse de la licitatie si inapoiate ofertantilor fara a fi deschise.
  5. Ofertantul va numerota, va semna si stampila fiecare fila cuprinsa in dosarul de participare la licitatie si va inscrie pe ultima fila numarul acestora, de asemenea sub semnatura si stampila proprie. Daca acest fapt nu este indeplinit, organizatorul licitatiei nu va purta nici o raspundere pentru eventualele consecinte ce vor decurge de aici si care vor fi stabilite de catre comisia de licitatie.
  6. Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente intocmirii si prezentarii dosarului de participare la licitatie.

#### 5. Organizarea si desfasurarea licitatiei

La data si ora anuntate pentru desfasurarea licitatiei vor fi prezenti membrii comisiei de licitatie, reprezentantii ofertantilor (care vor prezenta si documentele de imputernicire) si dupa caz, alti specialisti si invitati.

La deschiderea sedintei de licitatie, presedintele comisiei sau un membru desemnat de acesta va prezenta membrii comisiei de licitatie si va anunta numele ofertantilor si societatile pe care acestia le reprezinta.

Plicurile inchise si sigilate vor fi predate comisiei de licitatie in vederea evaluarii. Dupa deschiderea plicurilor comisia verifica totalitatea documentelor ce trebuiau depuse si elimina ofertantii care nu indeplinesc conditiile de eligibilitate.

Comisia de licitatie poate analiza si respinge ofertele facute de ofertantii care inregistreaza pierdere sau rezultate financiare necorespunzatoare.

Dupa analizarea continutului plicurilor si a documentelor depuse, secretariatul comisiei de licitatie va intocmi un proces verbal in care va consemna rezultatul analizei, numele ofertantilor respinsi si motivul respingerii lor si ofertantii care indeplinesc conditiile de eligibilitate. Procesul-verbal se semneaza de membrii comisiei si ofertantii prezenti.

Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie se trece la deschiderea ofertei in plic inchis, semnat si stampilat;

Plicurile se vor deschide in prezenta reprezentantilor ofertantilor;

Oferta cu valoarea cea mai mare va fi desemnata castigatoarea licitatiei;

Este necesar ca dupa deschiderea plicurilor ofertantilor, cel putin doua oferte sa intruneasca conditiile prezentului caiet de sarcini, respective oferte mai mari sau egale cu pretul de pornire aprobat de consiliul local;

Pretul de adjudecare a amplasamentului este pretul cel mai mare acceptat de ofertant.

Secretariatul comisiei va intocmi procesul verbal de adjudecare in care se vor consemna denumirea ofertantilor, numele si prenumele reprezentantilor ofertantilor, denumirea ofertantului castigator si a ofertei cu care acesta a castigat licitatiea pentru inchirierea amplasamentului scos la licitatie, denumirea ofertantului clasat pe locul al doilea si oferta acestuia. Procesul verbal de adjudecare va fi semnat obligatoriu de membrii comisiei de licitatie si de reprezentatii ofertantilor.

Se consemneaza, daca este cazul, refuzul semnarii procesului-verbal de adjudecare de catre unul din participantii.

Documentele apartinand ofertantilor care au transmis notificari de retragere, documentele intarziate sau cele care nu prezinta garantie de participare la licitatie vor fi inapoiate ofertantilor respectivi.

Orice incercare a unui ofertant sau actiunile corelate ale acestora care au drept scop perturbarea sedintei de licitatie poate avea ca rezultat respingerea ofertei si descalficarea ofertantilor respectivi.

Dupa sedinta de licitatie toate documentele licitatiei se vor arhiva la sediul organizatorului licitatiei.

Procesul verbal de adjudecare a licitatiei impreuna cu anexele sale reprezinta documentul pe baza caruia este stabilit rezultatul licitatiei publice deschise cu strigare, cu adjudecare la cel mai bun pret. Acesta se va intocmi in mai multe exemplare, respectiv cate unul pentru fiecare parte participante la licitatie si anume:

- un exemplar (originalul) la organizatorul licitatiei;
- un exemplar pentru evidenta la dispozitia comisiei;

- Dosarul de participare la licitatie trebuie sa cuprinda urmatoarele documente:
- copie de pe certificatul de inmatriculare eliberat de Oficiul registrului comertului, de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele aditionale relevante si de pe certificatul de inregistrare fiscala;
  - scrisoare de bonitate financiara, eliberat de o banca comerciala romana;
  - dovada privind achitarea obligatiilor fiscale, prin prezentarea unor certificate de atestare fiscala eliberate de organele fiscale competente.
  - declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal din care sa rezulte ca nu se afla in reorganizare judiciara sau faliment;
  - extras din statut sau actul constitutiv - certificate de libera practica, din care sa rezulte ca poate desfasura activitatea potrivit destinatiei spatiilor;
  - dovada constituirii garantiei de participare la licitatie;
  - dovada achitarii caietului de sarcini;

Documentele de participare la licitatie se depun intr-un plic sigilat, cu cel putin o zi inainte de data tinerii licitatiei, la Registratura Primariei comunei Izvoarele.

Comisia de licitatie are dreptul sa descalifice orice oferta care nu indeplineste prin documentele prezentate conditiile de participare la licitatie.

b) Pretul de adjudecare a amplasamentului este pretul cel mai mare acceptat de ofertant. Oferta conform modelului inaintat mai jos, se va prezenta sigilata intr-un plic, in interiorul plicului care contine documentele de inscriere pentru participare la licitatie, urmand ca oferta sa fie deschisa, la ora anuntata, in prezenta participantilor la licitatie;

Termenul de inchiriere a terenului este de 5 (cinci) ani cu drept de prelungire, cu acordul ambelor parti. Prolungirea se va solicita de catre chirias cu 30 de zile inainte de data expirarii termenului. Inceperea lucrarilor de amenjare si dotare se va face dupa predarea spatiului pe baza de proces verbal de predare primire.

Nerespectarea prevederilor alineatului de mai sus, duce la rezilierea de drept si fara alte pretentii a contractului de inchiriere.

#### 4. INSTRUCIUNI PENTRU OFERTANTI

Consiliul Local al comunei Izvoarele, in calitate de proprietar, organizeaza licitatie publica deschisa, in data de \_\_\_\_\_ orele 10,00 in vederea inchirierii spatiului ce apartine domeniului privat al comunei Izvoarele situate in satul Homoricu.

Licitatia va avea loc la sediul Primariei comunei Izvoarele.

##### A. Conditii de eligibilitate

- La licitatie poate participa orice persoana juridica autorizata care indeplineste conditiile prevazute la capitolul 3, al prezentului caiet de sarcini.
- La licitatie vor fi calificati ofertantii care fac dovada achitarii la zi a obligatiilor fiscale catre bugetul local si bugetul statului cat si catre bugetele de asigurari sociale si de sanatate.
- Comisia de licitatie are dreptul sa descalifice orice oferta care nu indeplineste, prin documentele prezentate conditiile de eligibilitate.
- Oferta va fi redactata in limba romana si se depune intr-un singur exemplar semnat si stampilat de catre ofertant. Oferta are valabilitate 45 zile de la data depunerii ei.
- Revocarea ofertei dupa inregistrarea acesteia si inainte de adjudecare atrage dupa sine pierderea garantiei de participare.

##### C. Modul de prezentare a ofertelor

- Oferta se depune in plic inchis si sigilat la Registratura Primariei, pana la data de \_\_\_\_\_ ora 10,00;
- \*Plicul trebuie sa contina documentele prevazute la cap. 3 din prezentul caiet de sarcini. Pe plic se va mentiona:
  - numele ofertantului si sediul acestuia;
  - denumirea licitatiei, a tipului si pentru care depune oferta;
  - "A nu se deschide inainte de data de \_\_\_\_\_ ora 10,00."



## CAIET DE SARCINI

pentru inchirierea prin licitatie publica deschisa, a spatiilor ce apartin domeniului privat al comunei Izvoarele, din cadrul Centrul Medical situat in satul Homoricu, in vederea functionarii a doua cabinete stomatologice.

Imobilul este inregistrat la Cartea funciara cu nr. 10577, conform extras de carte funciara nr.3854/15.06.2009, si este format din teren intravilan curti constructii in suprafata de 1000 mp, si cladire administrative in suprafata de 129 mp si Anexa in suprafata de 26 mp

### 1. OBIECTUL LICITATIEI

Obiectul licitatiei il constituie inchirierea spatiilor delimitate in schita - anexa nr. 1 care face parte integrante din prezentul caiet de sarcini cu destinatiile de :

- cabinet stomatologic 1, in suprafata de 17.10 mp, ( 1 incapere).
- cabinet stomatologic 2, in suprafata de 20,60 mp ,(1 incapere) .
- Spatiile comune in suprafata de 35.1 mp , afectate celor 2 cabinete medicale sunt :
- 2 Sali de asteptare cu suprafata de 25.9 mp , si
- Grup sanitar = 9,2 mp -total

Camera tehnica de 14,5 mp , ocupata de echipamente de telecomunicatii ale operatorului de telefonie , cu acces din curtea interioara, holul de 8 mp si camera centralei = 7 mp ( St= 29,5 mp) nu face obiectul licitatiei.

Obiectul licitatiei este stabilit in conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, motivatia inchirierii fiind atragerea de venituri la bugetul local sprijinirea dezvoltarii initiativei private .

### 2. Elemente de prèt :

Tariful de inchiriere prin licitatie este de 2 euro/mp/ luna - pentru suprafata cabinetetelor, si 1 euro/mp/luna pentru suprafete comune ( sala de asteptare , grup sanitar, etc.)

Pretul de pornire la licitatie este :

- a) Spatiul nr. 1 , cabinet stomatologic \_\_\_\_\_ lei / luna ;
- b) Spatiul nr. 2 , cabinet stomatologic \_\_\_\_\_ lei / luna ;

Garantia de participare la licitatie este de 15% din valoarea totala de inchiriere , calculate la pretul de pornire si va fi depusa de ofertanti la data inscrierii la licitatie . Garantia se restituie in 10 zile celor care nu au adjudecat inchirierea imobilului, pe baza unei cereri scrise .

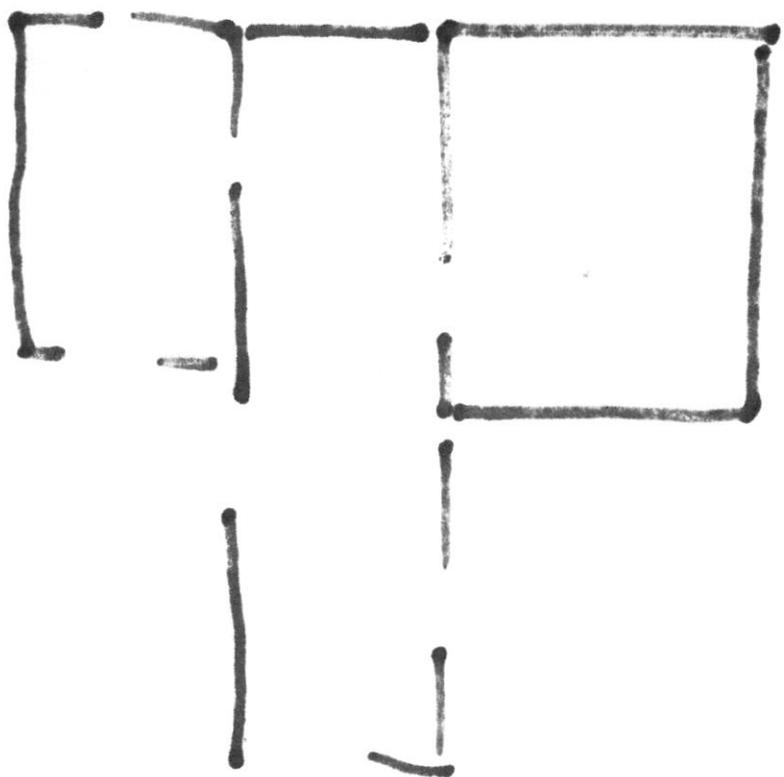
Pentru cei care adjudeca inchirierea ,garantia constituie parte din chiria lunara calculata.

In cazul in care adjudecatarul nu se prezinta in termen de 30 zile de la data licitatiei ,pentru incheierea contractului , acesta pierde dreptul conferit de adjudecarea inchirierii prin licitatie , precum si garantia de participare achitata la inscrierea la licitatie .

Contravaloarea utilitatilor ( apa curenta , electricitate,salubritate ,telefon , cablu ) se va achita de catre chirias ,pe baza contractelor incheiate cu operatorii de servicii.

### 3. DOCUMENTELE NECESARE PARTICIPARII LA LICITATIE SI CONDITII DE ELIGIBILITATE

a)La licitatie poate participa, in numar nelimitat, orice persoana juridica romana ori straina autorizata pentru acest tip de activitate, in conditiile in care este declarata calificata de catre Comisia de licitatie, dupa analiza documentelor din dosarul de participare la licitatie.



Anexa nr 1 la Hec

4.06.2021

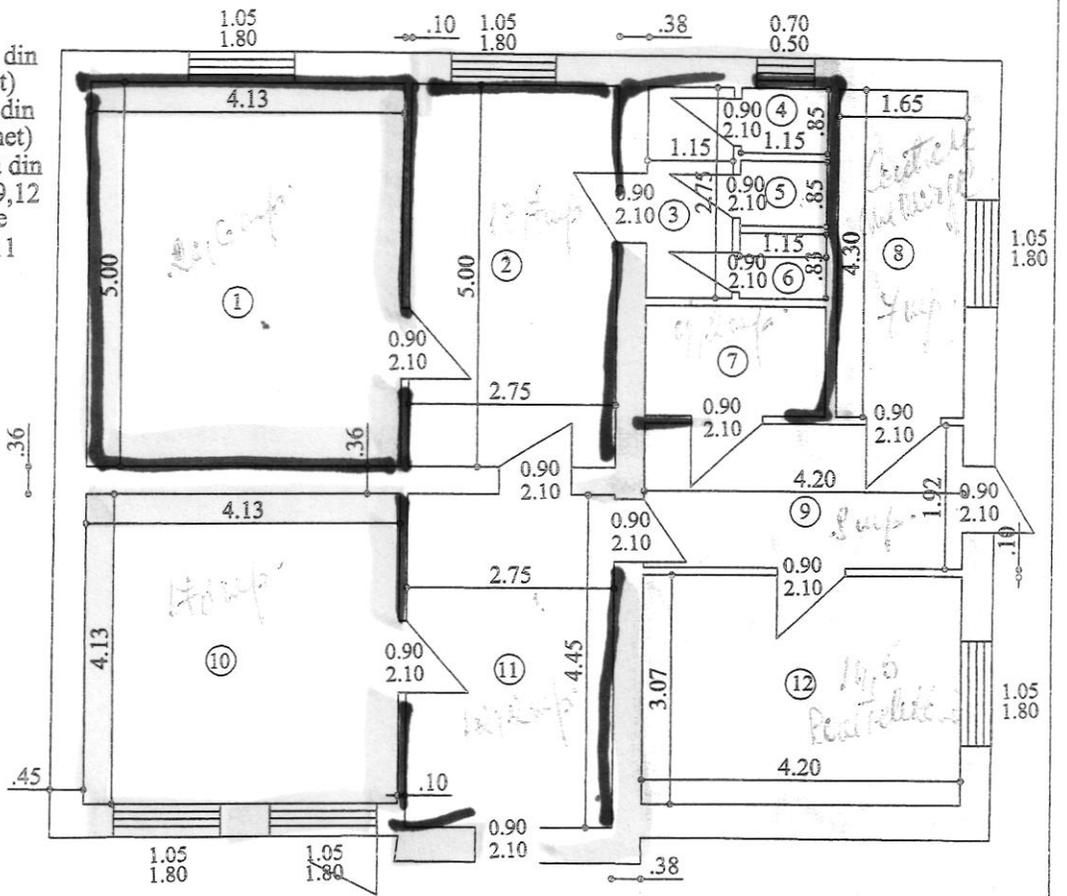
RELEVU APARTAMENT  
Scara 1 : 100

Anexa nr. 1 la Regulament

Nr. cadastral al terenului	Suprafata (mp)	Adresa imobilului	
10577	1 000	Com. Izvoarele, sat Homoraciu, tarla 27, parcela Cc 105, jud. Prahova, intravilan.	
Cartea Funciara colectiva nr.		UAT	IZVOARELE
Cod unitate individuala (UI)	20666	CF individuala	

RELEVU CONSTRUCTIE C1, SCARA 1:100

Unitate individuala 1: formata din incaperea nr1(cabinet)  
Unitate individuala 2: formata din incaperea nr 10(cabinet)  
Unitate individuala 3 : formata din incaperile 7,8,9,12  
In folosinta comuna: incaperile 2,3,4,5,6,11



Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	CABINET	20.6
2	HOL	13.7
3	GRUP SANITAR	3.1
4	WC	0.9
5	WC	0.9
6	WC	0.9
7	WC	3.4
8	CAMERA CENTRALA	7.0
9	HOL	8.0
10	CABINET	17.1
11	HOL	12.2
12	CAMERA TEHNICA	14.5
Suprafata utila = 102.3 mp		
Suprafata constr. la sol = 129 mp		

<p>Executant : S.C. PUR TOPO S.R.L. Sediul: Loc.Valenii de Munte, bdul N.Iorga, nr.56, bl.B10, Parter, jud.Prahova Autorizatie seria RO-B-J, nr. 1922</p> <p>Olaru N. Carmen Nicoleta Certificat de autorizare seria RO-PH-F, nr.0201</p>	<p>Semnatura si stampila</p> <p>Receptionat , (nume,prenume,functie,semnatura,stampila)</p> <p>Data</p>
---	---



RELEVU APARTAMENT  
Scara 1 : 100

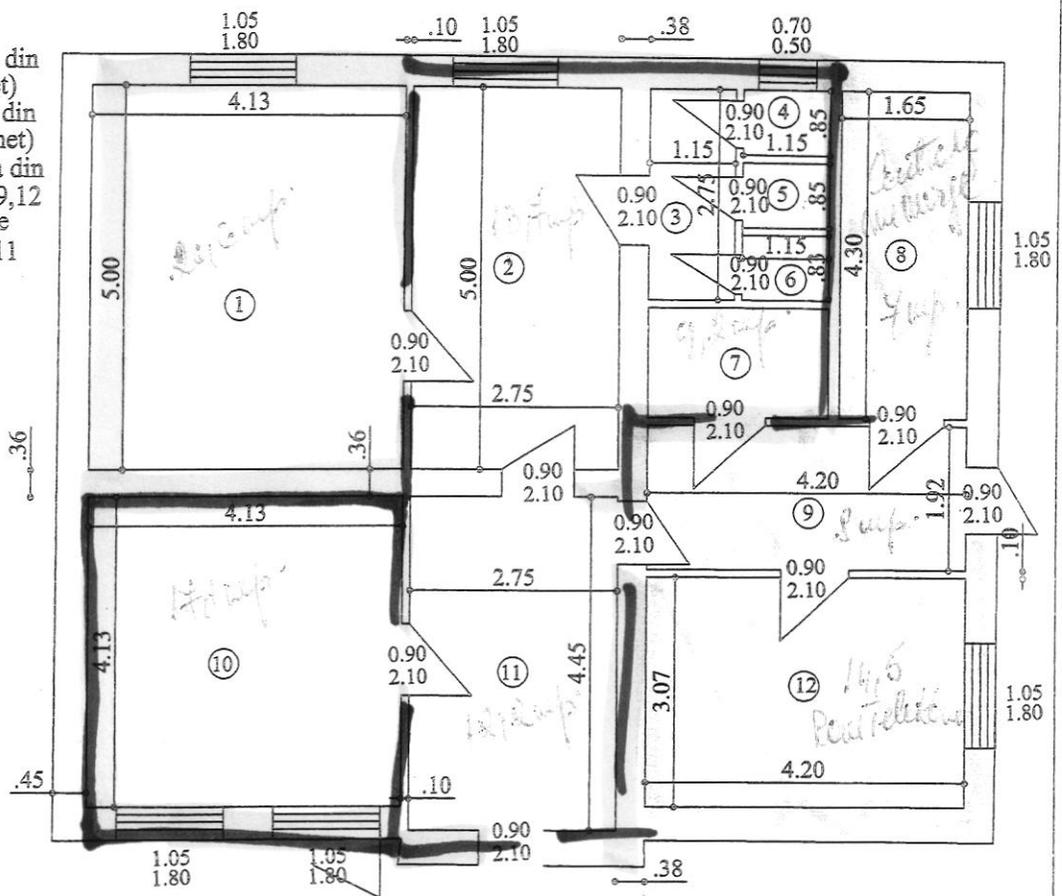
Anexa nr. 1 la regulament

Nr. cadastral al terenului	Suprafata (mp)	Adresa imobilului
10577	1 000	Com. Izvoarele, sat Homoraciu, tarla 27, parcela Cc 105, jud. Prahova, intravilan.

Cartea Funciara colectiva nr.	UAT	IZVOARELE
Cod unitate individuala (UI)	20666	CF individuala

RELEVU CONSTRUCTIE C1 , SCARA 1:100

Unitate individuala 1 : formata din incaperea nr1(cabinet)  
Unitate individuala 2 : formata din incaperea nr 10(cabinet)  
Unitate individuala 3 : formata din incaperile 7,8,9,12  
In folosinta comuna: incaperile 2,3,4,5,6,11



Nr. incapere	Denumire incapere	Suprafata utila (mp)
1	CABINET	20.6
2	HOL	13.7
3	GRUP SANITAR	3.1
4	WC	0.9
5	WC	0.9
6	WC	0.9
7	WC	3.4
8	CAMERA CENTRALA	7.0
9	HOL	8.0
10	CABINET	17.1
11	HOL	12.2
12	CAMERA TEHNICA	14.5
Suprafata utila = 102.3 mp		
Suprafata constr. la sol = 129 mp		

Executant : S.C. PUR TOPO S.R.L.  
Sediu: Loc.Valenii de Munte, bdul N.Iorga, nr.56, bl.B10, Parter, jud.Prahova  
Autorizatie seria RO-B-J, nr. 1922  
  
Olaru N. Carmen Nicoleta  
Certificat de autorizare seria RO-PH-F, nr.0201



Receptionat ,  
(nume, prenume, functie, semnatura, stampila)  
  
Data



ROMANIA  
JUDETUL PRAHOVA  
COMUNA IZVOARELE  
CONSILIUL LOCAL

## HOTĂRÂRE

privind actualizarea Hotararii nr. 47/ 22.11.2011 , cu modificarile aprobate prin Hotararea nr. 15/2012 si prin Hotararea nr. 49/2016 privind modificarea caietului de sarcini, anexa la Hotararea nr.15 / 2012

Consiliul local al comunei Izvoarele , județul Prahova ,

### Analizând :

Referatul de aprobare al primarului comunei Izvoarele inregistrat cu nr. 5177 / 15.06.2021, si raportul de specialitate cu nr. 5222/15.06.2021 al doamnei Toader Elena inspector cu atributii in domeniul evidentei patrimoniului;

Având în vedere avizul comisiilor de specialitate ale consiliului local din data de 24.06.2021;

In baza prevederilor: Articolul 108 - Administrarea domeniului public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale, din Codul Administrativ aprobat prin OUG nr. 57/2019 , cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2), lit. b), lit. d) și lit. e), alin. (7), litera n), alin. (9), lit. c), art. 89 alin. (8), precum și ale art 196 alin (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### Hotărăște:

**Art.1. (1)** Se aproba inchirierea prin licitatie publica a cabinetelor din Centrul Medical Homoraciu, delimitate conform Planurilor de situatie pe suport topografic , ce constituie anexele nr. 1 si 2, ce fac parte integranta din prezenta hotarare .

**(2)** Se aproba Caietul de sarcini, Documentatia de atribuire si Contractul de inchiriere, actualizate, conform anexelor nr. 3, 4 si 5, ce fac parte integranta din prezenta hotarare ;

**Art. 2.** Secretarul comunei Izvoarele aduce la cunostinta publica prezenta hotarare, o comunica institutiilor si persoanelor interesate, precum si Institutiei Prefectului Judetului Prahova pentru controlul legalitatii .

Contrasemneaza,  
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,  
JR.DIACONU FLORICA



Data in Izvoarele, azi 24.06.2021 , inregistrata cu  
Nr. 21